**DOMANDA DI CONTRIBUTO - anno 2024**

**Settore Biblioteche**

[Ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 1983, n. 41 e successive modifiche e dei Criteri di concessione dei vantaggi economici approvati con D.G.P. 7 dicembre 2021, n. 1049 – allegato B]

Attività, funzionamento, personale

**❒** Ordinario

**❒** Straordinario

**❒** Integrativo

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Applicare la marca da bollo da 16,00 euro o indicare i dati della marca da bollo:** |
| **n. identificativo** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **data di emissione** |
|  |  | / |  | / |  |  |
|  |
| **ESENTI DA BOLLO**ai sensi D.P.R. 642/1972, tabella B:* punto 16 (enti pubblici)
* punto 27 bis (onlus)
* D.Lgs. 117/2017, art. 82, co. 5 (ODV – APS)
 |
| Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono stati assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L’originale della marca da bollo annullata è da conservare agli atti per 3 anni ai sensi dell’art. 37 del D.P.R. n. 642/1972 al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici. |

 | AllaProvincia Autonoma di Bolzano–Alto Adige**Ripartizione Cultura italiana****Ufficio Educazione Permanente, biblioteche e audiovisivi**Edificio “Plaza” – via del Ronco, 239100 BolzanoE-mail: educazione.permanente@provincia.bz.itPEC: educazionepermanente@pec.prov.bz.itTel. 0471 411240❒ An die Autonome Provinz Bozen – SüdtirolAmt für Bibliotheken und LesenAndreas Hofer Straße 1839100 Bozen(barrare la casella SOLAMENTE se la domanda viene presentata anche alla Ripartizione Cultura tedesca. La domanda verrà in questo caso inviata internamente all’altro Ufficio Biblioteche) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Il/La legale rappresentante**  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome |  | Nome |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Luogo di nascita |  | Provincia |  | Stato |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data di nascita |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Telefono |  | E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **dell’Associazione/Ente** |  |

# con sede legale:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| CAP |  | Località |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| via/piazza |  | n. civico |

|  |
| --- |
|  |
| telefono |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| indirizzo e-mail  | indirizzo PEC  |

|  |
| --- |
|  |
| sito internet  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| partita IVA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | codice fiscale  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Natura giuridica:**

|  |  |
| --- | --- |
| ❒ | associazione non riconosciuta (senza personalità giuridica)❒ iscritta al Runts nella sezione \_\_\_\_\_\_ ❒ non iscritta al Runts |
| ❒ | Associazione riconosciuta (con personalità giuridica)❒ con riconoscimento ottenuto tramite iscrizione al Runts ❒ con riconoscimento ottenuto con decreto del Presidente della Provincia n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_❒ non iscritta al Runts ❒ iscritta al Runts nella sezione \_\_\_\_\_\_\_  |
| ❒ |  associazione di volontariato iscritta al Runts  |
| ❒ | associazione di promozione sociale iscritta al Runts  |
| ❒ | organizzazione iscritta nel registro delle ONLUS (D. Lgs. N. 460 del 04.12.1997) |
| ❒ | ente filantropico❒ iscritto al Runts |
| ❒ | cooperativa sociale |
| ❒ | cooperativa “non sociale” |
| ❒ | Impresa sociale (D. Lgs. N. 112/2017)  |
| ❒ | Altro (specificare): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |  |
| --- | --- |
| **N. soci con diritto di voto in assemblea e in regola con le eventuali quote sociali** |  |

Le associazioni devono avere almeno nove soci.

[Quando la sede o l’attività prevalente si svolge in comuni con meno di 20.000 abitanti, almeno cinque soci]

**Consiglio direttivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **cognome e nome** | **carica** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Revisori dei conti** (se previsti dallo statuto) con l’indicazione di eventuali iscritti all’albo (segnare una x)

|  |  |
| --- | --- |
| **cognome e nome**  | **iscritto/a all’albo** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Referente incaricato ........................................................................................................................

 (Cognome e nome)

Telefono .................................................... E-mail ..............................................................................

**R i c h i e d e**

 **La concessione di un contributo per l’anno 2024**

 **La liquidazione di un’anticipazione fino all’80% del contributo concesso** ❒SÌ ❒ NO

(solo per gli enti che non hanno presentato domanda di anticipazione entro il 10 novembre)

**D i c h i a r a z i o n i**

|  |  |
| --- | --- |
| ❒ | Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite, ai sensi dell’art. 2/bis della L.P. n. 17/1993. |

Il/La richiedente sotto la propria responsabilità ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

