

**Richtlinien für die Gewährung von Beiträgen für „article processing charges“ und „open access licenses“****Criteri per la concessione di contributi per “article processing charges” e “open access licenses”****Artikel 1*****Anwendungsbereich***

1. Diese Richtlinien regeln gemäß Artikel 9 des Landesgesetzes vom 13. Dezember 2006, Nr. 14, in geltender Fassung, die Gewährung von Beiträgen zur Deckung von Ausgaben betreffend „article processing charges“ oder „open access licenses“, wie sie in Artikel 3 dieser Richtlinien definiert sind, für wissenschaftliche Publikationen in hochkarätigen internationalen Zeitschriften.

2. Die Beiträge laut diesen Richtlinien stellen keine staatlichen Beihilfen im Sinne der Mitteilung der Europäischen Kommission „Unionsrahmen für staatliche Beihilfen zur Förderung von Forschung, Entwicklung und Innovation“ (2014/C 198/01) dar.

**Artikel 2*****Ziel***

1. Diese Richtlinien verfolgen das Ziel, die wissenschaftliche Publikationstätigkeit von internationaler Bedeutung im Bereich der auf Landesebene ausgeübten Forschung zu fördern und somit die Forschungsergebnisse weltweit einem breiten Publikum frei zugänglich zu machen.

**Artikel 3*****Begriffsbestimmungen***

1. Für diese Richtlinien sind „article processing charges“ bzw. „open access licences“ Zahlungen an die Verlage der wissenschaftlichen Zeitschriften oder an die Zeitschriften selbst, um die wissenschaftlichen Publikationen öffentlich zugänglich zu machen (*open access*).

**Artikel 4****Articolo 1*****Ambito di applicazione***

1. I presenti criteri disciplinano la concessione di contributi per la copertura delle spese relative ad “article processing charges” o “open access licenses”, come definiti all’articolo 3 dei criteri stessi, per pubblicazioni scientifiche su riviste internazionali di alto livello, ai sensi dell’articolo 9 della legge provinciale 13 dicembre 2006, n. 14, e successive modifiche.

2. I contributi previsti dai presenti criteri non rappresentano aiuti di stato ai sensi della comunicazione della Commissione europea “Disciplina degli aiuti di Stato a favore di ricerca, sviluppo e innovazione” (2014/C 198/01).

**Articolo 2*****Finalità***

1. I presenti criteri intendono promuovere l’attività di pubblicazione di rilievo internazionale nel campo della ricerca scientifica svolta a livello provinciale e rendere liberamente accessibili a livello mondiale i risultati di tale ricerca.

**Articolo 3*****Definizioni***

1. Ai fini dei presenti criteri, per “article processing charges” o “open access licences” si intendono i pagamenti effettuati a favore delle case editrici di riviste scientifiche o delle riviste stesse per rendere le pubblicazioni scientifiche liberamente accessibili a tutti (*open access*).

**Articolo 4**

### **Anspruchsberechtigte**

1. Anspruch auf die Beiträge haben die Subjekte laut Artikel 2 Absatz 1 und die natürlichen Personen (Autor oder Autorin, Koautor oder Koautorin der Publikation, in der Folge als Autor oder Autorin bezeichnet) laut Artikel 2 Absatz 2 der Anwendungsrichtlinien im Bereich Förderung der wissenschaftlichen Forschung, genehmigt mit Beschluss der Landesregierung vom 25. September 2018, Nr. 955, in der Folge als Anwendungsrichtlinien bezeichnet.

2. Die Antragstellenden müssen die allgemeinen Voraussetzungen laut Artikel 3 der Anwendungsrichtlinien erfüllen.

### **Artikel 5**

#### ***Förderfähige Vorhaben***

1. Gefördert werden wissenschaftliche Publikationen aller Fachdisziplinen in hochkarätigen internationalen Zeitschriften. Die Publikationen müssen die Voraussetzungen laut Artikel 8 erfüllen.

