

**Rendiconto delle spese sostenute ai fini della liquidazione del contributo spettante ai sensi della legge provinciale 13 febbraio 1997, n. 4, art. 23-quater a favore delle associazioni di rappresentanza**

Domanda presentata il / /  n.

Ala Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige  
Dipartimento Coesione sociale, Famiglia, Anziani,  
Cooperative e volontariato

Ufficio per la cooperazione

PEC: [gen.coop@pec.prov.bz.it](mailto:gen.coop@pec.prov.bz.it)

Il/la sottoscritto/a	
.....	
nato/a il ..... a .....	
legale rappresentante dell'ente cooperativa.....	
.....	
con sede a CAP ..... luogo ..... Prov.....	
via ..... n. ....	
tel. ....	e-mail .....
	PEC .....
codice fiscale <input type="text"/>	

<b>in relazione alla domanda di contributo atto n. .... del ..... dichiara</b>	
sotto la propria responsabilità ai sensi dell'articolo 5 della legge provinciale 11 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche e consapevole delle sanzioni amministrative di cui all'articolo 2/bis della legge provinciale n. 17/1993 e delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o incomplete di aver sostenuto i seguenti costi:	
<b>TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE</b>	
<b>Rendicontazione finale / parziale</b>	
<b>10% spese personale interno</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>

**Il/la sottoscritto/a dichiara**

*sotto la propria responsabilità ai sensi dell'articolo 5 della legge provinciale 11 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche e consapevole delle sanzioni amministrative di cui all'articolo 2/bis della legge provinciale n. 17/1993 e delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false o incomplete:*  
(barrare le caselle corrispondenti)

- che la documentazione della spesa riguarda iniziative che sono state ammesse al contributo e che essa corrisponde ai preventivi di spesa presentati;  
 - che la spesa non ha subito successive riduzioni che non siano evidenziate (p. es. a mezzo di note di accredito);  
 - di rispettare i contratti collettivi di lavoro locali e nazionali, le normative vigenti in materia di sicurezza e tutela della salute sul posto di lavoro nonché le norme in materia di previdenza; inoltre si obbliga a versare i contributi previdenziali per tutti i familiari che collaborano nell'azienda e che risultano privi di altra assicurazione pensionistica;  
 - che la propria impresa non è "in difficoltà" (art. 2, regolamento UE 651/2014);

di non aver ricevuto un'ingiunzione di recupero di aiuti di stato precedentemente ottenuti e dichiarati illegali e incompatibili dalla Commissione Europea;

OPPURE

di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che l'ente pubblico è tenuto a recuperare ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (CE) n. 659/1999 del Consiglio del 22/03/1999;

che l'imposta sul valore aggiunto da applicarsi alle attività oggetto dell'agevolazione richiesta ai sensi del DPR 663/72 è da ritenersi:

interamente detraibile (articoli 19, comma 1 e 19ter del DPR 633/72);

parzialmente detraibile nella percentuale del  % (articolo 19bis del DPR 633/72);

non detraibile perché riguardante attività non rientranti nelle fattispecie di cui articoli 4 e 5 del DPR 633/72;

non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dell'articolo 36/bis del DPR 633/72;

ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. 600 del 29.09.1973 che il presente contributo è da considerarsi come segue (barrare la casella corrispondente):

Enti non commerciali

L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale; **(soggetto a ritenuta)**

Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale; **(non soggetto a ritenuta)**

L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D. Lgs. N. 460/97; **(non soggetto a ritenuta)**

Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; **(non soggetto a ritenuta)**

Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge .....; **(non soggetto a ritenuta)**

Imprese ed enti commerciali

Il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale; **(soggetto a ritenuta)**

Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; **(non soggetto a ritenuta)**

Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge .....; **(non soggetto a ritenuta)**

### Elenco delle spese sostenute

Fornitore/Professionista	Data di pagamento	Netto	IVA non detraibile	Pagato
		€	€	€



documento di spesa trascorso 48 ore dal pagamento)

attestazione dell'avvenuto pagamento della ritenuta d'acconto (mod. F24) per ogni parcella/nota onoraria. Per pagamenti cumulativi della ritenuta d'acconto è necessario allegare una specifica

relazione contenente una descrizione del progetto, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati

elenco o registro delle presenze (nel caso di corsi di formazione)

materiale idoneo a dimostrare l'avvenuta effettuazione dell'iniziativa; i risultati degli studi, delle ricerche, delle indagini effettuate; il materiale informativo realizzato

**Il/la sottoscritto/a è consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e art. 2/bis della legge provinciale n. 17/1993.**

**Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**

**Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it)  
PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it)

**Responsabile della protezione dei dati (RPD):** I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd\\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it)

**Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla [Legge provinciale 13 febbraio 1997, n. 4](#) e ss.mm.ii. Preposto al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice dell'ufficio dello Sviluppo della Cooperazione, presso la sede dello stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

**Comunicazione e destinatari dei dati:** I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati: revisore incaricato per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

**Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

**Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

**Diritti dell'interessato:** In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>.

**Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Luogo: ..... Data: .....

Firma del/della legale rappresentante (firmato digitalmente o a mano):

.....

*(firma)*

DA ALLEGARE solo se firmato a mano: copia di un documento di riconoscimento valido del/la legale rappresentante dell'impresa (art. 38 del DPR 445/2000 del 28 dicembre 2000, dichiarazioni sostitutive di atto notorio)