

Provincia Autonoma di Bolzano
Ufficio Persone con disabilità
Via Canonico M. Gamper 1
39100 Bolzano

Rendiconto del contributo concesso per investimenti

LP. 30.04.1991, n. 13

Decreto n. _____ del _____
Contributo concesso: euro _____

In allegato vengono presentati documenti di spesa per euro _____

- per la copertura dell'anticipo già incassato di euro _____ e la liquidazione del saldo di euro _____
 - per la liquidazione del contributo di euro _____
- (scegliere frase adatta)

Il presente rendiconto è composto di:

- dichiarazione delle spese effettivamente sostenute
- distinta dei documenti di spesa
- documentazione di spesa in originale con attestazione di pagamento

Si dichiara che l'IVA sulle fatture concernente il contributo in oggetto
non è detraibile/ è detraibile nella percentuale del ____%/ è interamente detraibile

Si prega di voler disporre la liquidazione dell'importo spettante presso la Banca

_____ Codice IBAN _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Distinti saluti

(luogo e data)

(firma leggibile del/della rappresentante legale e timbro dell'ente o firma digitale)

N.B. questa lettera accompagnatoria è da redigere su carta intestata all'ente

DICHIARAZIONE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE

Ente: _____

Contributo per investimenti

Decreto n. _____ del _____

Spesa totale ammessa a contributo: euro _____

Spesa totale effettivamente sostenuta: euro _____

La somma effettivamente sostenuta è suddivisa come segue:

Voci di spesa

Spese effettive

Esempio:

Lavori

1. lavori di ristrutturazione	euro _____
2. lavori di pittura	euro _____
totale	euro _____

Acquisti e automezzi

1. acquisto di un PC	euro _____
2. fotocopiatrice	euro _____
3. arredamento d'ufficio	euro _____
4. acquisto furgone	euro _____
totale	euro _____

totale complessivo euro _____

Si dichiara che tutti i documenti relativi alle spese di cui sopra sono in possesso dell'ente e tutte le spese dichiarate sono state effettivamente pagate.

Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite.

(luogo e data)

(firma leggibile del/della rappresentante legale e timbro dell'ente o firma digitale)

Elenco dei documenti di spesa presentati per investimenti
(esempio)

Lavori

1) lavori di ristrutturazione

num.	intestatario	tipo doc. + descrizione	n. e data	importo	
1	nome	fattura elettricista			
2	nome	onorario architetto			
				totale	

2) lavori di pittura

num.	intestatario	tipo doc. + descrizione	n. e data	importo	
3	nome	fattura pittore			
				totale	

totale lavori

Acquisti

1) acquisti diversi per l'ufficio

num.	intestatario	tipo doc. + descrizione	n. e data	importo	
4	nome	fattura per computer			
5	nome	fattura fotocopiatrice			
				totale	

2) arredamento d'ufficio

num.	intestatario	tipo doc. + descrizione	n. e data	importo	
6	nome	fattura per tavoli			
7	nome	fattura per armadi			
				totale	

totale acquisti

totale complessivo

N.B. La distinta delle spese è da redigere su carta intestata dell'ente e sull'ultima pagina deve essere apposto il timbro dell'ente con la firma del/della legale rappresentante.

Se l'IVA non è detraibile, è da indicare l'importo con l'IVA a carico dell'ente.

Se l'IVA è interamente detraibile, l'importo da indicare è l'imponibile.

Se l'IVA è parzialmente detraibile, è da indicare l'importo con l'IVA a carico dell'ente.