

B. Il/la dichiara

di possedere i seguenti requisiti ai sensi del decreto del direttore di ripartizione n. 3827/2020:

- scopi statutari o oggetto sociale che prevedano l'erogazione di servizi di consulenza o assistenza aziendale in campo agricolo zootecnico;
- coordinatore tecnico, che è in possesso dei requisiti specificati ai sensi del decreto;
- staff tecnico, composto da almeno sei operatori con i requisiti previsti ai sensi del decreto;
- un'adeguata struttura tecnico-amministrativa sul territorio della Provincia autonoma di Bolzano, che garantisca una corretta ed efficiente gestione del servizio, comprensiva di dotazioni tecniche;
- regolare contabilità;
- garanzia di libero accesso ai servizi di consulenza da parte di tutti gli imprenditori agricoli interessati;
- almeno un veterinario è assunto;
- almeno un consulente ha completato la formazione come addestratore di segnaletica bovina, che va rinnovata annualmente;
- di non trovarsi, sia come soggetto erogatore del servizio, sia il personale tecnico, in situazioni di incompatibilità;

dichiara inoltre

- sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 2bis della LP n. 17/1993, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, nonché di quanto disposto dall'art. 76, del DPR n. 445/2000 riguardo alle responsabilità penali.
- di essere a conoscenza che l'amministrazione provinciale può svolgere controlli in qualsiasi momento ed effettuare d'ufficio accertamenti presso gli uffici di competenza sull'esattezza delle dichiarazioni rese;
- che le informazioni riportate nella presente comunicazione corrispondono all'effettiva situazione aziendale alla data odierna.

C. Documentazione (per favore barrare la rispettiva casella)

<input type="checkbox"/>	Statuto dell'organizzazione
<input type="checkbox"/>	Organigramma dell'organizzazione
<input type="checkbox"/>	Bilancio dell'organizzazione
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione incompatibilità
<input type="checkbox"/>	Lista del personale con indicazione delle relative qualifiche professionali e attestato di bilinguismo
<input type="checkbox"/>	Dimostrazione delle attività di aggiornamento professionale del personale

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano,
e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-Mail: rpd@provinz.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base al Decreto del direttore della ripartizione agricoltura n. 3827/2020. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione 31 Agricoltura presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alla richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato://

Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'amministrazione provinciale e/o del sito internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base a contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Lichtenstein).

Trasferimenti di dati: Non avviene nessun trasferimento di dati personali in Paesi extra UE.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/a ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, escluso la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-transparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Data

Firma

La fotocopia di un documento di riconoscimento valido deve essere allagata alla comunicazione.