

# Domanda per la concessione di un contributo

per spese correnti anno

ai sensi dell'articolo 20/bis della legge provinciale del 30 aprile 1991, n. 13

Settore disabilità, psichiatria sociale e dipendenze

Applicare la marca da bollo da 16,00 Euro o

**indicare i dati della marca da bollo:**

Data di emissione

Numero identificativo

Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono stati assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L'originale della marca da bollo annullata è da conservare al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici.

**ESENTI DA BOLLO** ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, Tabella "B":

- punto 16 (enti pubblici)
- punto 27 bis (Onlus) D.lgs 117/2017 e successive modifiche art. 82, comma 5 e art. 104, comma 1 (enti del terzo settore)
- ai sensi della L. 266/91, art. 8 e L.P. 11/93:  
gli iscritti al registro prov. le del volontariato

Alla

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

24. Ripartizione Politiche sociali

24.3 Ufficio Persone con disabilità

Via Canonico Michael Gamper 1

39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 82 70

E-mail: [persone.disabilita@provincia.bz.it](mailto:persone.disabilita@provincia.bz.it)

[www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita](http://www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita)

PEC: [disabilita.behinderung@pec.prov.bz.it](mailto:disabilita.behinderung@pec.prov.bz.it)

## Il/la richiedente

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Provincia  Stato .....

Data di nascita  Sesso  maschio  femmina

Residente a CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Telefono ..... E-mail .....

Codice fiscale

Denominazione dell'ente .....

Sede legale: CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Telefono .....

Sito internet .....

Sede amministrativa: CAP  Luogo ..... Provincia

Via/piazza ..... Numero .....

Telefono .....

Part.IVA

C.F.

IBAN

Persona da contattare .....

Telefono ..... E-mail .....

**Oggetto della domanda:** concessione di un contributo per spese correnti

(indicare l'attività prevalente)

- inserimento lavorativo di persone svantaggiate
- attività occupazionali e lavorative
- assistenza e integrazione sociale
- soggiorni fuori sede
- tempo libero e promozione delle relazioni sociali
- gestione di servizi sociali
- iniziative di auto-mutuo-aiuto
- consulenza e sensibilizzazione

Liquidazione di un'anticipazione del 50% del contributo concesso  SI  NO  
(per enti nuovi o per quelli che non hanno presentato domanda per il 70%)

Lingua e luogo in cui si chiede di ricevere le comunicazioni:

- lingua italiana
- lingua tedesca
- presso la sede legale
- presso la sede amministrativa

E-mail oppure PEC .....

**Dichiarazioni e altre indicazioni:**

Il/la richiedente dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

l'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alle spese oggetto del contributo è:

- non detraibile
- detraibile in maniera integrale
- parzialmente detraibile al ..... %

**Informazioni varie** (non richieste per gli enti pubblici)

- iscritto nel registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS)
- iscritto nel registro prov.le delle cooperative  tipo "A"
- iscritto nel registro nazionale delle ONLUS (organizzazioni non lucrative di utilità sociale)
- iscritto nel registro delle persone giuridiche (riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato)
- ente convenzionato

**Documenti allegati:**

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto (qualora la domanda sia presentata per la prima volta o nel caso in cui ai suddetti documenti siano state apportate modifiche e/o integrazioni)

- b) relazione sull'attività svolta nell'anno precedente, corredata di dati statistici con l'indicazione dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi programmati
- c) relazione programmatica per l'attività prevista per l'anno di riferimento, con la **motivazione di eventuali incrementi o diminuzioni di spesa rispetto all'anno precedente**
- d) dichiarazione relativa all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (IRES, ex IRPEG)
- e) dichiara, che l'atto costitutivo e lo statuto sono già stati presentati all'Ufficio Persone con disabilità negli anni precedenti.
- f) Checklist per l'accessibilità dei locali per eventi

Il bilancio consuntivo 2023 approvato dall'organo competente corredata dalla relativa nota integrativa e verbale di approvazione ed eventuale relazione del collegio sindacale viene:

- allegato alla presente domanda
- presentato entro il 31 luglio 2024

Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite.

