Termine di presentazione della domanda
entro il 30 giugno

Numero identificativo
e
data

della marca da bollo da € 16,00.

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO
Area funzionale turismo
via Raiffeisen, 5
39100 BOLZANO
tourismus@provinz.bz.it
tourismus.turismo@pec.prov.bz.it

Domanda per la concessione di un contributo provinciale

Legge provinciale 19.09.2017, n. 15
„Ordinamento delle organizzazioni turistiche“

Organizzazione turistica richiedente

Il sottoscritto/la sottoscritta

Presidente della

con sede in

Codice fiscale/partita IVA

Istituto bancario

IBAN

chiede

la concessione di un contributo provinciale ai sensi della sopraccitata legge provinciale per il finanziamento della seguente iniziativa:

Dichiarazioni ed impegni del richiedente
(ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 è soggetta a idonei controlli ai sensi dell’art. 71 dello stesso DPR)

Il richiedente/la richiedente dichiara:

☐ che per **gli stessi investimenti** non viene presentata domanda di contributo nell’ambito della stessa amministrazione o presso altro ente pubblico;

☐ che per **gli stessi investimenti** viene presentata domanda di contributo nell’ambito della stessa amministrazione o presso altro ente pubblico;

☐ che l’organizzazione turistica richiedente è gestore del sentiero o della struttura per il/la quale viene richiesto il contributo.

- che la marca da bollo, della quale il numero identificativo e la data sono state indicati sulla domanda di contributo, viene esclusivamente utilizzata per il presente procedimento amministrativo;

Il richiedente/la richiedente è a conoscenza che:

- la presentazione di dichiarazioni o di documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero l'omissione di informazioni dovute, in base alle quali vengono conseguite o trattenute indebitamente ed intenzionalmente agevolazioni, comporta la revoca per intero dell'agevolazione concessa o erogata, ovvero l'archiviazione della relativa domanda. Resta salva l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e penali;
- le domande, che devono essere redatte utilizzando l'apposita modulistica predisposta dalla ripartizione provinciale competente, e tutti gli allegati devono essere convertiti in formato PDF, firmati digitalmente e trasmessi in forma digitale all'indirizzo istituzionale PEC oppure E-Mail del nostro ufficio. In caso di trasmissione di documenti non digitalmente firmati deve essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido deldichiarante/della dichiarante.
- la domanda originale, recante la marca da bollo annullata e gli allegati in forma cartacea devono essere conservati per 10 anni a partire dall'anno successivo a quello di erogazione del contributo (in presenza di accertamento, fino alla conclusione dell'accertamento).

Cronoprogramma triennale

Gli investimenti programmati devono corrispondere alla documentazione di spesa presentata in sede di rendiconto.

anno	descrizione	Importo in Euro
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
Totale iniziativa		0

il sottoscritto/la sottoscritta

nella veste di:

☐ titolare dell'aziena;

☐ legale rappresentante della società;

☐ legale rappresentante dell'ente o associazione;

con sede in

ai fini della determinazione della spesa ammessa al contributo di cui alla legge provinciale del 19 settembre 2017, n. 15

dichiara

che l'imposta sul valore aggiunto relativa alla documentazione della spesa presentata ai fini della liquidazione del contributo di cui sopra è:

☐ interamente detraibile ai sensi degli artt. 19, primo comma, e 19 ter del DPR 26.10.1972, n. 633;

☐ parzialmente detraibile nella percentuale del % ai sensi dell'art. 19, terzo comma del citato DPR n. 633;

☐ non detraibile perché riguardante attività non rientranti nelle fattispecie di cui agli artt. 4 e 5 del citato DPR n. 633 (esercizio di imprese, arti e professioni);

☐ non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del DPR n. 633 (solo attività esenti).

Termine di presentazione della domanda
entro il 30 giugno

La sottoscritta / Il sottoscritto dichiara inoltre

☐ di essere l'unico titolare effettivo della società sopra indicata; o

☐ che il titolare effettivo ai sensi dell'art 20 comma 3 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii. è di seguito indicato: [*persona fisica o le persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione della società avente i requisiti di cui ai punti a), b) o c) del medesimo articolo*]; o

☐ che il titolare effettivo ai sensi dell'art 20 comma 5 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii. è diseguito indicato: [*persona fisica o le persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione della società*]; o

☐ di essere titolare effettivo della società unitamente a (vedi dati riportati sotto); o

☐ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato.

Titolare effettivo:

Nome cognome

nato a il

codice fiscale

residente a frazione

via / n.

Definizione Titolare Effettivo

D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii
Art. 1 Definizioni
pp) «titolare effettivo»: la persona fisica o le persone fisiche, diverse dal cliente, nell'interesse della quale o delle quali, in ultima istanza, il rapporto continuativo è istaurato, la prestazione professionale è resa o l'operazione è eseguita;
Art. 20 Criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche.

2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali:
   a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica;
   b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.
3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza:
   a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;
   b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;
   c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.
5. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società o del cliente comunque diverso dalla persona fisica.

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it
Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it
Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale del 19.09.2017, n. 15. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore della Ripartizione competente in materia di turismo presso la sede dello/della stesso/a.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.
Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: Ministero dello Sviluppo Economico, Commissariato del Governo ed altri enti pubblici o istituzioni pubbliche locali, nazionali ed europei, società in house o enti strumentali della Provincia autonoma di

Bolzano. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).
Trasferimenti di dati: Non sono previsti trasferimenti di dati personali in Paesi extra UE.
Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.
Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 10 anni, ai sensi del c.d. "Piano di conservazione dei documenti" della Ripartizione Turismo dd. 30/08/2007.
Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.
Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.
La richiesta è disponibile alla seguente pagina web*:* http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Ai sensi dell'art. 76 DPR 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto/la sottoscritta conferma che tutte le dichiarazioni di cui alla presente compresi quelle negli allegati, corrispondono alla verità ed è a conoscenza delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci.

luogo, data	**timbro e firma**

Allegati

- relazione dettagliata
- preventivo di spesa dettagliato
- piano di finanziamento

ove necessario o previsto:
- concessione edilizia e documentazione tecnica, autorizzazioni richieste;
- documentazione fotografica (sentieri, segnaletiche, ...)