Applicare una
marca da bollo
da 16,00 €

In caso di marca da bollo telematica
indicare la data e l'identificativo.

Data marca da bollo:

„Identificativo“ (14 cifre):

E/4

F/4

F/4
Art.61

H

pratica edilizia n.: .....

presentata il: .....

accettata da: .....

Alla
Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione Edilizia abitativa – Palazzo 12
Via Canonico Michael Gamper 1
39100 Bolzano
E-Mail: edilizia.abitativa@provincia.bz.it
PEC: wohnungsbau.ediliziaabitativa@pec.prov.bz.it

Domanda per la concessione di un contributo unico per la

Nuova costruzione, l'acquisto o il recupero della prima casa

ai sensi della legge provinciale del 17 dicembre 1998, n. 13 (ordinamento dell'edilizia abitativa agevolata)

ACQUISTO

abitazione già esistente   abitazione in costruzione   acquisto e recupero (risanamento)

NUOVA COSTRUZIONE

assegnazione terreno edificabile dal comune   terreno edificabile libero   ultimazione grezzo
 cooperativa edilizia

RECUPERO (RISANAMENTO)

interventi di recupero (senza ampliamento di cubatura)
 interventi di recupero o demolizione e ricostruzione (ampliamento della cubatura esistente fino al 20%)
 interventi di recupero o demolizione e ricostruzione (ampliamento della cubatura esistente oltre il 20%)
 recupero dell'abitazione precedentemente agevolata per l'acquisto (art. 61)

ACQUISTO E URBANIZZAZIONE DEL TERRENO EDIFICABILE

A) IL/LA RICHIEDENTE

cognome	____	nome	____	nato/a il	____
a	____	codice fiscale	____		
comune di residenza	____	CAP	____		
frazione	____	via	____	n.	____
e-mail:	____	Tel.privato/cellulare:	____		
☐ cittadinanza non UE	____				
→ in questo caso,	☐ attività lavorativa nel territorio provinciale: almeno 3 anni negli ultimi 5 anni				
stato civile	☐ celibe/nubile	☐ separato/a	☐ divorziato/a	☐ vedovo/a	
	☐ coniugato/a o unione civile	☐ in comunione dei beni		☐ in separazione dei beni	
☐ convivente more uxorio dal	____	(* vedi nota a piè di pagina lettera D)			
rapporti di proprietà dell'abitazione da agevolare					
☐ proprietà solo del richiedente	☐ diritto d'usufrutto solo del richiedente				
☐ comproprietà di entrambi i coniugi/conviventi	☐ diritto d'usufrutto di entrambi i coniugi/conviventi				

B) CONIUGE O CONVIVENTE DEL/DELLA RICHIEDENTE (* vedi nota a piè di pagina lettera D)

Richiedente è PERSONA SINGOLA → **andare alla lettera C)**

cognome	____	nome	____	nato/a il	____
a	____	codice fiscale	____		
☐	residenza con il/la richiedente dal		____		
☐	altra residenza: comune		____	CAP	____
frazione	____	via	____	n.	____
tel. privato/cellulare:	____				
☐	cittadinanza non UE ____				
	→ in questo caso, ☐ attività lavorativa nel territorio provinciale: almeno 3 anni negli ultimi 5 anni				
stato civile	☐ celibe/nubile	☐ coniugato/a	☐ vedovo/a		
	☐ separato/a	☐ divorziato/a			

C) DURATA DELLA RESIDENZA ANAGRAFICA/POSTO DI LAVORO NELLA PROVINCIA DI BOLZANO

Il/la richiedente è residente in Provincia di Bolzano

dalla nascita o dal

nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____
nel comune di	____	dal	____	al	____

Il/la richiedente non ha la residenza quinquennale in provincia, ma ha il posto di lavoro continuo e senza interruzioni in Provincia di Bolzano dal

(solo per cittadini dell'Unione Europea (UE); per cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea, la durata del posto di lavoro non può sostituire la residenza.)

Da compilare solo se sia il/la richiedente che il coniuge sono cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea e il coniuge è o diventa comproprietario/a dell'abitazione oggetto dell'agevolazione oppure se il/la convivente more uxorio è cittadino/a di un paese non appartenente all'Unione Europea ed è o diventa comproprietario/a dell'abitazione oggetto dell'agevolazione.

Il/la convivente more uxorio o il coniuge, cittadino/a di uno stato non appartenente all'Unione Europea che è o che diventerà comproprietario/a dell'abitazione oggetto dell'agevolazione, dichiara di avere, al momento della presentazione della domanda, la residenza regolare e continuativa in Provincia di Bolzano da almeno cinque anni:

NO

Sì, continuativamente e regolarmente dal

D) STATO DI FAMIGLIA ANAGRAFICO DEL/DELLA RICHIEDENTE

Le seguenti persone abitano nello stesso appartamento del/della richiedente:

GRADO DI PARENTELA	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	STATO CIVILE	PROFESSIONE

Eventuali figli non conviventi con il richiedente:

STATO DI FAMIGLIA ANAGRAFICO DEL CONIUGE O DELLA PERSONA CONVIVENTE MORE UXORIO (*)

(solo se non convivente nella stessa abitazione)

Indirizzo:

Comune

via

n.