## INDICAZIONI

Informativa breve ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano. E.mail: [direzione generale@provincia.bz.it](mailto:direzione generale@provincia.bz.it); PEC: [generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it). I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - Data Protection Officer) sono i seguenti: e.mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) - PEC: [rpd.dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd.dsb@pec.prov.bz.it).

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ovvero per l'adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell'informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all'esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale:

<http://www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita/sociale/contributi/contributi-a-enti-pubblici-e-privati-del-settore-sociale.asp>

luogo e data

firma

.....

--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
firma digitale o firma leggibile del/della rappresentante legale e timbro dell'ente

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta in presenza di .....  
(nome del/la funzionario/a della Provincia incaricato/a)
- consegnata o inviata per posta o tramite un incaricato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento:
  - carta d'identità     passaporto     patente di guida
  - (il documento deve essere munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciato da un'amministrazione pubblica)

### Per informazioni:

Hubert Morandell, tel. 0471/418278, [hubert.morandell@provincia.bz.it](mailto:hubert.morandell@provincia.bz.it)



- Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge ..... ;<sup>(5)</sup> **(non soggetto a ritenuta)**

### **Soggetti non produttori di reddito di impresa commerciale**

- Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta **(non soggetto a ritenuta)**

Inoltre il/la sottoscritto/a dichiara:

- che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese in particolare quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (in rif. alla perdita della qualifica di ente non commerciale);
- di essere stato/a adeguatamente informato/a sull'uso dei propri dati personali ed, in particolare, sul trattamento degli stessi nella misura necessaria al raggiungimento dei fini istituzionali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

firma e timbro

.....  
firma digitale e firma leggibile del/della rappresentante legale  
e timbro dell'ente

<sup>(1)</sup> apporre una crocetta sul punto interessato  
<sup>(2)</sup> rif. art. 143, co. 1 D.P.R. 22.12.1986, n. 917; le entrate derivano esclusivamente da contributi dei soci o degli Enti Pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo (art. 144, co. 2 D.P.R. 917/86)  
<sup>(3)</sup> rif. art. 16 D.Lgs 460/97;  
<sup>(4)</sup> ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'art 55 del D.P.R. 917/86;  
<sup>(5)</sup> indicare gli estremi della disposizione normativa.



## Spese accessorie

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
servizio mensa		
altre spese (specificare quali)		
<b>Totale</b>		

## Rimborsi spese

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, congressi e convegni: • quota d'iscrizione		
• viaggio		
• vitto e alloggio		
trasferte • viaggio		
• vitto e alloggio		
altri rimborsi (specificare quali)		



**Stagisti/e e tirocinanti**

	n. persone	totale ore sett.li
stagisti/e		
tirocinanti		
in servizio civile		

**Rimborsi spese (stagisti/e e tirocinanti)**

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
vitto e alloggio (solo per chi è in servizio civile)		
partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, congressi e convegni		
• quota d'iscrizione		
• spese viaggio		
• vitto e alloggio		
altri rimborsi (specificare quali)		
<b>Totale</b>		

## Volontari e volontarie

numero persone ..... ore settimanali in media .....

### Rimborsi spese (volontari/volontarie)

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, congressi, convegni e attività statutarie • quota d'iscrizione		
• spese viaggio		
• vitto e alloggio		
altri rimborsi (specificare quali)		
<b>Totale</b>		

## 2. Spese amministrative

(per la sede e le sedi periferiche)

numero dei locali **sede principale** ..... superficie netta m<sup>2</sup> .....

di cui destinati: amministrazione m<sup>2</sup> .....

produzione m<sup>2</sup> .....

svolgimento delle attività m<sup>2</sup> .....

utilizzo settimanale dei locali ..... (ore)

evtl. utilizzo comune dei locali con: .....

numero locali **sedi periferiche** ..... superficie netta m<sup>2</sup> .....

di cui destinati: all'amministrazione .....

produzione m<sup>2</sup> .....

allo svolgimento dell'attività .....

utilizzo settimanale dei locali ..... (ore)

evtl. utilizzo comune dei locali con: .....