### **Artikel 6**

#### ***Zulässige und nicht zulässige Ausgaben***

1. Für die Publikationen laut Artikel 5 sind ausschließlich die Ausgaben zulässig, die „article processing charges“ bzw. „open access licences“ betreffen.

2. Nicht zulässig sind Ausgaben für besondere Drucke, wie z.B. Farbdrucke, Sonderdrucke, Grafiken, Tabellen in besonderen Formaten und ähnliche, oder andere Ausgaben als die in Artikel 3 festgelegten.

### **Artikel 7**

#### ***Ausmaß des Beitrags***

1. Der Beitrag wird im Höchstausmaß von 100 % der zugelassenen Ausgaben gewährt.

### **Artikel 8**

#### ***Voraussetzungen***

1. Für die Gewährung des Beitrags müssen folgende Voraussetzungen erfüllt werden:

a) die wissenschaftliche Publikation muss aus einem Forschungsprojekt

### **Beneficiari**

1. Possono beneficiare dei contributi i soggetti di cui all'articolo 2, comma 1, e le persone fisiche (autore o autrice, coautore o coautrice della pubblicazione, di seguito denominati autore o autrice) di cui all'articolo 2, comma 2, dei criteri di attuazione in materia di promozione della ricerca scientifica, approvati con deliberazione della Giunta provinciale 25 settembre 2018, n. 955, di seguito denominati criteri di attuazione.

2. I richiedenti devono possedere i requisiti generali di cui all'articolo 3 dei criteri di attuazione.

### **Articolo 5**

#### ***Iniziative agevolabili***

1. Sono agevolabili le pubblicazioni scientifiche in tutte le discipline su riviste internazionali di alto livello. Le pubblicazioni devono avere i requisiti di cui all'articolo 8.

### **Articolo 6**

#### ***Spese ammissibili e non ammissibili***

1. Per le pubblicazioni di cui all'articolo 5 sono ammissibili esclusivamente le spese riguardanti „article processing charges“ o „open access licences“.

2. Non sono ammissibili spese per stampe particolari, quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, la stampa a colori, la stampa di estratti, grafici, tabelle in formati particolari e simili, o comunque spese diverse da quelle definite all'articolo 3.

### **Articolo 7**

#### ***Entità del contributo***

1. Il contributo è concesso nella misura massima del 100% delle spese ammesse.

### **Articolo 8**

#### ***Requisiti***

1. Per la concessione del contributo devono essere soddisfatti i seguenti requisiti:

a) la pubblicazione scientifica deriva da un progetto di ricerca finanziato dalla

hervorgehen, das durch das Land bzw. durch ein auf Landesebene tätiges Subjekt des Landesforschungssystems laut Artikel 3 des Landesgesetzes Nr. 14/2006, in geltender Fassung, finanziert wird. In den „*Acknowledgements*“ der Publikation müssen Projektname und Geldgeber angeführt sein. Alternativ dazu muss die wissenschaftliche Publikation von mindestens einem Autor oder einer Autorin verfasst werden, der/die dem Land bzw. einem auf Landesebene tätigen Subjekt des Landesforschungssystems laut Artikel 3 des Landesgesetzes Nr. 14/2006 zugeordnet ist. Der Name des Autors oder der Autorin („*Authorship*“), der/die den Antrag eingereicht oder die Erklärung laut Artikel 10 Absatz 2 unterzeichnet hat, und die entsprechende Zuordnung („*Affiliation*“) müssen aus der Publikation klar ersichtlich sein,

- b) der Artikel muss in einer wissenschaftlichen Zeitschrift veröffentlicht werden, die
  - 1) im „*Journal Citation Reports*“ (JCR) aufgelistet ist,
  - 2) eine „Q1“- oder „Q2“-Kategorie im Hauptthemenbereich der eingereichten Publikation aufweist (Q = *Quartile in category*),
- c) das Datum der Artikelveröffentlichung muss nach dem Datum der Antragsstellung liegen. Bei „Hybrid-Zeitschriften“, die vorab eine Onlinestellung des Artikels vorsehen und erst später die Papierausgabe drucken, gilt das Datum der Onlinestellung als Veröffentlichungsdatum, da zu diesem Zeitpunkt der Artikel bereits öffentlich verfügbar ist.