**d i c h i a r a**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ❒ che sussistono i presupposti ed i requisiti prescritti dalla legge |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | che per l’oggetto della presente domanda:❒ non è stata/non sarà presentata domanda di vantaggio economico presso altri uffici o enti❒ è stata/sarà presentata domanda presso i seguenti uffici provinciali o enti:* Domanda ai sensi della L.P. \_\_\_\_\_\_\_\_ per le seguenti attività: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per una richiesta complessiva di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso (Rip./Ufficio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Domanda ai sensi della L.P. \_\_\_\_\_\_\_\_ per le seguenti attività: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per una richiesta complessiva di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso (Rip./Ufficio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Domanda ai sensi della L.P. \_\_\_\_\_\_\_\_ per le seguenti attività: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per una richiesta complessiva di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso (Rip./Ufficio) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Il/la sottoscritto/a si impegna inoltre a informare l'ufficio delle ulteriori domande di finanziamento che inoltrerà all'Amministrazione provinciale e/o ad atri enti per l'anno in corso successivamente alla presente dichiarazione. |
| 3. | che, ai sensi del D.Lgs. 231/2007 – Lotta al riciclaggio, il titolare effettivo beneficiario del contributo è il seguente soggetto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome |  | Nome |  |
| Luogo di nascita |  | Data di nascita |  |

(il titolare effettivo coincide con la persona fisica cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell’ente ovvero il relativo controllo) |
| 4. | che, ai fini dell’applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell’art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29.9.1973, il contributo oggetto della presente richiesta è da considerarsi come segue:**ENTI NON COMMERCIALI**❒ **soggetto a ritenuta**l'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale (nel caso di quote di finanziamento da parte della UE, tali quote non sono soggette a ritenuta)* ❒ **non soggetto a ritenuta**

il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale [[1]](#footnote-1)* ❒ **non soggetto a ritenuta**

l’ente beneficiario è un’organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc., di cui all'art. 10, D.Lgs. n. 460/97) [[2]](#footnote-2)❒ **non soggetto a ritenuta**il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un’espressa deroga ai sensi della legge 3 |
|  | **ENTI COMMERCIALI*** ❒ **soggetto a ritenuta**

il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale 4 |
| 5. | che, ai fini della determinazione della spesa ammessa per la concessione del contributo oggetto della presente richiesta, l’I.V.A. è da considerarsi come segue:* **DETRAIBILE**

in maniera integrale* **NON DETRAIBILE**
1. in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.
2. in quanto viene svolta attività esente da I.V.A. ex art. 10 - D.P.R. 633/1972
3. in quanto l’I.V.A. viene assolta ai sensi della legge 66/1992 e 398/1991
4. altro (*specificare*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **PARZIALMENTE DETRAIBILE**

in quanto viene svolta sia attività soggetta ad I.V.A. in regime ordinario che attività esente*(specificare la percentuale di detraibilità) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| 6. | L’organizzazione richiedente gode di solidità finanziaria e non ha posizioni debitorie pregresse e irrisolte tali da pregiudicarla; nel caso si verificassero posizioni debitorie l’organizzazione si impegna a prevedere un piano di rientro pluriennale e a trasmetterlo all’ufficio competente.Nell’ultimo bilancio consuntivo risulta che l’organizzazione: ❒ è in pareggio ❒ ha un avanzo di ....................................... € ❒ ha un disavanzo di .................................. €Gli eventuali avanzi di amministrazione saranno reinvestiti nell’attività ordinaria dell’anno successivo. |
| 7. | ai sensi dell’art. 6, comma 2 del decreto-legge nr. 78 del 31.05.2010, convertito in legge n. 122 del 30 luglio 2010, la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione dell’ente rappresentato nonché la titolarità di organi del predetto ente è onorifica. |

**Informazioni ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali:**

❒ Il/la legale rappresentante ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali al link: [Informativa Privacy](https://www.provincia.bz.it/it/servizi-a-z.asp?bnsv_svid=1003587)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Luogo e data |  | Firma del legale rappresentante dell’ente e timbro |

**Allega la seguente documentazione**:

Moduli da compilare (come da fac-simile allegati):

❒ 1) scheda dati biblioteca – mod. 1)

 ❒ 2) relazione sull’attività della biblioteca in programma per l’anno 2024 – mod. 2)

 ❒ 3) schema delle iniziative in programma in biblioteca per l’anno 2024 – mod. 2a)

 ❒ 4) relazione consuntiva inerente alla gestione della biblioteca per l’anno 2023 – mod. 3)

 ❒ 5) relazione sull’attività della biblioteca e la sua promozione svolta nell’anno 2023 – mod. 4)

 ❒ 6) schema delle iniziative realizzate in biblioteca nell’anno 2023 – mod. 4a)

 ❒ 7) preventivo spese 2024 per attività, con consuntivo 2023 – mod. 5)

 ❒ 8) piano di finanziamento 2024 per attività, con consuntivo 2023 – mod. 6)

 ❒ 9) scheda dati personale – mod. 7)

 ❒ 10) prospetto prestazione dei collaboratori volontari – mod. 8)

❒ 11) prospetto corsi di formazione per bibliotecari frequentati nell’anno 2023 – mod. 9)