GRADO DI PARENTELA	COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	STATO CIVILE	PROFESSIONE

Eventuali figli non conviventi con il coniuge o con la persona convivente more uxorio:

(*) Si considerano conviventi more uxorio:

- due persone con figli in comune che abitano insieme nella medesima abitazione (stessa residenza) o dichiarano di voler abitare insieme nell'alloggio agevolato,
- due persone non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile, che abitano da almeno due anni in un'abitazione comune (stessa residenza),
- due persone che, pur non abitando in un'abitazione comune, hanno figli minori in comune e non comprovano la cessazione del rapporto familiare.

E) Rilevamento delle condizioni economiche del nucleo familiare da agevolare

Il/la richiedente dichiara di aver reso le dichiarazioni DURP degli ultimi due anni di riferimento per sé e per tutti i familiari. Dà inoltre il suo consenso e dichiara di avere il consenso dei familiari indicati, affinché le dichiarazioni possano essere usate ai fini della presente domanda. Il/la richiedente dichiara che in applicazione dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, e dell'art. 2bis L.P. n. 17/1993 e successive modifiche è consapevole della conseguente responsabilità penale prevista dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, cui va incontro in caso di dichiarazioni false ed incomplete nonché dell'uso di atti falsi, e delle conseguenze dell'indebita percezione di vantaggi economici.

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE

I figli maggiorenni conviventi con una delle persone elencate alle lettere A) e B) fanno parte del nucleo familiare da agevolare solo fino al compimento del venticinquesimo anno di età e se nell'anno dell'ultima DURP di riferimento erano fiscalmente a carico. Figli conviventi con invalidità civile o del lavoro non inferiore al 74 per cento, ciechi civili, sordi, con invalidità di guerra dalla prima alla quarta categoria o in situazione di handicap ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, fanno parte del nucleo familiare senza limite di età.

Altre informazioni per la determinazione della situazione economica:

- Il/la richiedente vive da solo
- (Spuntare la casella solo se il/la richiedente presenta domanda come persona singola e, al momento della presentazione della domanda, vive già da solo/a e non condivide le spese con altri)*
- Nucleo familiare con figli minorenni, i genitori (o il genitore singolo) hanno lavorato con un reddito di almeno 10.000,00 euro nell'ultima DURP
- (Spuntare la casella solo se nel nucleo familiare ci sono uno o più figli minorenni ed entrambi i genitori o il genitore ed il coniuge o convivente more uxorio oppure, in caso di famiglia monoparentale, l'unico genitore presente, hanno svolto nell'ultimo anno di riferimento un'attività di lavoro dipendente, di lavoro autonomo o d'impresa, con un reddito lordo considerato ai fini della DURP di importo non inferiore a 10.000,00 euro ciascuno)*
- Nucleo familiare con componenti con invalidità almeno del 74%
- (Per nuclei familiari con componenti con invalidità almeno del 74% l'Art. 5, comma 1, lettera e) della L.P. n°13 del 17.12.1998 non viene applicato – reddito minimo)*
- Il/la richiedente convive da almeno due anni con i genitori o i fratelli/le sorelle con invalidità e si impegna ad accoglierli nell'alloggio
- (Vengono considerati componenti del nucleo familiare i genitori che convivono con il/la richiedente - stessa residenza - da almeno 2 anni, se il/la richiedente si impegna ad accoglierli nell'abitazione agevolata. La stessa cosa vale per i fratelli e le sorelle con invalidità civile o del lavoro non inferiore al 74 per cento, ciechi civili, sordi, con invalidità di guerra dalla prima alla quarta categoria o in situazione di handicap ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.)*

F) OCCUPAZIONE DELL'ALLOGGIO DA AGEVOLARE

Il/la richiedente abiterà DA SOLO nell'alloggio da agevolare → **andare alla lettera G)**

Il/la richiedente abiterà con i familiari indicati nella lettera E) nell'alloggio da agevolare → **andare alla lettera G)**

L'alloggio da agevolare verrà occupato, oltre che dal richiedente e dai familiari indicati nella lettera E) anche dai seguenti parenti o affini entro il 3° grado (indicare motivazione):

GRADO DI PARENTELA	NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA

Motivazione per l'accoglimento della persona aggiuntiva/delle persone aggiuntive:

(per i figli non è necessario indicare una motivazione per l'accoglimento)

G) PATRIMONIO ABITATIVO DEL/DELLA RICHIEDENTE

Oltre all'abitazione per la quale si richiede il contributo, il/la richiedente - da solo/a o insieme al coniuge o alla persona convivente more uxorio - è proprietario/a o usufruttuario/a di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**), oppure ha il diritto d'uso o abitazione di un tale alloggio o ha ceduto un diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione di un alloggio adeguato e facilmente raggiungibile nei cinque anni antecedenti la presentazione della domanda;

SI NO

Il/la richiedente - da solo/a o insieme al coniuge o alla persona convivente more uxorio - ha una partecipazione in società di persone o in società a responsabilità limitata che sono proprietarie, usufruttuarie o titolari di diritto d'uso di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**), o che hanno ceduto un diritto di proprietà, usufrutto o uso nei cinque anni antecedenti la presentazione della domanda;

SI NO

Il/la richiedente dichiara che è in corso una successione, a seguito della quale potrebbe diventare proprietario/proprietaria di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**). (In caso di successione, la proprietà si trasferisce con decorrenza retroattiva dalla data del decesso).

