

Protocollo	Tipo di domanda X7TI1 A	Alla Provincia Autonoma di Bolzano Ripartizione 31 - Agricoltura Ufficio meccanizzazione agricola e produzione biologica Via Brennero 6 39100 BOLZANO Tel.: 0471 415120 lamagr.bio@pec.prov.bz.it
	Contributo in conto capitale	numero di domanda: _____ / _____

Domanda di aiuto per investimenti tecnici in agricoltura – legge provinciale n. 11/1998
M e c c a n i z z a z i o n e e s t e r n a

A. Richiedente

Cognome _____ Nome _____
 nato/a il _____ a _____
 residente nel Comune di _____ CAP _____
 frazione/via _____ n. _____ nome impresa _____
 tel./cell. _____ E-Mail cert. (PEC) _____
 codice fiscale _____
in qualità di: (per favore barrare la rispettiva casella)
 proprietario/a comproprietario/a affittuario/a rappresent. legale _____
 dell'impresa agricola, della cooperativa, ecc. _____
 con sede a _____
 (da indicare solo se diversa dalla residenza)
 Partita IVA (solo persone giuridiche) _____
 IBAN _____

Stato	CIN-EU	CIN	ABI	CAB	n. conto corrente
-------	--------	-----	-----	-----	-------------------

B. Oggetto (per favore barrare la rispettiva casella e compilare i campi richiesti)

Preventivo(senza IVA)

<input type="checkbox"/>	Motofalciatrice	_____	€
<input type="checkbox"/>	Attrezzatura per motofalciatrice: spingifieno	_____	€
<input type="checkbox"/>	Attrezzatura per motofalciatrice: voltafieno	_____	€
<input type="checkbox"/>	Attrezzatura per motofalciatrice: ranghinatore	_____	€
<input type="checkbox"/>	Transporter o, in alternativa falciatrice a due assi: <i>(Trattore agricolo per la fienagione con un peso inferiore ai 5.000 kg)</i>	_____	€
<input type="checkbox"/>	Attrezzatura caricaforaggio per Transporter	_____	€
<input type="checkbox"/>	Macchine e attrezzature impiegate per aziende agricole terze: <i>(pressa fieno, seminatrice, piantatrice, irroratrice, spandilquame transporter con compressore, spandilquame trainato con sistema di iniezione)</i>	_____	€

C. Altre indicazioni e dichiarazioni:

Il/la richiedente dichiara: (per favore barrare la rispettiva casella e compilare i campi richiesti)

- Ubicazione del progetto: in sede aziendale oppure

indicare: _____

- data di acquisto previsto: _____ consegna prevista: _____

- Importo del finanziamento pubblico necessario per il progetto:

Importo massimo previsto dai criteri altro (importo minore): _____

- Di essere una microimpresa oppure un'impresa piccola o media attiva nella produzione agricola primaria*, iscritta nell'anagrafe provinciale degli imprenditori agricoli (APIA), (*Impresa che occupa meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.)
- di essere a conoscenza che i rispettivi criteri di finanziamento prevedono una dimensione minima aziendale, un investimento minimo, e il rispetto di un carico bestiame minimo e massimo,
- che l'impresa non è in difficoltà ai sensi dell'articolo 2, punto 59, del Regolamento (UE) n. 2022/2472 della Commissione, vale a dire, nel caso di società a responsabilità limitata, ad eccezione delle imprese costituite da meno di 3 anni, che abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate, oppure nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (ad eccezione delle imprese costituite da meno di 3 anni) qualora abbiano perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate, oppure qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori,

- che nell'impresa agricola nel periodo annuale sono occupate

da 0 a 5 persone oppure più di 5 persone

che per gli oggetti indicati nella presente domanda di aiuto non sarà inoltrata un'ulteriore domanda di aiuto ad un altro ufficio provinciale o ad altra amministrazione pubblica, oppure

che sono state o saranno presentate domande di aiuto per lo stesso investimento ai seguenti uffici o enti:

che l'impresa è stata trasferita nell'anno _____ da _____ nato/a il _____ (da indicare solo se il trasferimento è avvenuto negli ultimi 15 anni)

Il/la richiedente dichiara inoltre:

- di essere a conoscenza dei **relativi criteri di finanziamento** e di soddisfare le pertinenti condizioni di ammissibilità al finanziamento ivi previste (www.provincia.bz.it/agricoltura)
- di comunicare immediatamente qualsiasi **variazione dei dati** dichiarati all'ufficio competente;
- di impegnarsi al rispetto della **destinazione d'uso** degli investimenti finanziati, a partire dalla data della liquidazione finale, per la durata di almeno **5 anni**;
- di essere a conoscenza che in caso di concessione del contributo nell'ambito di **un'unione utenti**, per la durata della destinazione d'uso, è previsto l'obbligo di comprovare 40 ore di lavoro per altre aziende all'anno, di cui 15 ore devono essere fatte con la macchina oggetto della domanda;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione provinciale per la durata della destinazione d'uso, può svolgere **controlli** in qualsiasi momento ed effettuare d'ufficio accertamenti presso gli uffici di competenza sull'esattezza delle dichiarazioni rese;
- ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, di non aver ricevuto un'ingiunzione di recupero di aiuti di stato precedentemente ottenuti e poi dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune dalla Commissione europea, oppure qualora avesse ricevuto una tale ingiunzione, di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato detti aiuti;

- sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 2bis della LP n. 17/1993, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, nonché di quanto disposto dall'art. 76, del DPR n. 445/2000 riguardo alle responsabilità penali. Dichiaro inoltre di essere consapevole che in applicazione della succitata legge provinciale saranno eseguiti controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it
PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla L.P. 11/1998. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione 31 *Agricoltura* presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: *SIAN (Sistema informativo agricolo nazionale)*;

I dati aziendali di rilevanza per la presente domanda relativi alla consistenza delle superfici e del bestiame saranno tratte dall'anagrafe provinciale delle imprese agricole (APIA)

Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/a ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web:

<http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Data

Firma

D. Domanda di liquidazione dell'aiuto

Il/la sottoscritto/a chiede la liquidazione dell'aiuto, se lo stesso è stato concesso, e se necessario, ad avvenuta consegna della documentazione richiesta.

Data

Firma

E. Delega per la trasmissione digitale di documentazione

Il/la sottoscritto/a delega (*indicare: ditta, tecnico, ...*)

per la trasmissione digitale della domanda di aiuto e/o di ulteriore documentazione necessaria per l'istruttoria all'ufficio competente della Ripartizione agricoltura.

Data

Firma

F. Documentazione per la concessione dell'aiuto

- preventivo di spesa
- copia documento di identità valido

Versione: Novembre 2023