 ❒ 12) proposte attività di promozione alla lettura – mod. 10)

❒ 13) bilancio di esercizio o rendiconto per cassa al 31.12.2022, completi dell’estratto della delibera o del verbale di approvazione da parte dell’assemblea dei soci o dell’organo competente (nel caso i documenti evidenziassero negli ultimi due esercizi finanziari posizioni debitorie, l’organizzazione deve predisporre anche un piano di rientro)

 ❒ 14) copia del questionario ASTAT contenente i dati statistici della biblioteca (vedasi indicazioni contenute nel vademecum con le informazioni relative alla compilazione)

 **Solo se prima domanda o in caso di variazioni**:

 ❒ 15) atto costitutivo o statuto

 ❒ 16) copia verbale d’assemblea o consiglio direttivo inerente alla nomina del presidente

 ❒ 17) copia aggiornata del contratto di affitto della sede dell’ente

 ❒ 18) carta dei servizi

 ❒ 19) documento programmatico denominato “carta delle collezioni”

Mod. 1)

### SCHEDA DATI BIBLIOTECA

|  |
| --- |
| **BIBLIOTECA** |
| denominazione e tipologia della Biblioteca |

**ORARIO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **orario biblioteca** | lunedì(dalle ore alle ore) | martedì (dalle ore alle ore) | mercoledì (dalle ore alle ore) | giovedì (dalle ore alle ore) | venerdì (dalle ore alle ore) | sabato (dalle ore alle ore) | domenica (dalle ore alle ore) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| orario per il pubblico |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| orario estivo per il pubblico |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| orario di servizio interno |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Orario settimanale di apertura al pubblico n. ore** |  | **Giorni di apertura al pubblico nell’anno precedente alla presentazione della domanda di contributo** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **periodo di chiusura** | dal  |  | al |  |
|  |  |
|  | dal  |  | al |  |
|  |  |
| **Bacino d’utenza della biblioteca**  |  |
|  |  |
| **Numero di abitanti** |  |

|  |
| --- |
| **CONSIGLIO DI BIBLIOTECA**Per una situazione aggiornata, sono tenute a compilare l’allegato **tutte le biblioteche** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **nominativo** |  | **ente rappresentato** |  | **Funzione**  |  | **gruppo linguistico**  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Data di elezione dell’attuale Consiglio di Biblioteca  |  |

Mod. 2)

|  |
| --- |
| **ENTE** |
| Nome dell’ente beneficiario |

**RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ DELLA BIBLIOTECA IN PROGRAMMA PER L’ANNO 2024**

**ATTIVITÀ – PERSONALE - GESTIONE**

(in caso di spazio insufficiente aggiungere ulteriori fogli)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Mod. 2a)

**PROGRAMMA DELLE INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLA BIBLIOTECA PER L’ANNO 2024**

***(specificare fascia d’età dell’utenza: bebè 0-36 mesi, bambini, ragazzi e adulti)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione dell’iniziativa**(per es. visite guidate in biblioteca, pomeriggi a tema, angoli tematici, incontri con l’autore, conferenze, letture ecc.) | **Data o periodo** | **Fascia di età**(bebè 0-36 mesi, bambini, ragazzi e adulti) | **In collaborazione con** | **Annotazioni** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Mod. 3)

**RELAZIONE INERENTE ALLA GESTIONE DELLA BIBLIOTECA**

**PER L’ANNO 2023**

(in caso di spazio insufficiente aggiungere ulteriori fogli)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Mod. 4)

**RELAZIONE SULL’ATTIVITÀ DELLA BIBLIOTECA E LA SUA PROMOZIONE SVOLTA NELL’ANNO 2023**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Mod. 4a)

**INIZIATIVE REALIZZATE DALLA BIBLIOTECA NELL’ANNO 2023**

***(specificare fascia d’età dell’utenza: bebè 0-36 mesi, bambini, ragazzi e adulti)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione dell’iniziativa**(per es. visite guidate in biblioteca, pomeriggi a tema, angoli tematici, incontri con l’autore, conferenze, letture ecc.) | **Data o periodo** | **Fascia di età**(bebè 0-36 mesi, bambini, ragazzi e adulti) | **In collaborazione con** | **Numero dei partecipanti** | **Annotazioni & feedback** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Mod. 5) pag. 1

**PREVENTIVO SPESE ATTIVITÀ ANNO 2024**

**(senza volontariato)**

**TITOLO 1. - SPESE PER PERSONALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPESE PER PERSONALE FINANZIATO ai sensi dell’art. 27 bis della LP 41/83** | **2023****CONSUNTIVO** | **2024****PREVENTIVO** |
| personale dipendente: costo lordo annuo per stipendi e oneri riflessi**(i dati in dettaglio vanno indicati nella scheda dati personale dipendente)** |
| Nominativo dipendente | €  | €  |
| Nominativo dipendente | €  | €  |
| Nominativo dipendente | €  | €  |
| Nominativo dipendente | €  | €  |
| **TOTALE TITOLO 1.** | €  | €  |

