

Domanda di liquidazione di contributi

per persone fisiche, pubbliche amministrazioni ed enti senza scopo di lucro

ai sensi della Legge provinciale del 7 luglio 2010, n.9 e successive modifiche

Alla

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione 29 - Agenzia provinciale per
l'ambiente e la tutela del clima

29.5 Ufficio Energia e tutela del clima

via Mendola 33

39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 47 20

E-mail: energia@provincia.bz.it

PEC: energie.energia@pec.prov.bz.it

Domanda n.: .

II/La richiedente

Cognome Nome

Luogo di nascita Provincia Stato

Data di nascita . .

Residente a CAP Luogo Provincia

Via/Piazza Numero

Telefono

E-mail

Codice fiscale

in qualità di:

☐ diretto interessato/diretta interessata

☐ amministratore/amministratrice

☐ sindaco

☐ legale rappresentante

☐ altro

Oggetto della domanda

Domanda di liquidazione del contributo concesso per il seguente intervento (prego selezionare):

- ☐ Risanamento energetico di edifici
- ☐ Bilanciamento idraulico di impianti di riscaldamento e raffrescamento esistenti
- ☐ Ottimizzazione energetica dell'illuminazione stradale e dell'illuminazione esterna di aree sportive e campi sportivi
- ☐ Sostituzione di caldaie a gasolio e a gas nei condomini
- ☐ Installazione di pompe di calore elettriche con impianti fotovoltaici
- ☐ Installazione di impianti fotovoltaici e eolici senza collegamento alla rete

Dichiarazioni ed altre indicazioni

Il/la richiedente dichiara sotto la propria responsabilità e in conoscenza delle sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- che i lavori e gli acquisti riguardanti la domanda di contributo sopracitata sono terminati e sono stati eseguiti secondo le fatture allegate;
- che le condizioni e prescrizioni della L.P. del 7 luglio 2010, n. 9 e dei criteri vigenti al momento della presentazione della domanda di contributo verranno rispettate;
- di essere in possesso dell'autorizzazione alla realizzazione dell'intervento in oggetto, nei casi previsti dalla legge;
- * che per l'edificio in questione:

☐ è stato rilasciato il seguente certificato energetico CasaClima: n.

classe: ☐ A ☐ B ☐ C ☐ R

☐ è in corso il rilascio del certificato energetico CasaClima. La documentazione completa per il controllo definitivo necessario per il rilascio è stata consegnata il all'Agenzia per l'Energia Alto Adige – CasaClima.

Valido solo nei casi in cui il certificato energetico CasaClima non venga rilasciato entro il termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di liquidazione

☐ non è stato rilasciato un certificato energetico CasaClima; l'edificio è soggetto a tutela storico-artistica ovvero sotto tutela degli insiemi.

** da compilare per le seguenti domande di contributo:*

- *risanamento energetico di edifici*
- *installazione di pompe di calore elettriche con impianti fotovoltaici*

Nel caso il richiedente sia una persona fisica o un ente senza scopo di lucro:

- per l'intervento in oggetto non sono stati ottenuti né saranno richiesti altri contributi o agevolazioni di qualunque tipo previsti dalla normativa statale o a carico del bilancio provinciale per gli stessi costi ammessi;

Nel caso il richiedente sia una Pubblica Amministrazione:

- per l'intervento in oggetto non sono stati ottenuti né saranno richiesti altri contributi o agevolazioni di qualunque tipo previsti dalla normativa statale o a carico del bilancio provinciale per gli stessi costi ammessi, ad eccezione di finanziamenti di opere pubbliche ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge provinciale 11 giugno 1975, n. 27, e successive modifiche, e ad eccezione degli incentivi statali previsti dal DM 16 febbraio 2016 (Conto Termico),
- per l'intervento in oggetto:
 - ☐ in data è stata fatta la richiesta di incentivo in Conto Termico alla quale è stata assegnato il seguente numero di pratica ,
 - ☐ è stata dimostrata l'impossibilità del rispetto dei requisiti richiesti per accedere agli incentivi statali ai sensi del DM 16 febbraio 2016 (Conto Termico),
 - ☐ l'intervento non rientra tra quelli finanziati dagli incentivi statali ai sensi del DM 16 febbraio 2016 (Conto Termico).

Da compilare nel caso il richiedente/la richiedente sia una Pubblica Amministrazione o un ente senza scopo di lucro:

Dichiaro, inoltre, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 55 del Decreto legislativo n. 231/2007, in caso di omessa e mendace dichiarazione delle generalità dei soggetti, che il/la **titolare effettivo/effettiva** * dell'ente è:

Cognome Nome

Luogo di nascita Provincia Stato

Data di nascita . .

Residente a CAP Luogo Provincia

Via/Piazza Numero

Codice fiscale

*** Definizione titolare effettivo/effettiva**

Il/la titolare effettivo/effettiva coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.