SI NO

H) PATRIMONIO ABITATIVO DEL CONIUGE O DELLA PERSONA CONVIVENTE MORE UXORIO

Oltre all'abitazione per la quale si richiede il contributo, il coniuge o il/la convivente more uxorio - da solo/a o insieme al/alla richiedente - è proprietario/a o usufruttuario/a di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**), oppure ha il diritto d'uso o abitazione di un tale alloggio o ha ceduto un diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione di un alloggio adeguato e facilmente raggiungibile nei cinque anni antecedenti la presentazione della domanda;

SI NO

Il coniuge o il/la convivente more uxorio – da solo/a o insieme al/alla richiedente – ha una partecipazione in società di persone o in società a responsabilità limitata che sono proprietarie, usufruttuarie o titolari di diritto d'uso di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**), o che hanno ceduto un diritto di proprietà, usufrutto o uso nei cinque anni antecedenti la presentazione della domanda;

SI NO

Il coniuge o il/la convivente more uxorio dichiara che è in corso una successione, a seguito della quale potrebbe diventare proprietario/proprietaria di un' abitazione adeguata (*) e facilmente raggiungibile (**). (In caso di successione, la proprietà si trasferisce con decorrenza retroattiva dalla data del decesso).

SI NO

Attenzione: La proprietà, l'usufrutto o il diritto di abitazione di un'abitazione adeguata al fabbisogno del nucleo familiare e facilmente raggiungibile – ad eccezione dell'abitazione oggetto della domanda - costituiscono motivo di esclusione dall'agevolazione edilizia. Lo stesso vale se un tale diritto è stato ceduto negli ultimi 5 anni.

(*) L'abitazione si considera adeguata quando la superficie utile abitabile/netta della stessa non sia inferiore a 28 metri quadrati per una persona, aumentati di 15 metri quadrati per ogni ulteriore persona.

Numero di persone	1	2	3	4	5	6	7	+
Inadeguatezza (superficie utile abitabile/netta)	< 28 m ²	< 43 m ²	< 58 m ²	< 73 m ²	< 88 m ²	< 103 m ²	< 118 m ²	< 15 m ²

(**) L'abitazione facilmente raggiungibile viene definita come tale in base alla distanza e alla differenza di altitudine fra l'abitazione e il posto di lavoro o di residenza del richiedente. Si considera facilmente raggiungibile l'abitazione che non disti più di 40 chilometri dal posto di lavoro o di residenza del richiedente, anche se si trova al di fuori della Provincia autonoma di Bolzano o all'estero. Se l'abitazione ovvero il posto di lavoro o di residenza si trova a più di 1000 metri di altitudine, la raggiungibilità viene determinata su una distanza di 30 chilometri.

I) PATRIMONIO ABITATIVO DEI PROPRI FIGLI

(non compilare in caso di recupero, eccetto in caso di recupero dell'abitazione precedentemente agevolata per l'acquisto – Art. 61)

I figli (anche se non conviventi) non dispongono e non hanno ceduto negli ultimi 5 anni uno dei diritti di cui alla tabella sottostante → **andare alla lettera J)**

NOME DEL FIGLIO/DELLA FIGLIA (cognome e nome)	NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento con superfici accessorie, edificio al grezzo o inabitabile	DATI TECNICI - per appartamenti: superficie netta e data licenza d'uso o vetustà - per appartamenti al grezzo o inabitabili: dichiarazione avanzamento lavori o dichiarazione di inabitabilità del comune	CEDUTO (cioè venduto, donato)
				☐ si ☐ no
				☐ si ☐ no
				☐ si ☐ no
				☐ si ☐ no

J) AGEVOLAZIONE EDILIZIA PRECEDENTEMENTE OTTENUTA

Il/la richiedente e/o il coniuge/convivente more uxorio ha/hanno già ottenuto un'agevolazione edilizia o è/sono subentrato/i in un'agevolazione.

NO

SI n. pratica:

K) CERTIFICATO DI APPARTENENZA O AGGREGAZIONE A UNO DEI TRE GRUPPO LINGUISTICI

(solo cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono consegnare il certificato)

SI

NO

La/il richiedente dichiara di essere in possesso di un certificato di appartenenza al gruppo linguistico valido (non più vecchio di 6 mesi) e si impegna a consegnarlo **IN ORIGINALE** e in busta chiusa **entro 30 giorni dal ricevimento della ricevuta di consegna**, dopo l'avvenuta protocollazione della domanda, presso la segreteria della ripartizione Edilizia Abitativa. Non viene preso in considerazione e quindi si ritiene mancante il certificato trasmesso in formato pdf.