2. Für die Zwecke laut Absatz 1 Buchstabe b) wird als internationale Referenz der „*Journal Citation Reports – Science Edition/Social Science Edition*“ (Clarivate Analytics) in der zum Zeitpunkt der Antragstellung aktuellsten Ausgabe herangezogen.

## **Articolo 9**

### ***Kumulierungsverbot***

1. Die Beiträge laut diesen Richtlinien dürfen in Bezug auf dieselben förderfähigen Kosten nicht mit anderen in Staats-, Regional-,

Provincia autonoma di Bolzano o da un soggetto del Sistema provinciale della ricerca scientifica di cui all'articolo 3 della legge provinciale n. 14/2006, e successive modifiche, attivo sul territorio provinciale. Il nome del progetto e il soggetto finanziatore devono essere indicati negli „*Acknowledgements*“ della pubblicazione. In alternativa, la pubblicazione scientifica deve essere redatta da almeno un autore o un'autrice affiliato o affiliata alla Provincia autonoma di Bolzano o a un soggetto del Sistema provinciale della ricerca scientifica di cui all'articolo 3 della legge provinciale n. 14/2006 attivo sul territorio provinciale. Il nome dell'autore o dell'autrice richiedente o che ha sottoscritto la dichiarazione di cui all'articolo 10, comma 2 („*authorship*“) e la rispettiva affiliazione („*affiliation*“) devono essere chiaramente riportati sulla pubblicazione;

- b) la pubblicazione deve avvenire su una rivista scientifica:
  - 1) elencata nel „*Journal Citation Reports*“ (JCR);
  - 2) di categoria „Q1“ o „Q2“ nella classifica tematica principale della pubblicazione presentata (Q = *quartile in category*);
- d) la data di pubblicazione dell'articolo deve essere posteriore a quella di presentazione della domanda. In caso di riviste scientifiche „ibride“, che prevedono una pubblicazione anticipata online e una successiva edizione cartacea, vale la data della pubblicazione online, poiché da questo momento in poi l'articolo è disponibile pubblicamente.

2. Ai fini di cui alla lettera b) del comma 1 sarà consultato, in quanto riferimento internazionale, il „*Journal Citation Reports – Science Edition/Social Science Edition*“ (Clarivate Analytics) nell'ultima edizione pubblicata al momento della presentazione della domanda.

## **Articolo 9**

### ***Divieto di cumulo***

1. I contributi di cui ai presenti criteri non sono cumulabili con altre agevolazioni disposte da normative statali, regionali, provinciali o

Landes- oder EU-Bestimmungen vorgesehenen oder von öffentlichen Körperschaften oder Einrichtungen gewährten Förderungen kumuliert werden.

## **Artikel 10**

### **Antragstellung**

1. Der Antrag, verfasst auf dem vom für Wissenschaft und Forschung zuständigen Landesamt, in der Folge als Amt bezeichnet, bereitgestellten Formular, ist bei sonstigem Ausschluss bis zum 25. November des Jahres einzureichen, in dem der Herausgeber der Zeitschrift die Annahme des Artikels schriftlich mitteilt. Das Antragsformular kann von der Webseite <http://www.provinz.bz.it/innovation-forschung/innovation-forschung-universitaet> heruntergeladen werden und ist vollständig auszufüllen.

2. Die von einem der Subjekte laut Artikel 2 Absatz 1 der Anwendungsrichtlinien eingereichten Anträge sind mit einer Erklärung zu versehen, womit ein/eine der ihnen zugeordneten Autoren/Autorinnen

a) bestätigt, den Antrag und die Bestimmungen dieser Richtlinien zur Kenntnis genommen zu haben,

b) sich verpflichtet, die Pflichten laut Artikel 15 zu erfüllen.

