

Domanda di concessione di assegni di studio a favore di neolaureate e neolaureati in psicologia o medicina veterinaria, che svolgono un tirocinio

ai sensi della Legge Provinciale del 1 luglio 1993, n.12 e del Decreto del Presidente della Provincia del 29 novembre 2016, n. 32

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione 23 – Salute
Ufficio Ordinamento sanitario
Via Canonico Michael Gamper 1
39100 Bolzano

Tel.: 0471 418141
E-mail: ordinamentosanitario@provincia.bz.it
PEC: ges.ord.san@pec.prov.bz.it

Il / la richiedente

Cognome Nome

Luogo di nascita Prov. Stato

Data di nascita . . Codice fiscale

Residente a CAP Luogo Prov.

Via/piazza N.

Tel. / Cell. N. E-Mail

IBAN

chiede

la concessione di un assegno di studio per il tirocinio post lauream.

Dichiarazioni e altre informazioni

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso della laurea in Psicologia Medicina veterinaria;
- di non percepire altri emolumenti da parte di istituzioni pubbliche con sede sul territorio nazionale per questo tirocinio;
- di svolgere il tirocinio a partire dal . . (Indicare la data dal 1° del mese anche per i giorni festivi) come segue:
 - il primo semestre presso
 - il secondo semestre presso

L'imposta di bollo viene assolta

a mezzo contrassegno telematico con codice numerico (codice di 14 cifre rilevabile sulla marca)

codice numerico data emissione

Il relativo contrassegno viene utilizzato esclusivamente per il presente documento e verrà conservato per 3 anni ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642.

con modello F23 (allegare documento giustificativo del pagamento)

Indirizzo PEC

Richiedo che le comunicazioni inerenti alla mia domanda avvengano esclusivamente tramite PEC.

Indirizzo PEC

Data

Firma

Allegati

- Copia del titolo di studio se conseguito in Italia oppure
- Copia dell'attestato di riconoscimento risp. della ricevuta della domanda di riconoscimento nel caso di conseguimento della laurea all'estero
- Attestato di frequenza del tirocinio a tempo pieno (38 ore settimanali), rilasciato dal/dalla responsabile della struttura;
- Copia dell'attestato di conoscenza linguistica, livello C1;
- Copia della copertina del libretto di tirocinio;
- Copia di un documento di riconoscimento valido;
- Fotocopia del modello F23 quietanzato (se presente);

Informazioni ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, E-Mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; E-Mail: rpd@provincia.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla Legge Provinciale n. 12 del 1 luglio 1993. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore dell'Ufficio Ordinamento sanitario presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo *svolgimento* dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici NON PERTINENTE e/o privati NON PERTINENTE per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein).

Trasferimenti di dati: Non saranno trasmessi dati personali in paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La [richiesta](#) è disponibile alla pagina web dell'Amministrazione provinciale.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Ho preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data

--

Firma