Data di emissione certificato

SI

NO

La/il convivente more uxorio o coniuge che è o che diventa comproprietario/a dell'alloggio da agevolare dichiara di essere in possesso di un certificato di appartenenza al gruppo linguistico valido (non più vecchio di 6 mesi) e si impegna a consegnarlo **IN ORIGINALE** e in busta chiusa **entro 30 giorni dal ricevimento della ricevuta di consegna**, dopo l'avvenuta protocollazione della domanda, presso la segreteria della ripartizione Edilizia Abitativa. Non viene preso in considerazione e quindi si ritiene mancante il certificato trasmesso in formato pdf.

Il certificato del coniuge non è richiesto, se la comproprietà viene intavolata per metà ciascuno in comunione legale dei beni.

Data di emissione certificato

L) PUNTI AGGIUNTIVI PER: MATRIMONIO, SITUAZIONE ABITATIVA, INVALIDITÀ, SFRATTO

matrimonio o unione civile negli ultimi 3 anni

Data e luogo del matrimonio o della dichiarazione resa dalle parti di fronte all'ufficiale di stato civile

il   a

situazione abitativa

Il/la richiedente occupa insieme alla sua famiglia,

un'abitazione dichiarata inabitabile

un'abitazione sovraffollata con superficie netta di m²

numero delle persone conviventi

dal

invalidità

Il/la richiedente

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

Il coniuge o la persona more uxorio

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

Un componente della famiglia convivente con il/la richiedente e fiscalmente a carico

ha un'invalidità accertata dalla "Commissione sanitaria per l'accertamento dell'invalidità civile"

sfratto

sfratto giudiziario non dovuto ad inadempienza contrattuale o ad immoralità

revoca dell'alloggio di servizio (occupato per almeno 10 anni)

M) PATRIMONIO ABITATIVO DEI GENITORI

(non compilare in caso di recupero, eccetto in caso di recupero dell'abitazione precedentemente agevolata per l'acquisto – Art. 61)

Famiglia originaria del/della richiedente:

padre			
cognome e nome	____	nato il	____ ____ ____
		☐ deceduto	
possesso appartamenti	☐ si ☐ no	appartamenti ceduti negli ultimi 5 anni	☐ si ☐ no
madre			
cognome e nome	____	nata il	____ ____ ____
		☐ deceduta	
possesso appartamenti	☐ si ☐ no	appartamenti ceduti negli ultimi 5 anni	☐ si ☐ no
fratelli e sorelle			
1.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
2.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
3.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
4.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
5.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
6.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
7.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a

PATRIMONIO ABITATIVO DEI SUOCERI O DEI GENITORI DEL/DELLA CONVIVENTE MORE UXORIO

(non compilare in caso di recupero, eccetto in caso di recupero dell'abitazione precedentemente agevolata per l'acquisto – Art. 61)

Famiglia originaria del coniuge o del/della convivente more uxorio:

padre			
cognome e nome	____	nato il	____ ____ ____
		☐ deceduto	
possesso appartamenti	☐ si ☐ no	appartamenti ceduti negli ultimi 5 anni	☐ si ☐ no
madre			
cognome e nome	____	nata il	____ ____ ____
		☐ deceduta	
possesso appartamenti	☐ si ☐ no	appartamenti ceduti negli ultimi 5 anni	☐ si ☐ no
fratelli e sorelle			
1.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
2.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
3.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
4.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
5.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
6.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a
7.) cognome e nome	____	nato/a il	____ ____ ____ ☐ deceduto/a

PATRIMONIO ABITATIVO DEI GENITORI, DEI SUOCERI O DEI GENITORI DELLA PERSONA CONVIVENTE MORE UXORIO, DELLE SOCIETÀ DI PERSONE O SRL NELLE QUALI LE PERSONE SOPRA INDICATE HANNO UNA PARTECIPAZIONE DI CAPITALE:

(non compilare in caso di recupero, eccetto in caso di recupero dell'abitazione precedentemente agevolata per l'acquisto – Art. 61)

Sono da indicare tutti gli appartamenti facilmente raggiungibili, anche se ceduti negli ultimi 5 anni

(Si considera facilmente raggiungibile l'abitazione che non disti più di 40 chilometri dal posto di residenza o di lavoro del/della richiedente, anche se fuori provincia o all'estero.