3. Dem Antrag müssen die Anlagen laut Artikel 11 beiliegen.

4. Der Antrag kann dem Amt folgendermaßen vorgelegt werden:

a) über die zertifizierte elektronische Post an folgende PEC-Adresse: [forschung.ricerca@pec.prov.bz.it](mailto:forschung.ricerca@pec.prov.bz.it),

b) per E-Mail an folgende Adresse: [forschung@provinz.bz.it](mailto:forschung@provinz.bz.it).

5. Die Anträge sind nur dann gültig, wenn sie digital oder händisch unterzeichnet sind; im letztgenannten Fall muss eine Kopie des Ausweises des gesetzlichen Vertreters/der gesetzlichen Vertreterin des Antragstellers oder der antragstellenden natürlichen Person beigelegt werden.

6. Die Anträge müssen, bei sonstiger Ablehnung, mit einer Stempelmarke versehen sein. Mit Eigenerklärung muss im Antragsformular der Erwerb der Stempelmarke erklärt werden, unter Angabe des eindeutigen elektronischen Codes und des Datums des Erwerbs. Die

europäer o comunque concesse da enti pubblici o istituzioni pubbliche a valere sugli stessi costi.

## **Articolo 10**

### **Presentazione della domanda**

1. La domanda, redatta sul modulo predisposto dall'ufficio provinciale competente per la ricerca scientifica, di seguito denominato Ufficio, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il 25 novembre dell'anno in cui l'editore della rivista comunica per iscritto l'accettazione dell'articolo. Il modulo è scaricabile dal sito [www.provincia.bz.it/innovazione-ricerca/innovazione-ricerca-universita](http://www.provincia.bz.it/innovazione-ricerca/innovazione-ricerca-universita) e va compilato in tutte le sue parti.

2. Le domande presentate da uno dei soggetti di cui all'articolo 2, comma 1, dei criteri di attuazione, sono corredate dalla dichiarazione di uno degli autori o delle autrici della pubblicazione ad esso affiliati, con cui l'autore o l'autrice:

a) dà atto di essere a conoscenza della domanda e di quanto previsto dai presenti criteri;

b) si impegna al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 15.

3. La domanda deve essere corredata degli allegati di cui all'articolo 11.

4. La domanda va presentata all'Ufficio con una delle seguenti modalità:

a) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [forschung.ricerca@pec.prov.bz.it](mailto:forschung.ricerca@pec.prov.bz.it),

b) tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [ricerca@provincia.bz.it](mailto:ricerca@provincia.bz.it).

5. Le domande sono valide solo se firmate digitalmente o a mano; in quest'ultimo caso vanno presentate unitamente alla copia del documento d'identità del/della legale rappresentante del richiedente o della persona fisica richiedente.

6. Le domande devono essere provviste di marca da bollo, pena il loro rigetto. Tramite autocertificazione riportata nel modulo di domanda si dichiara l'acquisto della marca da bollo con l'indicazione del codice univoco telematico e della data. La marca da bollo può

Stempelmarke darf ausschließlich für einen Antrag verwendet werden.

7. Jeder Antrag muss einzeln übermittelt werden.

## **Artikel 11**

### **Anlagen zum Antrag**

1. Dem Antrag sind folgende Dokumente beizulegen:

- a) ein Pdf des Manuskriptes,
- b) eine Kopie des Schreibens des Herausgebers der Zeitschrift über die Annahme des Manuskriptes,
- c) ein Kostenvoranschlag, wenn die vorgesehene Ausgabe nicht im Antrag angegeben ist,
- d) eine Kopie des Ausweises des gesetzlichen Vertreters/der gesetzlichen Vertreterin des Antragstellers oder der antragstellenden natürlichen Person sowie, in den Fällen laut Artikel 10 Absatz 2, des Autors oder der Autorin, der/die die darin vorgesehene Erklärung unterzeichnet (nur wenn die digitale Unterschrift fehlt).

