**progetto/intervento specifico**

### Richiesta di liquidazione del contributo provinciale

ai sensi della legge provinciale n. 41/1983 – n. 5/1987 – n. 18/1988

progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(titolo)*

intervento specifico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(titolo)*

Alla

Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige

Ufficio Educazione permanente

Via Andreas Hofer, 18

39100 Bolzano

PEC: weiterbildung@pec.prov.bz.it

Liquidazione del finanziamento concesso con decreto n. \_\_\_\_\_\_ / anno \_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a

legale rappresentante dell‘associazione

Coordinate bancarie IBAN

Codice fiscale

Presenta documentazione ammontante a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**e chiede**

- che sia coperto l’anticipo concesso ammontante a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- che sia liquidato il finanziamento concesso ammontante a € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La/sottoscritto/a dichiara:

1. di aver realizzato le iniziative/ gli interventi finanziati

regolarmente e interamente e di aver sostenuto spese nella misura dei costi riconosciuti per un importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

solo in parte e di aver sostenuto spese per un importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Si richiede pertanto di ridurre in proporzione il finanziamento concesso;

1. di aver raggiunto i costi riconosciuti in parte attraverso prestazioni rese a titolo di attività di volontariato per un ammontare di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Questo importo non supera la quota massima prevista del 25% dei costi riconosciuti;
2. che le spese elencate riguardano esclusivamente iniziative ai sensi dei criteri approvati con delibera di Giunta provinciale n. 961 del 25/9/2018 e delibera n. 1029 del 31/12/2022;
3. che le spese elencate per la copertura del finanziamento concesso non sono state e non saranno presentate per la copertura di altri finanziamenti pubblici;

1. che i compensi per relatori/relatrici nonché per vitto, viaggio e alloggio non superano l’importo massimo stabilito dall’Amministrazione provinciale.
2. che i costi presentati per il personale non superano gli importi previsti per i dipendenti provinciali;

1. che in caso di un eventuale controllo a campione si presenteranno i documenti indicati nell’ elenco di spesa insieme ai documenti comprovanti il pagamento nonché i relativi file xml;
2. che l’associazione ha coperto in parte le spese con entrate non provenienti dalla Provincia.
3. che in caso di false indicazioni, di essere a conoscenza delle conseguenze penali previste dall’articolo 316-bis del Codice penale;
4. che su tutti i documenti di spesa è stato indicato il Codice Unico di Progetto (CUP)assegnato  
    (previsto solo per progetti).
5. Per le spese elencate nella presente richiesta di liquidazione si dichiara:

di aver presentato domanda di finanziamento soltanto all‘Ufficio Educazione permanente;

di aver presentato domanda di finanziamento presso i seguenti Uffici provinciali o altri enti pubblici (*Indicare l’Ufficio provinciale/ente e l’ammontare del contributo concesso)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Dichiara che l’imposta sul valore aggiunto relativa alla documentazione presentata risulta

interamente detraibile

art. 19 comma 1 e art. 19ter del D.P.R. n. 633/72

parzialmente detraibile (\_\_\_\_\_\_ %)

art. 19 comma 3 del D.P.R. n. 633/72

non detraibile

a) attività non soggetta ad IVA

art. 4 e art. 5 del D.P.R. n. 633/72

b) attività esente da IVA

art. 10 del D.P.R. n. 633/72

c) contabilità forfettaria

legge 66/92

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

**dichiara**

ai fini dell’applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell’art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.09.1973, il contributo di cui alla L.P. n. del , oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue: (1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Enti non commerciali** | *L’ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale;* ***(soggetto a ritenuta; nel caso di quote di finanziamento da parte dell.U.E., tale quota non è soggetta a ritenuta)***  Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale; (2) **(non soggetto a ritenuta)**  L’ente beneficiario è un’organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D. Lgs. N. 460/97); (3) **(non soggetto a ritenuta)**  Il contributo è destinato all’acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); **(non soggetto a ritenuta)**  Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; **(non soggetto a ritenuta)**  Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un’espressa deroga ai sensi della legge  (5) **(non soggetto a ritenuta)** |
| **Imprese ed enti commerciali** | *Il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale; (4)* ***(soggetto a ritenuta)***  Il contributo è destinato all’acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); (**non soggetto a ritenuta)**  Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione; **(non soggetto a ritenuta)**  Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un’espressa deroga ai sensi della legge ; (5) **(non soggetto a ritenuta)** |

(1) apporre una crocetta sul punto interessato

(2)  rif. art. 143, co. 1 D.P.R. 22.12.1986, n. 917; le entrate derivano esclusivamente da contributi dei soci o degli Enti Pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo (art. 144, co. 2 D.P.R. 917/86)

(3) rif. art. 16 D.Lgs 460/97;

(4): ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'art 55 del D.P.R. 917/86;

(5): indicare gli estremi della disposizione normativa.

Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 (in rif. alla perdita della qualifica di ente non commerciale).

