

**All'Ufficio amministrativo strade 12.7
Provincia Autonoma di Bolzano
Palazzo provinciale 2
Piazza Silvius Magnago 10
39100 Bolzano**

Tel. +39 0471 412620

E-Mail: verwaltungsamt.strassen@provinz.bz.it

PEC: verwaltungstrassen.amministrazionestrade@pec.prov.bz.it

Homepage: <http://www.provinz.bz.it/strassendienst>

Richiesta autorizzazione per occupazione temporanea di suolo pubblico (demanio strade)

DATI PERSONA PRIVATA

nome

cognome

codice fiscale

data di nascita

luogo di nascita

cittadinanza

Residenza e recapiti

via

numero civico

frazione

CAP

Comune

Provincia

Stato

telefono fisso

cellulare

Domicilio digitale speciale

Il/La richiedente dichiara di eleggere il proprio domicilio digitale speciale presso il seguente recapito elettronico:

indirizzo di posta elettronica PEC

indirizzo posta elettronica PEO

L'indicazione del proprio indirizzo di posta elettronica comporta l'autorizzazione all'Amministrazione di poter utilizzare tale indirizzo per le varie comunicazioni e l'obbligo di controllo della casella di posta

DATI DITTA, COMUNE, ASSOCIAZIONE

Denominazione

Forma giuridica

- ☐ SpA
☐ Srl
☐ Snc
☐ Sas
☐ Impresa individuale
☐ Altro

con sede a

via

n.

CAP

Partita IVA

Codice fiscale

telefono fisso

cellulare

Domicilio digitale speciale

Il/La richiedente dichiara di eleggere il proprio domicilio digitale speciale presso il seguente recapito elettronico:
indirizzo di posta elettronica PEC

indirizzo posta elettronica PEO

L'indicazione del proprio indirizzo di posta elettronica comporta l'autorizzazione all'Amministrazione di poter utilizzare tale indirizzo per le varie comunicazioni e l'obbligo di controllo della casella di posta

oggetto dell'occupazione

suolo occupato (m²)

particella

C.C.

durata dell'occupazione

giorni

Il suolo viene occupato:

☐

per attività non aventi natura commerciale

☐

per attività aventi natura economica ed attività strumentali

indicazione luogo

☐

Strada statale (S.S.)

☐

Strada provinciale (S.P.)

numero della strada

denominazione della strada

al km

metri

lato strada

☐

sinistro

☐

destro

luogo

Documentazione da allegare (i documenti devono essere nel formato PDF/A e non possono superare i 5 MB)

- disegno

Altri allegati

marca da bollo per la domanda

modalità assolvimento marca da bollo

- ☐ mediante marca da bollo
☐ esenzione soggettiva

codice della marca da bollo:

valore della marca da bollo

La/il richiedente dichiara che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 sono stati assolti mediante presente marca da bollo e che la stessa viene utilizzata unicamente per la presente domanda e che verrà conservata per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 642 del 1972 e successive modifiche.

marca da bollo per l'autorizzazione

modalità assolvimento marca da bollo

- ☐ mediante marca da bollo
☐ esenzione soggettiva

codice della marca da bollo:

valore della marca da bollo:

La/il richiedente dichiara che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 sono stati assolti mediante presente marca da bollo e che la stessa viene utilizzata unicamente per questa autorizzazione e che verrà conservata per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 642 del 1972 e successive modifiche.

Dichiarazione di consapevolezza

Il/la richiedente dichiara sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni essendo a conoscenza delle sanzioni dall'art. 2/bis e dall'art. 5 della l.p. n. 17/1993, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci e incomplete, nonché essendo a conoscenza di quanto disposto dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 riguardo alle responsabilità penali. Dichiara inoltre di essere consapevole che in applicazione della succitata legge provinciale saranno eseguiti controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Informativa breve ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano. E-mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - Data Protection Officer) sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ovvero per l'adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell'informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all'esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale:

firma

data