

Alla Intendenza Scolastica italiana  
Via del Ronco n. 2  
39100 BOLZANO (BZ)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ ,

**d i c h i a r a**

con la presente, sotto la propria personale responsabilità, di aver smarrito, distrutto, o subito il furto  
(indicare la data ed il luogo, ovvero dichiarare in data e luogo imprecisati) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, il diploma originale di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_

presso (indicare l'Istituto ove è stato conseguito) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ , e di averne fatto regolare

denuncia, **di cui allego copia alla presente istanza**, alla/al (indicare questura o comando carabinieri)

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ .

Il sottoscritto chiede pertanto il rilascio di un certificato sostitutivo a tutti gli effetti.

**Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)**

Titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione del D.P.R. 31 agosto 1972, n. 670 e successivi decreti di attuazione. Il responsabile del trattamento è il Direttore di Ripartizione - 17. Intendenza scolastica italiana. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

**Mitteilung gemäß Datenschutzgesetz (LeglD. Nr. 196/2003)**

Rechtsinhaber der Daten ist die Autonome Provinz Bozen. Die übermittelten Daten werden von der Landesverwaltung, auch in elektronischer Form, für die Erfordernisse des D.P.R. vom 31 August 1972, Nr. 670, und darauf folgenden Durchführungsbestimmungen verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung ist der Abteilungsdirektor - 17. Italienisches Schulamt. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden.

Der/die Antragsteller/in erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des LeglD. Nr. 196/2003 Zugang zu seinem/ihreren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

luogo e data:

Firma

**N.B. allegare alla domanda copia della denuncia di smarrimento effettuata presso l'autorità di pubblica sicurezza;**

**la domanda va presentata in carta semplice.**

**INFORMAZIONI RELATIVE AL RILASCIO DEI CERTIFICATI SOSTITUTIVI DEL DIPLOMA ORIGINALE, RILASCIATI IN CASO DI SMARRIMENTO.**

Si ricorda che i citati certificati devono essere rilasciati dai dirigenti scolastici, quando si riferiscono a diplomi di licenza e di qualifica professionale, e dal Sovrintendente Scolastico quando si riferiscono a diplomi di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore (ex-maturità).

Alla ipotesi di smarrimento è equiparata ogni ipotesi di distruzione, di furto, o comunque di assoluta inservibilità del diploma originale.

La domanda intesa ad ottenere il certificato sostitutivo del diploma deve essere rivolta all'autorità competente al rilascio da parte dell'interessato o, se questi è minore, da parte di uno dei genitori o di chi ne fa le veci.

In caso di inservibilità del diploma originale lo stesso deve essere allegato alla domanda di rilascio del certificato sostitutivo.