Per l'individuazione del/della titolare effettivo/effettiva delle persone giuridiche private si fa riferimento all'art. 20, comma 4 del d.lgs. n. 231/2007. Il/la titolare effettivo/effettiva è il fondatore/la fondatrice, ove in vita, i beneficiari, laddove individuati o facilmente individuabili, i titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione.

Qualora in base ai criteri predetti non sia possibile individuare univocamente il/la titolare effettivo/effettiva, il/la titolare effettivo/effettiva coincide con la persona fisica/le persone fisiche titolare/titolari di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione dell'ente.

Ai sensi dell'art.2, comma 3 della L.P. n. 17/1993 e s.m. l'Ufficio competente per la liquidazione dei contributi è tenuto ad effettuare controlli a campione su 7% delle domande ammesse.

Informativa in materia di protezione dei dati personali

Il/la richiedente dichiara di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali consultabili sul sito web dell'Agenzia provinciale per l'ambiente e la tutela del clima al seguente link:

<http://ambiente.provincia.bz.it/tutela-dati-personali.asp>

Con l'apposizione della firma si conferma che quanto indicato nei quadri di questa domanda corrisponde al vero, di essere a conoscenza che per dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono previste sanzioni penali.

Comunicazione del domicilio digitale

Il/la richiedente dichiara che le comunicazioni riguardanti il presente procedimento amministrativo dovranno avvenire tramite il sotto indicato indirizzo e-mail certificato (PEC) e che questo sarà attivo durante l'intero procedimento amministrativo, ovvero di comunicare tempestivamente un'eventuale variazione dell'indirizzo.

Indirizzo e-mail certificato (PEC):

*La comunicazione del domicilio digitale è **facoltativa per i soggetti privati e per gli enti senza scopo di lucro**. In caso di non compilazione del campo le comunicazioni verranno inviate con raccomandata all'indirizzo del/della richiedente sopraindicato.*

Data

Firma del/della richiedente

Allegati

- ☐ Copia del documento d'identità *(se la domanda è sottoscritta con firma autografa)*
- Fatture originali in formato XML
 - Copia digitale o cartacea delle fatture elettroniche
 - Quietanza di pagamento delle fatture
(come quietanza di pagamento vale il bonifico bancario o postale che attesti che la transazione sia stata eseguita. Qualora il bonifico sia stato effettuato online, anche tale transazione deve indicare lo stato "eseguito")

Avvertenze:

- 1) Nei casi in cui non sia obbligatoria l'emissione di una fattura elettronica, sono da allegare le fatture originali in formato cartaceo o digitale.
- 2) Le fatture devono riportare una descrizione dettagliata dei costi; in alternativa, è necessario allegare alla domanda di liquidazione le distinte riportanti la descrizione dettagliata dei costi relativi alle fatture inoltrate. Inoltre, le fatture devono riportare il codice di progetto CUP.
- 3) I pagamenti devono essere effettuati tramite forma di pagamento tracciabile.
- 4) La data delle fatture deve essere posteriore alla data di presentazione della domanda di contributo, in caso contrario non può essere liquidato alcun contributo per le fatture interessate, con l'eccezione per le fatture per la progettazione, per la richiesta di permessi, per la predisposizione dei documenti relativi alla domanda di contributo e per studi di fattibilità.
- 5) Le fatture devono essere intestate al beneficiario/alla beneficiaria. Qualora le fatture siano intestate anche a persone diverse dai beneficiari, esse possono essere prese in considerazione, purché venga presentata una domanda di integrazione del contributo.
- 6) I contributi vengono liquidati in un'unica soluzione. Qualora le spese effettivamente sostenute risultino inferiori a quelle previste, il contributo viene ridotto in proporzione.
- 7) Gli impianti oggetto di contributo possono essere rimossi dal loro sito non prima di quindici anni dalla loro installazione, altrimenti il contributo concesso sarà revocato parzialmente in proporzione al tempo residuo.
- 8) Nel caso in cui, nei quindici anni successivi alla loro installazione, gli impianti fotovoltaici ed eolici senza collegamento alla rete oggetto di contributo vengano allacciati alla rete elettrica, il contributo concesso sarà revocato parzialmente in proporzione al tempo residuo.
- 9) I beneficiari devono conservare i documenti originali per dieci anni a partire dall'anno successivo a quello di liquidazione del contributo.
- 10) I beneficiari sono obbligati a comunicare ogni cambiamento che potrebbe influire sulla concessione o sulla liquidazione del contributo o comportarne la revoca.

da compilare solo se il conto corrente non è intestato al/alla richiedente di contributo

Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Provincia	Stato
Data di nascita	. .		
Residente a	CAP	Luogo	Provincia
Via/Piazza			Numero

Cognome		Nome	
Luogo di nascita		Provincia	Stato
Data di nascita	. .		
Residente a	CAP	Luogo	Provincia
Via/Piazza			Numero
Codice fiscale			
IBAN			
Conto corrente intestato a			

Firma del/della richiedente