

COMUNE DI

PROT.NR.

PROT.UFF.17.4
NR.

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO
Ripartizione 17 – Intendenza scolastica italiana
Ufficio 17.4 - Finanziamento scolastico
via del Ronco, 2
39100 – BOLZANO
info: daniela.defrancesch@provincia.bz.it
Tel. 0471 - 41 13 77

Termine TASSATIVO per la presentazione annuale della richiesta: 1° FEBBRAIO

Modalità di trasmissione della domanda: sottoscrivere digitalmente e inviare al seguente indirizzo di posta certificata dell'Ufficio 17.4 dell'Intendenza scolastica italiana:

finanziamentoscolastico@pec.prov.bz.it

**DOMANDA CONTRIBUTO INVESTIMENTI
SCUOLE DELL'INFANZIA -- PLURIENNALE**

Ai sensi dell'art 5, commi 2,3 e 4 della L.P. 16 ottobre 1992, n.37 e successive modifiche

Il/La sottoscritto/a

in qualità di legale rappresentante del Comune di

con sede in via/piazza, n. civico

telefono PEC

codice IBAN

codice fiscale partita IVA

REFERENTE DELLA PRATICA:
telefono: E-Mail:

**presenta domanda di contributo a sostegno della sotto indicata
SCUOLA dell'INFANZIA in lingua italiana:**

▶

denominazione della SCUOLA (la richiesta va compilata, per ciascuna Scuola dell'Infanzia, in forma separata)

PER LE SEGUENTI FINALITÀ:

- a parziale copertura di costi relativi all'acquisto di ARREDAMENTO ed ATTREZZATURE per vari LOCALI SCOLASTICI **(Titolo A)**
- a parziale copertura di costi relativi all'acquisto di ARREDAMENTO ed ATTREZZATURE CUCINA **(Titolo B)**
- a parziale copertura di costi relativi all'acquisto di MATERIALE DIDATTICO E LUDICO di base **(Titolo C)**
- (solo se trattasi di prima fornitura oppure nel caso di rinnovo totale di almeno una sezione)

DICHIARA:

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, che:

| | |
|---|---|
| 1. Per le spese indicate in questa domanda: | |
| <input type="checkbox"/> non è stata richiesta sovvenzione ad altri uffici provinciali e ad altri enti | |
| <input type="checkbox"/> è stata fatta richiesta ad altri uffici provinciali e ad altri enti, come indicato nella seguente sezione: | |
| Indicare ripartizione/ufficio ed importo richiesto : | <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> |

| |
|---|
| 2. L' I.V.A. - imposta sul valore aggiunto relativa alla corrispondente documentazione, ai fini della determinazione della spesa ammessa per l'eventuale assegnazione contributiva e della spesa ammessa per la successiva liquidazione, è da considerarsi (<i>barrare la casella</i>): |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. DETRAIBILE PER INTERO (ai sensi degli artt. 19, primo comma, e 19 ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e succ. modifiche ed integrazione.) |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. PARZIALMENTE DETRAIBILE: specificare la percentuale di detraibilità: <input type="text"/> % (ai sensi dell'art. 19, terzo comma del citato D.P.R. n. 633/72) |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. NON DETRAIBILE |
| <ul style="list-style-type: none">• perché riguardante attività non rientranti nelle fattispecie (art. 4 e 5 del D.P.R. n. 633/72);• perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del D.P.R. n. 633/72 (solo attività esenti);• perché attività esente (art. 10 del D.P.R. n. 633/72);• contabilità forfettaria (legge n. 66/92);• altro (specificare). |

3. SPESE DI INVESTIMENTO PLURIENNALI

Alla luce delle vigenti disposizioni in materia di "Armonizzazione dei sistemi contabili" (D.lgs. 118/11, L.P. 29.1.2002, n. 1, art. 9 e dei vigenti criteri per l'attribuzione dei vantaggi economici in esame, riguardanti spese di investimento la cui realizzazione avviene in un arco temporale pluriennale, prevedono che il beneficiario trasmetta un cronoprogramma suddiviso per i singoli anni in cui avverranno le rispettive forniture delle merci).

dichiara

che gli acquisti, di cui alla presente domanda, riguardano investimenti a carattere PLURIENNALE. A tal fine indica di seguito il prescritto