2. Bei Erstanträgen an die Landesverwaltung oder bei Änderung der Rechtsstellung müssen auch eine Kopie des Gründungsakts und der Satzung des Antragstellers sowie eine Kopie des letzten genehmigten Jahresabschlusses beigelegt werden.

## **Artikel 12**

### **Bearbeitung der Anträge**

1. Das Amt prüft, ob die Anträge und die beigefügten Unterlagen vollständig und ordnungsgemäß eingereicht wurden.

2. Das Amt fordert die Betroffenen, sofern zulässig, auf, innerhalb von 15 Tagen Erklärungen auszustellen, fehlerhafte Erklärungen oder Anträge zu berichtigen oder diese, falls unvollständig, zu ergänzen. Verstreicht die Frist ungenutzt, wird der Antrag archiviert.

3. Die Anträge werden chronologisch nach Eingang und im Rahmen der auf dem entsprechenden Kapitel des Landeshaushalts für das Bezugsjahr verfügbaren Finanzmittel bearbeitet. Reichen die Finanzmittel nicht aus,

essere utilizzata esclusivamente per una domanda.

7. Ogni domanda deve essere inviata singolarmente.

## **Articolo 11**

### **Allegati della domanda**

1. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) pdf del manoscritto;
- b) copia della lettera di accettazione del manoscritto da parte dell'editore della rivista;
- c) preventivo di spesa, laddove la spesa prevista non sia indicata nella domanda;
- d) copia del documento d'identità del/della legale rappresentante del richiedente o della persona fisica richiedente nonché, nel caso di cui all'articolo 10, comma 2, dell'autore o dell'autrice che sottoscrive la dichiarazione ivi prevista (solo in caso di mancata apposizione di firma digitale).

2. In caso di domanda presentata per la prima volta all'Amministrazione provinciale o di modifica dello *status* giuridico, devono essere allegate anche una copia dell'atto costitutivo e dello statuto del richiedente nonché una copia dell'ultimo bilancio approvato.

## **Articolo 12**

### **Istruttoria delle domande**

1. L'Ufficio procede all'esame delle domande ai fini della verifica della completezza e della regolarità delle stesse e della documentazione allegata.

2. L'Ufficio invita l'interessato, ove ammissibile, a rilasciare dichiarazioni oppure a regolarizzare o integrare dichiarazioni o domande erranee o incomplete entro il termine di 15 giorni. Decorso inutilmente il termine assegnato, la domanda è archiviata.

3. Le domande sono evase secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili per l'anno di riferimento sul relativo capitolo del bilancio provinciale. In caso di risorse

werden die Anträge archiviert.

### **Artikel 13**

#### ***Auszahlung des Beitrags***

1. Der Beitrag wird nach der Rechnungslegung laut Artikel 14 ausgezahlt.
2. Wurden die zugelassenen Ausgaben nicht zur Gänze bestritten, so wird der Beitrag im entsprechenden Verhältnis gekürzt.

### **Artikel 14**

#### ***Rechnungslegung***

1. Die Abrechnung besteht aus
  - a) dem Auszahlungsantrag, verfasst auf dem vom Amt bereitgestellten Formular. Das Auszahlungsformular ist von der Webseite <http://www.provinz.bz.it/innovazione-forschung/innovation-forschung-universitaet> herunterzuladen und muss vollständig ausgefüllt werden,
  - b) den folgenden Ausgabenbelegen:
    - 1) Rechnung oder anderer gleichwertiger Beleg des Verlages oder der Zeitschrift über die Ausgaben betreffend „article processing charges“ bzw. „open access licences“,
    - 2) Bestätigung der Überweisung oder der Zahlung (auch mit Kreditkarte). Die Zahlung muss nach dem Zeitpunkt der Antragstellung erfolgen,
    - 3) Erklärung des gesetzlichen Vertreters/der gesetzlichen Vertreterin des Begünstigten oder der begünstigten natürlichen Person über das Bestehen der Vorgaben laut Artikel 17 Absatz 1 Buchstabe c) der Anwendungsrichtlinien.
2. Die Ausgabenbelege müssen
  - a) den geltenden gesetzlichen Bestimmungen entsprechen,
  - b) auf den Begünstigten/die Begünstigte ausgestellt sein,
  - c) sich auf die zugelassenen Ausgaben und auf das Jahr beziehen, für das der Beitrag gewährt wurde.
3. Die Abrechnung ist dem Amt nach den Modalitäten laut Artikel 10 Absätze 4 und 5 vor-