**Informativa breve ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano. E-mail: [direzionegenerale@provincia.bz.it](mailto:direzionegenerale@provincia.bz.it); PEC**:** [generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it](mailto:generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it). I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - *Data Protection Officer*) sono i seguenti: e-mail: [rpd@provincia.bz.it](mailto:rpd@provincia.bz.it) PEC: [rpd\_dsb@pec.prov.bz.it](mailto:rpd_dsb@pec.prov.bz.it). I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell’Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri ovvero per l’adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell’informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all’esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all’informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale: <http://www.provincia.bz.it/it/privacy.asp>.

**Relazione sul progetto / intervento specifico**

(richiesta di liquidazione)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Progetto |
|  | Intervento specifico |

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo |  |
| Richiedente |  |
| Partner di cooperazione |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Periodo | Inizio \* |  | Fine \* |
|  |  |  |

**\* considerare i tempi d’elaborazione e gestione del progetto**

|  |  |
| --- | --- |
| Spese complessive | € |

1. ***Finalità raggiunte***

a.1. Finalità raggiunte: descrivere se e in quale misura sono state raggiunte le finalità prefissate.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a.2. Destinatari: descrivere se e in quale misura sono stati raggiunti i destinatari a cui era rivolto l’intervento.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a.3. Principi didattico-metodologici: descrivere i principi secondo i quali si sono svolti gli interventi.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a.4. Valutazione: descrivere se e in quale forma si è svolta la valutazione (eventualmente allegare la relazione valutativa).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Realizzazione del progetto***

b.1. Esecuzione del progetto: indicare i contenuti/interventi ed i relativi tempi d’attuazione.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***Spesa effettiva e finanziamento***

c.1. Spesa effettiva: Indicare i costi suddivisi per i singoli interventi. Differenziare: per quanto riguarda i costi relativi a persone almeno tra costi di progettazione (direzione, coordinamento e valutazione), costi d’attuazione e costi amministrativi; per quanto riguarda le spese materiali almeno tra spese d’amministrazione, pubblicità, spese per l’utilizzo spazi, spese di vitto e alloggio dei partecipanti ed altre spese dirette (materiale didattico, ecc.).

|  |  |
| --- | --- |
| **Pacchetto di intervento \***  \*) L’attività di volontariato è compresa nelle singole voci di costo | **anno** |
| **costi relativi a persone** |  |
| 1. progettazione (direzione, coordinamento e valutazione) | euro |
| 1. attuazione (compenso e spese di viaggio, vitto e alloggio dei   relatori /esperti) | euro |
| 1. personale amministrativo | euro |
| **somma parziale** | euro |
| **spese materiali e comuni** |  |
| 1. spese d’amministrazione | euro |
| 1. pubblicità | euro |
| 1. spese per l’utilizzo spazi | euro |
| 1. spese per vitto e alloggio die partecipanti | euro |
| 1. altre spese dirette (p. es. materiale didattico, ecc.) | euro |
| **somma parziale** | euro |
| **Totale pacchetto di intervento** | euro |

Qualora il progetto sia costituito da più pacchetti di intervento devono essere presentati per ognuno dei pacchetti stessi i costi/budget ed il finanziamento (ad es. pacchetto di intervento 1, pacchetto di intervento 2, ecc.).

c.2. Finanziamento – come è stato finanziato il progetto: indicare tutte le fonti di finanziamento **tranne il contributo concesso dell’Ufficio Educazione permanente**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Entrate pacchetto d‘intervento** | | | |
| Entrate da attività non commerciale (mezzi propri, quote associative e donazioni) | | | euro |
| Introiti da quote d‘iscrizione | | | euro |
| Proventi da attività commerciale  (Proventi da: attività organizzate in proprio, affitto e locazione, vitto e alloggio ed altri servizi, attività da incarico di terzi, vendita di materiale didattico e di altri beni; altri proventi da attività ordinarie; proventi da enti associati) | | | euro |
| Finanziamenti da terzi (solo per questo progetto):  Comune, Provincia **(tranne Ufficio Educazione permanente),** altri enti pubblici, assegnazioni da parte degli enti giuridicamente annessi, donazioni, lasciti testamentari | | | euro |
| **Somma delle entrate** |  |  | euro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Quota d’iscrizione per partecipante** | euro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività di volontariato** (ammissibili 20 €/ h) | euro |

**N.B.: Nel piano di finanziamento è consentito uno slittamento in positivo o negativo pari ad un massimo del 20% di ogni voce di costo.**

1. ***Misure concomitanti (relazioni pubbliche, presentazione attraverso massmedia, diffusione delle informazioni)***

d.1. Come è stato presentato il progetto ai destinatari e/o al pubblico?

Come sono stati divulgati o messi a disposizione degli interessati i risultati (ricerche, materiale didattico o altri progetti innovativi)?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| data |  | firma |

allegati:

elenco spese *(modulo Ufficio Educazione permanente)*

elenco attività volontariato *((modulo Ufficio Educazione permanente)*