Se l'abitazione o il posto di lavoro o di residenza si trova a più di 1000 metri di altitudine è da indicare soltanto qualora si trovi entro i 30 km di distanza)

NESSUN PATRIMONIO ABITATIVO

SOLO PATRIMONIO ABITATIVO NON FACILMENTE RAGGIUNGIBILE

COGNOME E NOME (nome della società) del proprietario, comproprietario, usufruttuario, dell'avente diritto d'uso o d'abitazione	INDIRIZZO con indicazione della partita tavolare, particella edificiale, porzione materiale e comune catastale	NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento con superfici accessorie, abitazione al grezzo o abitazione inabitabile	DATI TECNICI :			CEDUTO (cioè venduto, donato)
				– per appartamenti: superficie utile abitabile/superficie netta e data licenza d'uso o vetustà	– per appartamenti al grezzo o inabitabili: avanzamento lavori da parte di un tecnico iscritto all'albo dei professionisti o copia dichiarazione di inabitabilità del comune		
				descrizione	superficie netta	licenza d'uso o vetustà dell'edificio	☐ si ☐ no
				abitazione	____ m ²	anno ____ ____ ____ ____	
				cantina, sottotetto, autorimesse aperte	____ m ²		
				garage	____ m ²		
				loggia, verande non riscaldabili	____ m ²		
				balcone, arcate aperte al piano terra	____ m ²		
				terrazze	____ m ²		
				superficie totale	____ m ²		
				descrizione	superficie netta	licenza d'uso o vetustà dell'edificio	☐ si ☐ no
				abitazione	____ m ²	anno ____ ____ ____ ____	
				cantina, sottotetto, autorimesse aperte	____ m ²		
				garage	____ m ²		
				loggia, verande non riscaldabili	____ m ²		
				balcone, arcate aperte al piano terra	____ m ²		
				terrazze	____ m ²		
				superficie totale	____ m ²		

% SEGUE

COGNOME E NOME (nome della società) del proprietario, comproprietario, usufruttuario, dell'avente diritto d'uso o d'abitazione	INDIRIZZO con indicazione della partita tavolare, particella edificiale, porzione materiale e comune catastale	NATURA DEL DIRITTO proprietà, proprietà da partecipazione società (quota), comproprietà, diritto d'usufrutto, diritto d'uso, diritto d'abitazione ecc.	DESCRIZIONE DELL'USO per es. appartamento con superfici accessorie, abitazione al grezzo o abitazione inabitabile	DATI TECNICI : - per appartamenti: superficie utile abitabile/superficie netta e data licenza d'uso o vetustà - per appartamenti al grezzo o inabitabili: avanzamento lavori da parte di un tecnico iscritto all'albo dei professionisti o copia dichiarazione di inabitabilità del comune			CEDUTO (cioè venduto, donato)
				descrizione	superficie netta	licenza d'uso o vetustà dell'edificio	☐ si ☐ no
				abitazione	____ m ²	anno ____ ____ ____ ____	
				cantina, sottotetto, autorimesse aperte	____ m ²		
				garage	____ m ²		
				loggia, verande non riscaldabili	____ m ²		
				balcone, arcate aperte al piano terra	____ m ²		
				terrazze	____ m ²		
				superficie totale	____ m ²		
				descrizione	superficie netta	licenza d'uso o vetustà dell'edificio	☐ si ☐ no
				abitazione	____ m ²	anno ____ ____ ____ ____	
				cantina, sottotetto, autorimesse aperte	____ m ²		
				garage	____ m ²		
				loggia, verande non riscaldabili	____ m ²		
				balcone, arcate aperte al piano terra	____ m ²		
				terrazze	____ m ²		
				superficie totale	____ m ²		

N) DATI TECNICI DELL'ABITAZIONE DA AGEVOLARE

Comune	____	frazione	____	via	____	n.	____
particella edificiale (p.ed.)	____	o particella fondiaria (p.f.)	____	porzione materiale (p.m.)	____		
comune catastale (C.C.)	____	subalterno (sub.)	____				
piano:	____						
autorizzazione del comune (Permesso di costruire, S.C.I.A., C.I.L.A.) (in caso di nuova costruzione e risanamento)	n.	____	del	____			
in caso di assegnazione del terreno da parte del comune: delibera	n.	____	del	____			

Avviso:
Le domande per acquisto in costruzione, nuova costruzione o recupero possono essere presentate soltanto dopo aver ottenuto una valida autorizzazione del progetto da parte del comune.
Per il pagamento del contributo deve essere presentata una dichiarazione del direttore dei lavori resa sotto la propria responsabilità attestante la regolare esecuzione dei lavori in conformità al progetto allegato alla domanda di agevolazione, rispettivamente all'eventuale progetto di variante.

Il/la richiedente dichiara che l'abitazione da agevolare corrisponde

ad un'abitazione popolare di cui all'art. 41 (*) SI
 NO

oppure

ad un'abitazione economica di cui all'art. 42 (**) SI
 NO

della legge provinciale 17 dicembre 1998, n. 13.