CRONOPROGRAMMA A

| SPESE DI INVESTIMENTO | Ripartizione ANNUALE della spesa in base al costo di cui al PREVENTIVO GENERALE E PIANO DI FINANZIAMENTO DELLE SPESE | | |
|--|---|-----------|-----------|
| | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
| TIPOLOGIA | | | |
| TITOLO A): spese per nr. <input type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per l'arredamento e l'attrezzatura di locali adibiti a: - ATTIVITÀ di GRUPPO, - GUARDAROBA ed a LAVANDERIA, - locali per le DIVERSE ATTIVITÀ, - l'arredamento e l'attrezzatura dell'UFFICIO, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA per il PERSONALE e dei LOCALI ACCESSORI, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA MOVIMENTO e degli SPAZI ESTERNI, nonché per CORPI ILLUMINANTI | | | |
| TITOLO B): spese per l'arredamento e l'attrezzatura DELLA CUCINA | | | |
| TITOLO C): spese per nr. <input type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per MATERIALE DIDATTICO E LUDICO di BASE | | | |
| TOTALI | | | |

Dichiara altresì, che la fornitura dell'arredamento e delle attrezzature oggetto della presente richiesta, sarà ultimata nei rispettivi anni, come evidenziato nella sopra indicata ripartizione annuale.

**Vantaggi economici per spese di investimenti pluriennali
CRONOPROGRAMMA B**

| | |
|---|--------------------|
| <p>TITOLO A): spese per Nr. <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per L'ARREDAMENTO E L'ATTREZZATURA DI LOCALI adibiti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ATTIVITÀ di GRUPPO, - GUARDAROBA ed a LAVANDERIA, - locali per le DIVERSE ATTIVITÀ, - l'arredamento e l'attrezzatura dell'UFFICIO, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA per il PERSONALE e dei LOCALI ACCESSORI, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA MOVIMENTO e degli SPAZI ESTERNI, nonché per CORPI ILLUMINANTI | |
| <p>TIPOLOGIA DI ACQUISTI (Indicare dettagliatamente la tipologia di acquisti, per la categoria di spese in esame, così come frazionati)</p> | <p>ANNO</p> |
| Acquisto di... <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2021</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2022</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2023</p> |

| | |
|--|--------------------|
| <p>TITOLO B): spese per l'arredamento e l'attrezzatura DELLA CUCINA</p> | |
| <p>TIPOLOGIA DI ACQUISTI (Indicare dettagliatamente la tipologia di acquisti, per la categoria di spese in esame, così come frazionati)</p> | <p>ANNO</p> |
| Acquisto di... <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2021</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2022</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2023</p> |

| | |
|---|--------------------|
| <p>TITOLO C): spese per nr. <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per MATERIALE DIDATTICO E LUDICO di BASE</p> | |
| <p>TIPOLOGIA DI ACQUISTI (Indicare dettagliatamente la tipologia di acquisti, per la categoria di spese in esame, così come frazionati)</p> | <p>ANNO</p> |
| Acquisto di... <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2021</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2022</p> |
| <input style="width: 540px; height: 20px;" type="text"/> | <p>2023</p> |

Il/la sottoscritto/a ALLEGA alla presente istanza:

Allegato 1. **SCHEDA** con i dati della Scuola dell'Infanzia oggetto del contributo

Allegato 2. **PREVENTIVO GENERALE** delle spese con contestuale **PIANO DI FINANZIAMENTO** (corredato, per ciascuna tipologia di spesa, dai rispettivi **ELENCHI RIEPILOGATIVI** e dalle corrispondenti **OFFERTE**)

Allegato 3. **RELAZIONE** contenente le motivazioni della richiesta (corredata, per progetti globali, da relazione tecnica e da disegni tecnici, quando disponibili)

Allegato 4. **PARERE** rilasciato dalla competente direzione di circolo

Allegato 5. **ACCORDO** ai sensi dell'articolo 5, comma 4, della legge provinciale 16 ottobre 1992, n. 37, e successive modifiche (qualora il Comune richieda un contributo per un'associazione, una cooperativa o altro soggetto giuridico)