**TITOLO 2. - SPESE CORRENTI DI GESTIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipologia di spesa | **2023****CONSUNTIVO** | **2024****PREVENTIVO** |
| locazioni e spese condominiali(allegare copia contratto/i o aggiornamento canone) | €  | €  |
| energia elettrica | €  | €  |
| riscaldamento | €  | €  |
| pulizie (personale e materiali) | €  | €  |
| telefono e linee multimediali, inclusi abbonamenti internet ed accessi a banche dati  | €  | €  |
| cancelleria e stampati (€ ) | €  | €  |
| postali (€ ) |
| piccole manutenzioni ordinarie | €  | €  |

 Mod. 5) pag.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| consulenze contabili e fiscali**(motivare nella relazione)** | €  | €  |
| assicurazioni **(specificare e motivare nella relazione)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**)** | €  | €  |
| tasse varie **(specificare e motivare nella relazione)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | €  | €  |
| altre spese utili alla gestione e conduzione dell’attività ordinaria**(specificare e motivare nella relazione)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | €  | €  |
| **TOTALE TITOLO 2** | €  | €  |

**TITOLO 3. - SPESE PER ATTIVITA’**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| indicare le singole voci(acquisto libri e media, catalogazione, promozione della lettura, materiale di biblioteca, realizzazione/aggiornamento sito internet) | **2023****CONSUNTIVO** | **2024****PREVENTIVO** |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
| **TOTALE TITOLO 3** | €  | €  |
| **TOTALE GENERALE SPESE PREVISTE** |  | **€**  |

Mod. 6)

**PIANO DI FINANZIAMENTO ATTIVITÀ ANNO 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTRATE**  | **2023****CONSUNTIVO** | **2024****PREVENTIVO** |
| mezzi propri dell’ente gestore | €  | €  |
| corrispettivi derivanti da iniziative | €  | €  |
| contributo dal Comune **(specificare)** | €  | €  |
| contributi da altri enti o privati **(specificare)** | €  | €  |
|  | €  | €  |
|  | €  | €  |
| **TOTALE ENTRATE PREVISTE** |  | **€**  |

**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE E DELLE ENTRATE – 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| ▪ TOTALE SPESE | **€**  |
| ▪ TOTALE ENTRATE | **€**  |
| * **SOMMA A RIPIANO**

per cui si chiede contributo alla Provincia Autonoma di Bolzano ai sensi della LP 41/83 – Ufficio 15.2 - Settore Biblioteche | **€**  |
| * STIMA DELLE PRESTAZIONI DI VOLONTARIATO

 di cui all’art. 35 dei vigenti criteri, in base al quale il volontariato è riconosciuto ai soli fini della rendicontazione, a copertura della spesa ammessa che eccede il contributo | **€**  |

**Da compilare nel caso la domanda sia indirizzata ad entrambe le Ripartizioni:**

|  |  |
| --- | --- |
| Contributo 2024 richiesto alla Ripartizione Cultura italiana | €  |
| Contributo 2024 richiesto alla Ripartizione Cultura tedesca | €  |

Mod. 7) pag. 1

### SCHEDA DATI PERSONALE DIPENDENTE

(finanziato ai sensi dell’art. 27 bis della L.P. 41/83)

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo di studio e particolari qualifiche professionali |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Possesso attestato di bilinguismo | **SÌ** |  | **A** |  | **B** |  | **C** |  | **NO** |

|  |  |
| --- | --- |
| Decorrenza del servizio presso l’ente |  |

|  |
| --- |
| Costo totale annuo comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali, fiscali, TFR |
| Di cui indennità di dirigenza |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Stipendio netto mensile (1.1.2024) |  |

Mansioni: dettagliare orari (tempo pieno o part-time) e compiti

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo di studio e particolari qualifiche professionali |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Possesso attestato di bilinguismo | **SÌ** |  | **A** |  | **B** |  | **C** |  | **NO** |

|  |  |
| --- | --- |
| Decorrenza del servizio presso l’ente |  |

|  |
| --- |
| Costo totale annuo comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali, fiscali, TFR |
| Di cui indennità di dirigenza |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Stipendio netto mensile (1.1.2024) |  |

Mansioni: dettagliare orari (tempo pieno o part-time) e compiti

|  |
| --- |
|  |
|  |

Mod.7) pag.2

### SCHEDA DATI PERSONALE DIPENDENTE

(finanziato ai sensi dell’art. 27 bis della L.P. 41/83)