Avviso:
- secondo l'art. 61 della Legge Provinciale n. 13 del 17. dicembre 1998, possono essere oggetto di agevolazioni per la costruzione, l'acquisto o la ristrutturazione secondo l'Art. 61 della legge provinciale del 17. dicembre 1998, n. 13, abitazioni destinate al fabbisogno abitativo primario solo alloggi che abbiano le caratteristiche di abitazioni popolari
- in caso di ristrutturazione possono essere oggetto di agevolazioni sia alloggi che abbiano le caratteristiche di abitazioni popolari che abitazioni economiche

(*)
Per essere considerata abitazione popolare un'abitazione:
- non può avere le caratteristiche di abitazione di lusso di cui al decreto ministeriale 2 agosto 1969;
- deve avere almeno uno e non più di cinque vani abitabili oltre i locali accessori (cucina, bagno, gabinetto, ripostiglio e ingresso);
- deve costituire un'abitazione indipendente;
- deve soddisfare le condizioni richieste dai regolamenti di igiene ed edilizia;
- deve comprendere una superficie utile abitabile/netta non inferiore a 28 e non superiore a 110 metri quadrati.
Sono considerate popolari anche le abitazioni costruite in base a concessione edilizia rilasciata prima dell'entrata in vigore della legge provinciale 25 novembre 1978, n. 52 (30 dicembre 1978), la cui superficie utile abitabile/netta non sia superiore a 130 metri quadrati, purché sussistano le altre caratteristiche di abitazione popolare di cui al comma 1.

Per ulteriori caratteristiche dell'abitazione popolare si fa riferimento all'art. 41 della legge provinciale 17 dicembre 1998, n. 13.

(**)
È considerata abitazione economica un'abitazione che:
- non ha più di dieci vani abitabili, oltre i locali accessori;
- non ha una superficie utile abitabile/netta superiore a 160 metri quadrati;
- costituisce un'abitazione indipendente;
- soddisfa le condizioni richieste dai regolamenti di igiene ed edilizia.

Per ulteriori caratteristiche dell'abitazione popolare si fa riferimento all'art. 42 della legge provinciale 17 dicembre 1998, n. 13.

Abitazioni che risultino sovraffollate in relazione al numero di persone che occuperanno l'alloggio non possono essere oggetto di agevolazioni edilizie.

Il/la richiedente dichiara che l'abitazione da agevolare

- è sovraffollata
 non è sovraffollata

in relazione al numero di persone che la occuperanno.

(*) L'abitazione può essere agevolata quando la superficie utile abitabile/netta della stessa non sia inferiore a 28 metri quadrati per una persona, aumentati di 10 metri quadrati per ogni ulteriore persona.

Numero di persone	1	2	3	4	5	6	7
Superficie minima agevolabile (superficie utile abitabile/netta)	28 m ²	38 m ²	48 m ²	58 m ²	68 m ²	78 m ²	88 m ²

O) VETUSTÀ DELL'OGGETTO DA AGEVOLARE

data dell'ultimo certificato di abitabilità o segnalazione certificata per l'agibilità rilasciati dal comune oppure, se non sussiste, indicazione sull'anno di ultimazione dell'oggetto:

Solo in caso di recupero:

Negli ultimi 25 anni

non sono stati eseguiti lavori di recupero sono stati eseguiti lavori di recupero

Descrizione dei lavori eseguiti negli ultimi 25 anni con indicazione dell'anno in cui i lavori sono stati eseguiti:

Il/la richiedente è consapevole che i lavori di recupero possono essere iniziati decorsi 30 giorni dalla presentazione della domanda, salvo che, risultando la relazione tecnica incompleta, entro i menzionati 30 giorni il direttore dell'Ufficio Promozione dell'edilizia agevolata intimi al/alla richiedente, con provvedimento motivato, a non iniziare i lavori, con la conseguente necessità di effettuare un sopralluogo per la valutazione della domanda. Qualora il sopralluogo non venga effettuato entro i successivi 30 giorni, il/la richiedente può comunque dare inizio ai lavori; lo stesso vale anche per la demolizione e ricostruzione; articolo 10, comma 6 del regolamento di esecuzione (legge provinciale del 15.07.1999, n. 42) alla legge provinciale 17 dicembre 1998, n. 13 – Ordinamento dell'edilizia abitativa agevolata e successive modifiche.

Indicazione anno di liquidazione:

Tutti i provvedimenti di spesa devono riportare l'anno in cui l'importo sarà effettivamente liquidato. In caso di approvazione della Sua domanda di agevolazione, nel decreto di ammissione dovrà essere indicato l'anno in cui il contributo sarà liquidato.

Informazioni utili per l'indicazione dell'anno di liquidazione dell'agevolazione edilizia

La liquidazione del contributo può essere richiesta solo dopo l'approvazione della domanda di agevolazione.

La liquidazione inoltre può avvenire con pagamento ordinario o anticipato.

Nel caso di **pagamento ordinario** si può procedere alla liquidazione solo se sussistono i seguenti presupposti:

- il diritto di proprietà dell'alloggio a favore del richiedente deve essere iscritto nel libro fondiario;
- in caso di alloggio in costruzione o di ristrutturazione, i lavori devono essere terminati e deve essere stata emessa l'eventuale nuova licenza d'uso o la segnalazione certificata di agibilità;
- il vincolo sociale decennale di edilizia abitativa agevolata deve essere annotato nel libro fondiario;
- le eventuali condizioni indicate nel provvedimento di ammissione devono essere rispettate;
- il richiedente deve aver trasferito la residenza anagrafica nell'alloggio e occuparlo stabilmente insieme ai familiari.

