alla presentazione e sottoscrizione

- della dichiarazione di liquidazione di un contributo per l'assunzione di persone disabili ai sensi della legge provinciale 14 luglio 2015, n. 7

per l'anno

e per conto dell'impresa:

Partita IVA

CF

Dichiarazione di consenso per la trattazione dei dati personali – Regolamento UE 2016/679 Parlamento Europeo e Consiglio 27 aprile 2016.

Titolare dei dati è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3°, 39100 Bolzano, PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it Responsabile della protezione dei dati (RPD): rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per la gestione della domanda di concessione ovvero della dichiarazione di liquidazione di un contributo per l'assunzione di persone disabili ovvero per l'adattamento del posto di lavoro di persone disabili, secondo la legge provinciale del 14 luglio 2015, n. 7, articolo 15, comma 1 e della delibera della giunta provinciale del 16 ottobre 2018, n. 1077 ovvero della delibera della giunta provinciale del 31 maggio 2016, n. 615. Responsabile del trattamento è il direttore della Ripartizione Lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. Il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp.

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa e cioè fino a 10 anni, salvo modifiche.

La persona dichiara espressamente che ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

Data

firma digitale oppure firma e copia documento d'identità **persona delegante**

firma digitale oppure firma e copia documento d'identità **persona delegata**

Allegato qualora firmato in originale:

Copia in corso di validità di un documento d'identità della persona delegante e delegata