

Marca da bollo
16,00 Euro

Alla
Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione Presidenza/Ufficio Lingue ufficiali e
diritti civili
Servizio donna
Via Dante 11
39100 Bolzano

Tel. 0471 41 69 70
E-Mail: Serviziodonna@provincia.bz.it
PEC: lb-ld@pec.prov.bz.it

Domanda per l'assegnazione dei premi per elaborati scientifici concernenti la condizione della donna nella società o le pari opportunità tra donna e uomo ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale del 27 agosto 2012, n. 1250

Sotto la propria responsabilità e in conoscenza delle conseguenze penali in caso di indicazioni false (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), si dichiara:

Nome e Cognome: _____
Luogo di nascita: _____ Data: _____
Indirizzo: _____
CAP: _____ Località: _____ Prov () _____
Telefono: _____ Cellulare: _____
Indirizzo e-mail: _____
Codice fiscale: _____
Coordinate bancarie:
• Banca/Agenzia: _____
• IBAN: _____
Università: _____
Facoltà: _____
Titolo dell'elaborato scientifico: _____

Votazione: _____
Conseguita in data: _____

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it
PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse all'attività amministrativa per la quale sono stati resi ai sensi della l.p. n. 5/2010. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione Presidenza presso la sede dello/della stesso/a.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: autorità giudiziaria, autorità di controllo, autorità finanziaria, Agenzia delle entrate, Istituti di previdenza e di assicurazione, Ministeri e altri enti pubblici o istituzioni pubbliche locali, nazionali ed europei, società in house o enti strumentali della Provincia autonoma di Bolzano. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 10 anni.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Alla domanda viene allegata la seguente documentazione:

(si prega di barrare)

- sintesi dell'elaborato scientifico
- curriculum vitae
- indicazione di eventuali altri premi ottenuti in precedenza
- copia dell'elaborato scientifico (in formato cartaceo e su CD-ROM o DVD)

(Luogo e data)

L'elaborato scientifico fornisce informazioni ed impulsi concernenti:

(si prega di barrare)

- tematiche sulla specificità femminile, tematiche di genere e femministe, o tematiche analizzate da un punto di vista della specificità femminile, rispettoso del genere e femminista
- le pari opportunità tra donna e uomo
- l'immagine femminile e questioni di genere

(Firma)