Nel caso di **pagamento anticipato** si può procedere alla liquidazione solo se sussistono i seguenti presupposti:

- in caso di ristrutturazione, almeno la metà dei lavori deve essere terminata, mentre in caso di alloggio in costruzione deve essere completato il rustico dell'edificio
- il richiedente deve presentare una fideiussione bancaria di ammontare corrispondente all'importo del contributo aumentato del 15 per cento; la fideiussione viene restituita nel momento in cui sussistono i presupposti per il pagamento ordinario.

Tenuto conto quindi che la liquidazione del contributo potrà avvenire solo dopo l'approvazione della domanda e con il sussistere dei presupposti sopra elencati, La invitiamo a porre massima attenzione nell'indicare l'anno di liquidazione.

Sottolineiamo l'importanza dell'anno indicato per la liquidazione, poiché esso sarà riportato nel decreto di ammissione all'agevolazione edilizia e di conseguenza la somma del contributo sarà impegnata sul bilancio di quello stesso anno.

Una volta approvata la domanda di contributo, Lei non potrà in nessun caso ricevere l'importo prima dell'anno indicato.

Se la liquidazione non sarà richiesta nell'anno indicato, oppure in caso di gravi e motivate ragioni nell'anno successivo, l'agevolazione sarà revocata.

Il/la richiedente dichiara che, in caso di approvazione della domanda di agevolazione edilizia, intende richiedere la liquidazione del contributo con le seguenti modalità:

☐ pagamento anticipato anno ____	oppure	☐ pagamento ordinario anno ____

Il/la richiedente è consapevole che l'indicazione dell'anno è vincolante per la liquidazione del contributo. L'anno di liquidazione non può essere antecedente all'anno di approvazione della domanda. Se ciò dovesse verificarsi, l'anno da Lei indicato verrà adeguato d'ufficio.

Scelta della lingua di comunicazione

italiano

tedesco

Consenso comunicazione e-mail

(Decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 – art. 1, comma 1 lettera v)-bis, comma 1-ter e art. 3 bis comma 4-quinquies)

Il/la richiedente chiede che le comunicazioni con gli uffici della ripartizione edilizia abitativa in riguardo a tutti i procedimenti amministrativi avvengano esclusivamente tramite l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) oppure indirizzo Email semplice (PEO) indicato sulla prima pagina e dichiara che questo indirizzo rimarrà attivo durante l'intero iter dei procedimenti amministrativi ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo stesso.

Dichiara inoltre di essere consapevole e di accettare che:

la trasmissione e la ricezione delle comunicazioni/documenti non è garantita, se l'indirizzo Email indicato non è un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (art. 3 bis comma 4-quinquies del decreto legislativo 82/2009) e che la Provincia autonoma di Bolzano – Ripartizione edilizia abitativa – nel caso di mancata ricezione delle comunicazioni, dovuta a cause non direttamente riconducibili e/o imputabili alla Provincia Autonoma di Bolzano - Ripartizione edilizia abitativa, è da considerarsi sollevata da ogni responsabilità.

Informazioni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 riguardante la rilevazione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale n. 13/1998. Preposto/a al trattamento è il direttore della Ripartizione - Edilizia abitativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In base alla normativa vigente, l'interessato/a ottiene in ogni momento con richiesta, l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Con la firma sulla domanda il/la richiedente conferma di aver preso visione dell'informativa allegata riguardante il regolamento UE 2016/679 sulla rilevazione dei dati personali.

Dichiarazioni non veritiere o incomplete

Il/la richiedente è a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete soggiace alle disposizioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Controlli

Il/la richiedente è consapevole che la Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige e l'Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prestazioni relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata, al fine di verificare l'esatto adempimento degli obblighi connessi alla concessione dell'agevolazione edilizia, potranno ispezionare gli immobili agevolati ed il/la richiedente dovrà a propria cura e a spese della Provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, apprestare i mezzi necessari per l'adempimento del relativo incarico.

Cumulabilità delle agevolazioni

Con la firma sulla domanda il/la richiedente conferma di essere a conoscenza che la somma delle agevolazioni percepite:

1. contributo per nuova costruzione, acquisto e recupero
  2. mutuo risparmio casa
  3. mutuo senza interessi per l'anticipazione delle detrazioni fiscali
  4. contributo per il risparmio energetico
- non può superare il totale della spesa sostenuta per lo stesso alloggio.

Se viene erogato un contributo pubblico per il risparmio energetico, per la stessa spesa non può essere richiesta un'agevolazione edilizia.

Utilizzo marca da bollo telematica

Il sottoscritto/la sottoscritta dichiara che il relativo contrassegno é utilizzato esclusivamente per il presente documento e verrà conservato per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del DPR n. 642 del 1972.

Luogo ..... Data ...../...../.....