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo di studio e particolari qualifiche professionali |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Possesso attestato di bilinguismo | **SÌ** |  | **A** |  | **B** |  | **C** |  | **NO** |

|  |  |
| --- | --- |
| Decorrenza del servizio presso l’ente |  |

|  |
| --- |
| Costo totale annuo comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali, fiscali, TFR |
| Di cui indennità di dirigenza |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Stipendio netto mensile (1.1.2024) |  |

Mansioni: dettagliare orari (tempo pieno o part-time) e compiti

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo di studio e particolari qualifiche professionali |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Possesso attestato di bilinguismo | **SÌ** |  | **A** |  | **B** |  | **C** |  | **NO** |

|  |  |
| --- | --- |
| Decorrenza del servizio presso l’ente |  |

|  |
| --- |
| Costo totale annuo comprensivo di oneri previdenziali, assistenziali, fiscali, TFR |
| Di cui indennità di dirigenza |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Stipendio netto mensile (1.1.2024) |  |

Mansioni: dettagliare orari (tempo pieno o part-time) e compiti

|  |
| --- |
|  |
|  |

Mod. 8)

PROSPETTO PRESTAZIONE DEI COLLABORATORI VOLONTARI

**PREVISIONE ANNO 2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMINATIVO VOLONTARIO** | **TIPOLOGIA E LUOGO PRESTAZIONE PREVISTA** | **TOTALE ORE****ANNUE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Mod. 9)

**PROSPETTO DEI CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI DAL PERSONALE DELLA BIBLIOTECA (Personale dipendente e collaboratori volontari)**

**ANNO 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMINATIVO BIBLIOTECARIO/A (dipendente o volontario)** | **TITOLO DEL CORSO** | **DATA DEL CORSO** | **TOTALE ORE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Mod. 10) pag. 1

PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO

All’Ufficio Educazione permanente, biblioteche e audiovisivi

Settore Biblioteche

Via del Ronco, 2 – Bolzano

**PROPOSTE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE ALLA LETTURA PER L’ANNO 2024**

Nome della Biblioteca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome incaricato della compilazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**La presente lista raccoglie l’offerta culturale legata alla promozione della lettura sostenuta dall’Ufficio educazione permanente, biblioteche e audiovisivi con lo scopo di diffonderne la conoscenza tra le biblioteche del territorio.**

**Pertanto, questo tipo di offerta non è da intendersi esclusiva rispetto ad altre opportunità presenti sul territorio.**

**Le proposte 2024 (segnare con una crocetta le Vostre preferenze):**

***□* LEGGO SUL TUO VISO**

Il libro come strumento di relazione nella primissima infanzia

Il progetto è dedicato ai bambini 0-24 mesi accompagnati da una figura adulta emotivamente significativa. Grandi e bambini saranno guidati da un esperto di Sagapò alla scoperta del libro come strumento di relazione, di incontro e possibile base per l'apertura a nuovi modi immaginativi, creativi ed emotivi. Accomodati su un tappeto accogliente, circondati da cuscini e da libri specifici per l’età indicata, grazie ai lettori di Sagapò, piccolissimi e adulti potranno sperimentare attraverso letture coinvolgenti la costruzione di una relazione emotiva.

I libri proposti saranno frutto di una ricerca dei lettori di Sagapò e saranno particolarmente indicati per stimolare l’esperienza di lettura dei piccolissimi e l’esplorazione attraverso i cinque sensi.

I titoli potranno essere selezionati fra gli scaffali della biblioteca ospitante, a seconda della disponibilità del patrimonio librario.

*A cura dei lettori di Sagapò*

*Fascia di riferimento: 0-24 mesi*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (compresa la preparazione).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento: È necessaria la presenza di 2 lettori. Lettore 120 €/h + 20 € organizzazione e materiali = 260 €*

*(Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio)*

***□*** **CIAO! CHE LIBRO SEI?**

Albi illustrati letti ad alta voce sul tema “Che cos’è un bambino?” e… che cos’è un libro.

Il progetto si rivolge a bambini in età prescolare (3-6 anni) che potranno scoprire la magia del libro, grazie alla lettura performativa. Con la sua magica e buffa presenza, l’esperto sarà a disposizione dei bambini con una valigia misteriosa, piena di libri in cui riconoscersi, perdersi o cercarsi: perché quando ci viene letto un libro ognuno di noi viene trasportato dalle parole davanti a uno specchio, nel profondo di sé, in un viaggio di scoperta inaspettato. Come ci sono tanti bambini diversi, così ci sono tanti libri diversi e l’incontro tra grandi albi, grandi occhi e piccole mani è sempre una scoperta meravigliosa.

Gli albi illustrati, parte del patrimonio della letteratura per l’infanzia di qualità, sono frutto di una ricerca dei lettori di Sagapò che ha portato alla composizione di una o più bibliografie molto interattiva, che vuole stimolare il giovanissimo pubblico alla scoperta dei libri in ogni loro forma, colore e contenuto.

