

Ufficio Pensioni Personale Insegnante  
Via Dodiciville 2  
39100 Bolzano  
e-mail: [ufficio.pensioni.insegnanti@provincia.bz.it](mailto:ufficio.pensioni.insegnanti@provincia.bz.it)  
P.E.C: [pensionlehrpersonal.pensioniinsegnanti@pec.prov.bz.it](mailto:pensionlehrpersonal.pensioniinsegnanti@pec.prov.bz.it)

All'attenzione di \_\_\_\_\_ - Tel.0471/ \_\_\_\_\_

OGGETTO: Trattamento di fine rapporto - QUADRO G - dichiarazioni

### Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (D.P.R. 445/2000)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
Nata/o il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ codice fisc. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
in servizio dal \_\_\_\_\_ cessata il \_\_\_\_\_

#### dichiara<sup>1</sup>

(\*) di non aver assunto servizio presso un Ente Pubblico iscritto alla Gestione Dipendenti Pubblici (EX – INPDAP) a decorrere dal giorno immediatamente successivo al \_\_\_\_\_;

(\*) di aver assunto servizio presso un Ente Pubblico iscritto alla Gestione Dipendenti Pubblici (EX – INPDAP) a decorrere dal giorno immediatamente successivo \_\_\_\_\_;

Nome Ente:

\_\_\_\_\_

#### F - MODALITÀ DI PAGAMENTO

(\*) L'iscritta chiede che ogni comunicazione, anche ai fini della riscossione, venga inviata al seguente indirizzo, diverso dalla residenza

\_\_\_\_\_

Via/Piazza, n.civico frazione (CAP) Comune Provincia Nr. cell.

(\*) L'iscritta chiede l'accredito dell'importo sul conto corrente bancario

IBAN: | | | | CHECK | | | | CIN | | | | ABI | | | | | | | | CAB | | | | | | | |  
C/C | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Istituto di credito:

\_\_\_\_\_

(\*) L'iscritta chiede l'accredito dell'importo sul conto corrente Postale

IBAN: | | | | CHECK | | | | CIN | | | | ABI | | | | | | | | CAB | | | | | | | |  
C/C | | | | | | | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_

Indirizzo completo dell'Ufficio Postale

(\*) L'iscritta ha nominato un procuratore per la riscossione: si allega la relativa delega.

Nr. telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

(\*) Barrare la casella che interessa

**Nota bene: prego firmare la seconda pagina**

La/Il sottoscritto/a si impegna a comunicare all'INPS tempestivamente eventuali variazioni circa il numero identificativo del proprio conto corrente bancario o postale.

**Per informazioni e istruzioni rivolgersi agli uffici competenti dell'INPS:**

- [PrestazioniPrevidenzaPPAA.Bolzano@inps.it](mailto:PrestazioniPrevidenzaPPAA.Bolzano@inps.it)
- [direzione.provinciale.bolzano@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.bolzano@postacert.inps.gov.it)
- [Direzione.Bolzano@inps.it](mailto:Direzione.Bolzano@inps.it)

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it) PEC: [generalidirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generalidirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it)

**Responsabile della protezione dei dati (RPD)**: I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

**Finalità del trattamento**: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla Legge 29 maggio 1982, n. 297, alla Legge 335 dell'8 agosto 1995, al DPCM 20 dicembre 1999, alla Circolare INPDAP n. 30 dell'1.8.2002 che prevedono la trasmissione all'INPS del modello TFR1 da parte dell'amministrazione di appartenenza ai fini della liquidazione del Trattamento di Fine Rapporto. Preposta/o al trattamento dei dati è la/il Direttrice/Direttore dell'Ufficio Pensioni personale insegnante pro tempore presso la sede della/dello stessa/o. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati**: I dati verranno comunicati all'INPS a mezzo del modello TFR1 ai fini della liquidazione del Trattamento di Fine Rapporto ai sensi dell'art. 2 comma 8 della Legge 335 dell'8 agosto 1995. I dati potranno inoltre essere inviati dall'INPS alla Banca d'Italia nell'ambito del suo servizio di Tesoreria.

Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) senza le adeguate garanzie previste dal capo V del Reg. UE 2016/679.

**Trasferimenti di dati**: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati in Paesi Extra UE.

**Diffusione**: laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessata/l'interessato.

**Durata**: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 6 anni dalla data di cessazione dal servizio.

**Processo decisionale automatizzato**: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

**Diritti dell'interessato**: In base alla normativa vigente l'interessata/l'interessato ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <https://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

**Rimedi**: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessata/l'interessato può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Data, \_\_\_\_\_ FIRMA<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Allegato: fotocopia della carta d'identità

**Note:**

<sup>1</sup> Sono consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci.

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la presente istanza è sottoscritta dall'interessata/interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero firmata digitalmente