finanziäre insuffizienten, die Anträge sind archiviert.

### **Articolo 13**

#### ***Liquidazione del contributo***

1. Il contributo è liquidato previa presentazione del rendiconto di cui all'articolo 14.
2. Se la spesa ammessa non è stata sostenuta per intero, il contributo è ridotto in proporzione.

### **Articolo 14**

#### ***Rendicontazione***

1. Il rendiconto è composto da:
  - a) la domanda di liquidazione, redatta sul modulo predisposto dall'Ufficio. Il modulo, scaricabile dal sito [www.provincia.bz.it/innovazione-ricerca/innovazione-ricerca-universita](http://www.provincia.bz.it/innovazione-ricerca/innovazione-ricerca-universita), deve essere compilato in tutte le sue parti;
  - b) i seguenti documenti di spesa:
    - 1) fattura o altro documento contabile equivalente della casa editrice o della rivista riguardante le spese relative alle "article processing charges" o alle "open access licences";
    - 2) attestazione di versamento o di avvenuto pagamento (anche tramite carta di credito). Il pagamento deve essere successivo alla data di presentazione della domanda;
    - 3) una dichiarazione, a cura del/della legale rappresentante del beneficiario o della persona fisica beneficiaria, attestante quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera c), dei criteri di attuazione.
2. I documenti di spesa devono essere:
  - a) conformi alle vigenti disposizioni di legge;
  - b) intestati al beneficiario/alla beneficiaria;
  - c) riferiti alle spese ammesse e all'anno per cui è stato concesso il contributo.
3. Il rendiconto deve essere presentato all'Ufficio secondo le modalità di cui all'articolo

zulegen.

4. Die Ausgaben müssen bis zum 30. September des Jahres, das auf die Gewährungsmaßnahme folgt, abgerechnet werden. Verstreicht diese Frist und ist die Abrechnung der Ausgabe aus Verschulden des/der Begünstigten nicht erfolgt, so wird der Beitrag widerrufen. Aus schwerwiegenden und gerechtfertigten Gründen kann eine Fristverlängerung von bis zu einem weiteren Jahr gewährt werden, nach deren Ablauf der Beitrag automatisch als widerrufen gilt.

#### **Artikel 15**

##### ***Pflichten***

1. Der Autor oder die Autorin muss, sofern möglich, im Kapitel „Acknowledgments“ der Publikation, zum Zeitpunkt des Proof-Readings, folgende Danksagungsworte einfügen: *„The author(s) thank(s) the Department of Innovation, Research and University of the Autonomous Province of Bozen/Bolzano for covering the Open Access publication costs“*.

2. Das Pdf-Dokument der endgültigen Publikation muss dem Amt nach Erscheinen der Publikation und spätestens innerhalb von 12 Monaten ab Genehmigung des Antrags übermittelt werden. Aus schwerwiegenden und gerechtfertigten Gründen kann eine Fristverlängerung gewährt werden.

#### **Artikel 16**

##### ***Verwendung der Publikation***

1. Das Land darf die Publikation laut Artikel 15 Absatz 2 für die eigene institutionelle Verwaltungstätigkeit und zu Verbreitungszwecken verwenden.