*A cura dei lettori di Sagapò*

*Fascia d’età di riferimento: 3-6 anni*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (compresa la preparazione).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento: Lettore 125 €/h + 25 € organizzazione = 150 €*

*(esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio)*

***□*** **CACCIA AL TESORO IN BIBLIOTECA**

Come trovare un libro in biblioteca? Generi, scaffali, autori, numeri e lettere porteranno al tesoro della lettura.

Il progetto si rivolge a bambini e ragazzi dai 6 anni in su che potranno scoprire la biblioteca, i suoi misteri e le sue meraviglie attraverso brevi letture, enigmi e giochi, sotto la guida di un lettore Sagapò.

L’attività sarà preparata in stretta collaborazione con la biblioteca ospitante sulla base del patrimonio librario presente e delle peculiarità di catalogazione e di spazio della struttura. Sarà inoltre un’occasione di incontro e scambio di competenze fra gli esperti di Sagapò e i bibliotecari, così che il format possa continuare poi ad essere proposto dalla biblioteca anche in autonomia.

*A cura dei lettori di Sagapò*

*Fascia d’età di riferimento: 6 - 13 anni*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (+ 2 h sopralluogo precedente per preparazione e spiegazione del format).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento: Preparazione 150€, Lettore/Accompagnatore 125 €/h + 25 € organizzazione e materiali = 300 €*

*(esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□*** **...eTiMostroLeStelle…**

Esplorare insieme costellazioni di romanzi.

Il progetto si rivolge a bambini e ragazzi che ancora portano in sé il desiderio di ascoltare storie lette ad alta voce apposta per loro. Accompagnati da un lettore di Sagapò andranno quindi alla scoperta di “costellazioni di libri”, nate nell’ambito del progetto TiLeggounRomanzo. Durante l’incontro si ascolta, si chiacchiera e si ragiona un po’, per cercare di capire cosa avviene nella testa di un lettore quando, mentre legge un’avventura, vede aprirsi davanti a sé la possibilità di seguirne infinite altre. A partire da un titolo centrale, che dà il nome alla “costellazione/bibliografia”, i partecipanti procederanno assieme alla scoperta del misterioso filo rosso, che lega un libro all’altro per autore, tematica o chissà quale altra magia.

Le “costellazioni” tra cui scegliere gravitano attorno ai seguenti libri:

*per i bambini di 6-7 anni*

R. Dahl - Gli sporcelli

C. Nostlinger - Il bambino sottovuoto

L. Frank Baum - Il meraviglioso Mago di Oz

*per bambini di 8-10 anni*

L. Sepulveda - Storia di una gabbianella e del gatto che le insegnò a volare

A. Lindgren - Ronja figlia di brigante

J. M. Barrie - Peter Pan

R. Westall - La grande avventura

D. Pennac - L'occhio del lupo

*per ragazzi di 11-13 anni*

M. Ende - Momo

J. London - Il richiamo della foresta

J. Sierra i Fabra - Kafka e la bambola viaggiatrice

Z. Dazzi - La valigia di Adou

S. Gandolfi - Io dentro gli spari

*A cura dei lettori di Sagapò*

*Fascia d’età di riferimento: 6-13 anni*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (compresa la preparazione).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento: Lettore 125 €/h + 25 € organizzazione = 150 €*

*(Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio)*

***□*** **E IL PREMIO VA A…**

A partire dai libri finalisti del Premio Andersen (e/o di altri premi per la letteratura ragazzi) 2023 - in seguito alla proclamazione introdurremo anche i premiati 2024 - il giovane pubblico sarà chiamato, dopo che il lettore di Sagapò glieli avrà presentati, ad indovinare quale fra i testi proposti sia stato proclamato vincitore, ma, soprattutto, a scegliere un proprio libro preferito, “vincitore del cuore”.

Vogliamo con questa iniziativa proporre ai giovani lettori testi di indubbio valore artistico, sviluppare la curiosità e la capacità di inseguire il proprio gusto personale e infine scoprire che la bellezza e il valore non sono solo al primo posto, perché quando un libro ci piace vinciamo tutti!

*A cura dei lettori di Sagapò*

*Fascia d’età di riferimento: 8 -13 anni*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (compresa la preparazione).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento: Lettore 125 €/h + 25 € organizzazione = 150 €*

*(Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio)*

***□*** **“Artoteca Talks” – incontri con l’artista**

Artoteca Talks è l’occasione per approfondire l’opera degli artisti e delle artiste del territorio, presentati da un/a esperto/a. Attraverso la presenza di alcune opere e il dialogo fra artista ed esperto si potrà conoscere da vicino il lavoro dell’artista e poter approfondire tecnica, poetica e progetti artistici. Sarà anche l’occasione per parlare delle diverse tecniche e correnti dell’arte contemporanea.
Gli artisti presentati sono scelti dal catalogo di Artoteca e quindi sarà possibile per il pubblico anche prendere in prestito una delle opere in catalogo.