Tipo di spesa		2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
affitto			
sede principale - superficie locali m <sup>2</sup>	locatore		
sede periferica - superficie locali m <sup>2</sup>	locatore		
spese condominiali			
pulizia locali			
energia elettrica, acqua e gas			
telefono			
postali e cancelleria			
giornali, riviste e libri			
gestione automezzi (compresa assicurazione)			
assicurazioni			
tasse (incluso IRAP)			
spese bancarie (esclusi interessi passivi)			
piccola manutenzione			





#### 4. Spese per la produzione

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
acquisto materie prime		
altre spese (specificare quali)		
<b>Totale</b>		

#### 5. Spese per utenti

numero degli utenti .....

Tipo di spesa	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
premi mensili		
vitto/mensa		
trasporto		
acquisto abbigliamento		
spese mediche		
altre spese (specificare quali)		
<b>Totale</b>		

## Riepilogo delle uscite

	<b>2023 Consuntivo Euro</b>	<b>2024 Preventivo Euro</b>
1. Totale spese per il personale		
2. Totale spese amministrative		
3. Totale spese per iniziative proprie		
4. Totale spese per produzione e utenti		
<b>Somma totale uscite</b>		

**Nel consuntivo 2023 devono essere inserite tutte le voci di spesa ammesse a contributo, anche quelle per le quali non si intende più fare richiesta nell'anno corrente; non vanno indicate le voci di spesa non ammesse a contributo, nuove o non inserite in domanda dell'anno precedente.**

## Entrate (di competenza)

Tipo di entrata	2023 Consuntivo Euro	2024 Preventivo Euro
<b>a) residuo anno 2022</b>		
<b>b) residuo anno 2023 *</b>		
<b>c) entrate proprie:</b>		
quote associative		
offerte		
entrate da iniziative proprie		
affitto locali a terzi non associati		
vendita di prodotti e servizi		
altre entrate (specificare quali)		
<b>d) contributo concesso ai sensi LP. n. 13/30.04.91 (solo per il 2023)</b>		
<b>e) contributi pubblici ai sensi di altre leggi **</b>		
leggi provinciali (specificare quali)		
leggi statali (specificare quali)		

regolamenti comunali (specificare quali)		
F.S.E. - fondo sociale europeo		
altre entrate pubbliche (specificare quali)		
<b>Somma totale entrate</b>		

\* Un eventuale avanzo di amministrazione nell'anno 2023 può essere utilizzato parzialmente per la formazione di una riserva per i momenti di difficoltà finanziaria e per far fronte a spese impreviste e investimenti (art. 4, comma 3 dei criteri vigenti).

\*\* L'ente dichiara di aver avuto contatti con ..... (Ufficio Comune, Ufficio Provincia, F.S.E.)

referente ..... per possibili finanziamenti e si impegna ad informare l'ufficio riguardo ai relativi esiti. Comunicherà inoltre se inoltrerà ulteriori domande di finanziamento all'Amministrazione provinciale o ad altri enti successivamente alla presente dichiarazione.

<b>Riepilogo bilancio consuntivo anno 2023</b>		
Totale generale delle uscite	Euro	
Totale generale delle entrate	Euro	
<b>Avanzo/Disavanzo</b> (differenza tra uscite ed entrate)	Euro	

**Piano di finanziamento anno 2024**

Totale generale delle uscite	Euro	
Totale generale delle entrate	Euro	
<b>Contributo richiesto ai sensi della L.P. n. 13/91</b> (differenza tra uscite ed entrate)	Euro	

Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite.

luogo e data

.....  
□□ □□ □□□□

firma

.....  
firma digitale e firma leggibile del/della rappresentante legale  
e timbro dell'ente