#### **Artikel 17**

##### ***Kontrollen***

1. Gemäß Artikel 2 Absatz 3 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung, führt das zuständige Landesamt Stichprobenkontrollen an mindestens 6 Prozent der genehmigten Anträge durch, um die ordnungsgemäße Durchführung des geförderten Vorhabens und die Wahrhaftigkeit der abgegebenen Erklärungen zu überprüfen.

2. Darüber hinaus werden sämtliche

10, commi 4 e 5.

4. Le spese devono essere rendicontate entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello del provvedimento di concessione del contributo. Trascorso tale termine senza che abbia avuto luogo la rendicontazione della spesa per causa riconducibile al beneficiario/alla beneficiaria, il contributo sarà revocato. Per gravi e motivate ragioni, è possibile concedere una proroga fino a un ulteriore anno, trascorso il quale il contributo è automaticamente revocato.

#### **Articolo 15**

##### ***Obblighi***

1. All'atto del Proof-Reading, l'autore o l'autrice deve inserire, ove possibile, nel capitolo "Acknowledgments" della pubblicazione la seguente frase di ringraziamento: *“The author(s) thank(s) the Department of Innovation, Research and University of the Autonomous Province of Bozen/Bolzano for covering the Open Access publication costs”*.

2. Il documento pdf della pubblicazione finale deve essere inoltrato all'Ufficio subito dopo la diffusione della pubblicazione stessa e comunque, al più tardi, entro 12 mesi dall'approvazione della domanda. Per gravi e motivate ragioni, è possibile concedere una proroga.

#### **Articolo 16**

##### ***Utilizzo della pubblicazione***

1. La Provincia può utilizzare la pubblicazione di cui all'articolo 15, comma 2, per lo svolgimento della propria attività istituzionale e per scopi divulgativi.

#### **Articolo 17**

##### ***Controlli***

1. Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, e successive modifiche, l'ufficio provinciale competente effettua controlli a campione su almeno il 6 per cento delle domande ammesse al fine di verificare la regolare effettuazione dell'iniziativa agevolata e la veridicità delle dichiarazioni rese.

2. Sono inoltre sottoposti a controllo tutti i casi

Zweifelsfälle überprüft.

ritenuti dubbi.

### **Artikel 18**

#### ***Widerruf***

1. Der gewährte Beitrag wird in folgenden Fällen widerrufen:

- a) die endgültige Veröffentlichung des Artikels ist nicht erfolgt,
- b) der Artikel wurde nicht in der im Antrag angegebenen Zeitschrift veröffentlicht,
- c) der Artikel wurde von der Veröffentlichung zurückgezogen,
- d) die eingegangenen Verpflichtungen wurden nicht erfüllt,
- e) die Abrechnung ist nicht innerhalb der Fristen laut Artikel 14 erfolgt.

2. Bei Widerruf muss der Beitrag, zuzüglich der ab dem Auszahlungsdatum anfallenden gesetzlichen Zinsen, der Landesverwaltung rückerstattet werden.

### **Art. 19**

#### ***Unrechtmäßige Inanspruchnahme von wirtschaftlichen Vergünstigungen***

1. Im Fall unrechtmäßig in Anspruch genommener wirtschaftlicher Vergünstigungen werden die Bestimmungen laut Artikel 2/bis des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung, angewandt.

### **Articolo 18**

#### ***Revoca***

1. Il contributo concesso è revocato nei seguenti casi:

- a) mancata pubblicazione definitiva dell'articolo;
- b) mancata pubblicazione dell'articolo nella rivista specificata nella domanda;
- c) ritiro dell'articolo dalla pubblicazione;
- d) mancato rispetto degli obblighi assunti;
- e) mancata rendicontazione entro i termini di cui all'articolo 14.

2. In caso di revoca il contributo va restituito all'Amministrazione provinciale, maggiorato degli interessi legali decorrenti dalla data dell'erogazione dello stesso.

### **Art. 19**

#### ***Indebita percezione di vantaggi economici***

1. In caso di indebita percezione di vantaggi economici si applicano le disposizioni di cui all'articolo 2/bis della legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17, e successive modifiche.