A corredo dell’incontro è possibile allestire anche una mostra monografica con alcune delle opere dell’artista presente direttamente in biblioteca.

*A cura di Cooperativa 19*

*Pubblico: adulti e ragazzi*

*Durata intervento: ca. 60 minuti (+ sopralluogo precedente per la preparazione, allestimento e smontaggio).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento (comprendente artista, esperto, allestimento e preparazione e materiali): 450 euro + IVA*

*(esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio)*

***□*** **Artoteca Labs – laboratori con l’artista**

Artoteca Labs è l’occasione per approfondire l’opera degli artisti e delle artiste del territorio, attraverso laboratori sulle diverse tecniche artistiche condotti direttamente dagli artisti assieme a un operatore/trice di Artoteca. Attraverso un momento di pratica e sperimentazione collettiva in biblioteca gli/le artisti/e approfondiscono assieme ai/lle partecipanti le tecniche artistiche da loro praticate come per esempio fotografia, stampa, illustrazione etc.

A corredo dell’incontro è possibile allestire anche una piccola mostra con alcune delle opere prodotte durante il laboratorio.

*A cura di Cooperativa 19*

*Pubblico: bambini/e e ragazzi/e (elementari e medie)*

*Durata intervento: a seconda del laboratorio – minimo 2 ore (+ sopralluogo precedente per la preparazione, allestimento e smontaggio).*

*Impegno di spesa da inserire nel preventivo della domanda di finanziamento (comprendente artista, presenza operatore/trice Artoteca, preparazione e materiali di base): 650 euro + IVA*

*(esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio e materiali particolari)*

Si segnalano di seguito alcuni titoli riguardanti l’Alto Adige, sostenuti nel corso del 2023 dall’Ufficio Educazione permanente, biblioteche e audiovisivi, che potrebbero essere oggetto di presentazioni pubbliche in biblioteca:

***Edizioni Alphabeta***

***□* Novelle altoatesine del ventennio. Una provincia nuova da raccontare**

**Curatore: Carlo Romeo**

Con l'introduzione storica di Carlo Romeo, vengono pubblicate una decina di novelle tratte dal mensile "Atesia Augusta" (1939-1943) scritte da autori vari in uno dei periodi più travagliati della storia altoatesina.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Il Velo**

**Flavio Pintarelli**

Romanzo d'esordio di autore altoatesino ambientato in Alto Adige. Nuova voce del panorama letterario altoatesino che riesce a trasferire sulla pagina uno sguardo originale e trasversale sulla realtà altoatesina, con sobrio tratto stilistico e acutezza descrittiva.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Preludio e fuga di Ricardo Klement**

**Marco Ballestracci**

Romanzo storico che affronta il delicato periodo del secondo dopoguerra, in cui alcuni criminali nazisti tra cui Adolf Eichmann, ovvero Ricardo Klement, trovano rifugio in Alto Adige in attesa di nuovi documenti d'identità necessari per la fuga in Sud America.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Camice nere e calze bianche**

**Maurizio Ferrandi - Hannes Obermair**

Saggio in lingua italiana che, attraverso i protagonisti delle vicende che lo hanno contraddistinto, ricostruisce l'impatto che ha avuto in questa terra l'avvento del fascismo, nel perodo che va dal 1921 al 1927. da un punto di vista sia italiano che tedesco.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Lidia Menapace**

**Autori/Curatori: Carlo Bertorelle - Maria Pia Bigaran**

Prefazione di Dacia Maraini.

Lidia Menapace è un personaggio storico di questa terra, recentemente scomparso, che ha avuto un ruolo importante nel panorama politico e culturale e con una forte attenzione per tematiche centrali del nostro tempo. L'opera nasce nel tentativo di fermare sulla carta il suo pensiero e di diffonderlo tra le nuove generazioni.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Il diradarsi lento della nebbia**

**Italo Ghirigato**

Serie di racconti, che si leggono come un romanzo, in cui l’autore narra il percorso di un bambino, poi ragazzo ed infine adulto, segnato dell'incontro con l'altro gruppo etnico, scoprendo diversità, pregiudizi, luoghi comuni e che si è andato formando via via una propria identità aperta alla specificità della realtà altoatesina-sudtirolese.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***Athesia-Tappeiner Verlag***

***□* Marco Bergamo**

**Paolo Cagnan**

A quasi trent'anni di distanza c'è ancora qualcosa che non è stato detto sul caso di Marco Bergamo. Il giornalista Paolo Cagnan arricchisce la precedente edizione del libro con una lettera speditagli da Bergamo prima della sua morte, con un'inedita intervista-backstage all'allora Pubblico Ministero Guido Rispoli e con la clamorosa richiesta di riapertura di un caso che il giornalista crede possa essere ricollegato a Bergamo.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Guida all'arte in Alto Adige**