.....
Firma richiedente

.....
Firma coniuge o persona convivente more uxorio

Documenti da allegare alla domanda:

Documenti generici

- certificato di appartenenza al gruppo linguistico in originale e in corso di validità del/della richiedente (il certificato ha una validità di 6 mesi dalla data di emissione)
- certificato di appartenenza al gruppo linguistico in originale e in corso di validità del coniuge o della persona convivente more uxorio (il certificato ha una validità di 6 mesi dalla data di emissione)
- fotocopia della carta d'identità del/della richiedente
- fotocopia della carta d'identità del coniuge o della persona convivente more uxorio
- dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante il genitore singolo
- sentenza di divorzio e/o separazione (fotocopia)
- copia del verbale di visita collegiale in caso di invalidità
- dichiarazione attestante il sovraffollamento e la durata dell'occupazione dell'alloggio rilasciata dal comune o da un tecnico

Documenti tecnici aggiuntivi:

Acquisto:

- preliminare registrato/contratto di compravendita registrato (contratto di compravendita entro 12 mesi dalla registrazione)

Acquisto in costruzione:

- preliminare registrato con stralcio del progetto approvato (appartamento e pertinenze)

Nuova costruzione:

- decreto tavolare o delibera di assegnazione del terreno come titolo di proprietà (solo se la proprietà non è ancora intavolata)
- autorizzazione del comune (Permesso di costruire, S.C.I.A., C.I.L.A.)
- relazione tecnica
- preventivo di spesa sommario

Recupero o ampliamento di un appartamento da ristrutturare:

- decreto tavolare (solo se la proprietà non è ancora intavolata)
- autorizzazione del comune (Permesso di costruire, S.C.I.A., C.I.L.A.)
- relazione tecnica
- progetto approvato (completo con allegato – calcolo della cubatura)
- dichiarazione stato di conservazione e manutenzione
- preventivo di spesa dettagliato
- in caso di demolizione e ricostruzione, preventivo di spesa sommario
- tabella millesimale (in caso di suddivisione della proprietà in millesimi)

Terreno edificabile e spese urbanizzazione:

- contratto di compravendita
- copia prescrizione del comune circa il contributo dovuto per l'urbanizzazione primaria e secondaria
- copia quietanza dei versamenti del tesoriere del comune

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e
del Consiglio del 27 aprile 2016**

Titolare del trattamento dei dati personali:

Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo, 39100 Bolzano, E-Mail:

direzione generale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD):

I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: E-Mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto: rpd@provincia.bz.it); PEC: [rpd_dsb@pec.prov.bz.it](mailto: rpd_dsb@pec.prov.bz.it).

Finalità del trattamento:

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale 17 dicembre 1998, n. 13 e al Decreto del Presidente della Giunta provinciale 15 luglio 1999, n. 42, e legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche ed integrazioni. Preposto al trattamento dei dati è il Direttore della Ripartizione - Edilizia abitativa presso la sede dello stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati:

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: Comuni, Notai, Agenzia delle Entrate, autorità finanziarie e giudiziarie, Alto Adige Riscossioni Spa, INPS, INAIL, SIAG, Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico della Provincia autonoma di Bolzano (ASSE), Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prestazioni relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata e banche convenzionate. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati:

Non si effettuano ulteriori trasferimenti di dati in Paesi extra UE.

Diffusione:

Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata:

I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino alla cancellazione dello stato di beneficiario o beneficiaria di agevolazione edilizia.

Processo decisionale automatizzato:

Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato:

In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/dati-ulteriori>.

Rimedi:

In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

**Informazioni ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e
del Consiglio del 27 aprile 2016**

Titolare del trattamento dei dati personali:

Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, E-Mail: direzione generale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD):

I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: E-Mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

Origine dei dati:

I dati sono stati raccolti presso i Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico della Provincia autonoma di Bolzano (ASSE), Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prestazioni relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata, ai sensi della legge del 17 dicembre 1998, n. 13 e al Decreto del Presidente della Giunta provinciale 15 luglio 1999, n. 42, e legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche ed integrazioni.

I dati provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico (*archivi, registri, elenchi tenuti da soggetti pubblici, elenchi degli albi professionali*):

sì come sopra no

Categorie dei dati:

I dati raccolti sono dati identificativi, dati sensibili, dati relativi alla salute, dati relativi alla vita e all'orientamento sessuale, dati biometrici, dati genetici, dati relativi a condanne penali e reati (dati giudiziari).

Finalità del trattamento:

I dati ottenuti saranno trattati da personale incaricato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono stati ottenuti. Preposto/a al trattamento è il direttore della ripartizione 25 presso la sede dello stesso.

Comunicazione e destinatari dei dati:

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati come Comuni, Notai, Agenzia delle Entrate, autorità finanziarie e giudiziarie, Alto Adige Riscossioni Spa, INPS, INAIL, SIAG, Agenzia per lo sviluppo sociale ed economico della Provincia autonoma di Bolzano (ASSE), Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prestazioni relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata e banche convenzionate per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati:

Non si effettuano ulteriori trasferimenti di dati in Paesi extra UE.

Diffusione:

Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/interessata.

Durata:

I dati verranno conservati per il periodo corrispondente ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa fino alla cancellazione dello stato di beneficiario o beneficiaria di agevolazione edilizia.

Processo decisionale automatizzato:

Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato/a:

In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <https://amministrazione-trasparente.provincia.bz.it/it/dati-ulteriori>.

Rimedi:

In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.