**Sebastian Marseiler**

Guida ai luoghi dell'arte in Alto Adige, che non si limita ad essere solo una semplice guida all'arte, ma anche all'arte del buon vivere. Racconto leggero e godibile con dettagli intriganti e sviluppi inaspettati.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* Capire meglio i propri figli**

**Giuseppe Maiolo**

L'autore, uno psicologo e psicoterapeuta altoatesino, affronta il tema dell'educazione dei figli in età evolutiva. Pubblicazione agile e concreta, propone spunti per fornire ad educatori ed adulti di riferimento, alcuni strumenti di lettura di una realtà sempre più fluida e complessa.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

***□* A perdere**

**Alessandra Limetti**

Questo libro prende spunto da storie vere per far luce su un problema molto più diffuso di quanto si pensi: il gioco d'azzardo patologico, con tutti i suoi correlati di violenza psicologica ed economica. La voce della protagonista si fa testimonianza di una storia di coppia e di una famiglia distrutta dal gioco d'azzardo.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

**Tangram Editore**

***□* Diario di guerra. Una bambina racconta**

**Agata Rapisardi**

L'autrice ripercorre aspetti ed eventi della propria vita. Orfana di madre vive in un paesino di alta montagna dell'Alto Adige fino a quando per necessità si trasferisce in una grande città come Milano. Una tragica memoria di un'infanzia ferita nell'Alto Adige degli anni Quaranta, da cui emergono miseria morale e materiale della cultura contadina di montagna, la sopraffazione sull'infanzia, ma anche la forza data dalla capacità di comprendere e perdonare e il coraggio di ricostruirsi una vita.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

**Effekt Editore**

***□* Oggi vernice …. domani bombe**

**Giuseppe Mautella - Max Unterrichter - Luigi Sardi - Manuela Sartori**

Nel 1961 l'Alto Adige esplose. Il libro vuole mostrare quali vicende hanno portato a questo e far luce sulla difficile situazione di allora attraverso le storie di vita dei protagonisti di quel tempo.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

**QuiEdit Editore**

***□* Il giocatore**

**Alice, Zannoni, Arta Nguca, Arben Beqiraj**

Ricerca artistica sull'arte partecipativa. Attraverso illustrazioni, testimonianze e lettura critica delle opere create nel territorio bolzanino, il libro racconta il rapporto con l'arte e la cultura contemporanea e i legami che le istituzioni pubbliche hanno intessuto con il territorio, per sostenere soluzioni a favore della socialità e su come si colloca in questo contesto il percorso artistico di Scaf Scaf (2007-2023) che si occupa di arte/sociale.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

**Go Coop Editore**

***□* Materia. Richiamo dall'Universo – (Fumetto)**

**Elia Chiusa, Gabriele Mazzoni - Disegnato da Davide Tomazzoni**

Una storia introspettiva in cui è possibile trovare molti temi di attualità come il sentirsi fuori posto e la costante ricerca del proprio io interiore. Una storia avvincente che si cala nelle vite quotidiane dei giovani, target principe della storia, che intende offrire uno spiraglio di luce, freschezza, novità e ispirazione per il futuro.

*Durata intervento: ca. 60 minuti*

*Costo dell’incontro: 130 € lordi ad autore (Esclusi eventuali rimborsi per spese di viaggio).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Luogo e data** |  | **Firma del legale rappresentante dell’ente e timbro** |

**Ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la presente istanza è stata:**

❒ inviata per via telematica, **corredata di firma digitale del legale rappresentante**, dall’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del richiedente all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell’Ufficio Educazione permanente, Biblioteche e Audiovisivi: educazionepermanente@pec.prov.bz.it

L’invio così effettuato ha lo stesso valore di una raccomandata con avviso di ricevimento.

❒ inviata per via telematica, **corredata di firma autografa del legale rappresentante e** **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità**, dall’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del richiedente all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell’Ufficio Educazione permanente, Biblioteche e Audiovisivi: educazionepermanente@pec.prov.bz.it

L’invio così effettuato ha lo stesso valore di una raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda è corredata dalla copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento:

❒ carta d’identità           ❒ passaporto       ❒ patente di guida

(il documento deve essere munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciato da un’Amministrazione pubblica)

**per informazioni:**

Monica Caruso, tel. 0471/411252 e-mail: monica.caruso@provincia.bz.it

1. rif. art. 143, co. 1 D.P.R. 22.12.1986, n. 917; le entrate derivano esclusivamente dai contributi dei soci o degli Enti pubblici e comunque, anche nel caso in cui ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo (art. 144 co. 2 D.P.R. 917/86) [↑](#footnote-ref-1)
2. rif. art. 16 D.Lgs. 460/97

3 indicare gli estremi della disposizione normativa

4 ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d’impresa secondo la nozione fornita dall’art. 55 del D.P.R. 917/86 [↑](#footnote-ref-2)