Il/La sottoscritto/a ha preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali (Reg. UE 2016/679) disponibile online all'indirizzo:

http://www.provincia.bz.it/it/servizi-a-z.asp?bnsv_svid=1003826

Informativa relativa ai controlli sulla rendicontazione dei contributi (art. 15 dei Criteri per la concessione di contributi ai Comuni per arredi ed attrezzature per le scuole dell'Infanzia ai sensi dell'articolo 5, commi 2, 3 e 4 della legge provinciale 16 ottobre 1992, n. 37 e successive modifiche / Criteri approvati con Deliberazione della Giunta provinciale Nr. 860 di data 8 agosto 2017)

I controlli vengono effettuati dall'ufficio competente in base all'articolo 2, comma 3 della legge provinciale 22.10.1993, n. 17 e successive modifiche e/o integrazioni. È sottoposto a controllo almeno il 6% delle domande di contributo agevolate.

SCHEDA DATI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

denominazione della Scuola dell'Infanzia

CAP

località

via/piazza, n. civico

n. telefonico

e - mail

nominativo del referente c/o la Scuola

indicare il CIRCOLO DIDATTICO / ISTITUTO PLURICOMPRESIVO di appartenenza

indicare il Circolo di appartenenza (ovvero l'Associazione, Cooperativa o altro soggetto giuridico) cui la scuola dell'Infanzia fa riferimento

LA SUCCITATA SCUOLA DELL'INFANZIA IN LINGUA ITALIANA È COSÌ COMPOSTA:

(riportare i dati riferiti all'anno scolastico in corso)

| | |
|------------------------------|----------------------|
| TOTALE. Nr. SEZIONI ► | <input type="text"/> |
| TOT. Nr. BAMBINI ► | <input type="text"/> |

ALLEGATO 2

PREVENTIVO GENERALE - PIANO DI FINANZIAMENTO

| SPESE DI INVESTIMENTO PREVISTE: | IMPORTO |
|--|----------------|
|--|----------------|

| | |
|---|---|
| TITOLO A): spese per nr. <input type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per l'arredamento e l'attrezzatura di locali adibiti a: <ul style="list-style-type: none"> - ATTIVITÀ di GRUPPO, - GUARDAROBA ed a LAVANDERIA, - locali per le DIVERSE ATTIVITÀ, - l'arredamento e l'attrezzatura dell'UFFICIO, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA per il PERSONALE e dei LOCALI ACCESSORI, - l'arredamento e l'attrezzatura della SALA MOVIMENTO e degli SPAZI ESTERNI, nonché per CORPI ILLUMINANTI | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| TITOLO B): spese per l'arredamento e l'attrezzatura DELLA CUCINA | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| TITOLO C): spese per nr. <input type="text"/> SEZIONE/SEZIONI per MATERIALE DIDATTICO E LUDICO di BASE | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| TOTALE SPESA PREVISTA ▶ | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |

| ENTRATE previste a copertura delle succitate spese: | IMPORTO |
|--|----------------|
|--|----------------|

| | |
|--|---|
| MEZZI PROPRI (<i>inseriti/previsti nel bilancio comunale</i>) | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| ALTRI CONTRIBUTI (<i>specificare</i>) | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| ALTRE eventuali ENTRATE (<i>specificare</i>) | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
| TOTALE ENTRATE PREVISTE ▶ | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |

| | |
|---|---|
| DISAVANZO (<i>totale spesa prevista meno totale entrate previste</i>) ▶ | <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/> |
|---|---|

NOTE:

- allegare la/le rispettiva/e offerta/e elencata/e
- alla luce della posizione I.V.A. dichiarata, l'importo da indicare dovrà essere costituito da:
 - solo imponibile (se l'I.V.A., ai fini in esame, è detraibile PER INTERO)
 - imponibile + sola quota I.V.A. non detraibile (se detta Imposta è PARZIALMENTE detraibile)
 - imponibile + intero ammontare dell'I.V.A. (se detta Imposta, ai fini in esame, è NON detraibile)

ALLEGATO 2.1)

ELENCO RIEPILOGATIVO TITOLO A

TITOLO A) ► spese per l'arredamento e l'attrezzatura di locali adibiti a ►

- L'ORDINE DI ELENCAZIONE ESPRIME LE PRIORITÀ DELL'ENTE-

ad ATTIVITÀ di GRUPPO, a GUARDAROBA ed a LAVANDERIA,
per l'arredamento e l'attrezzatura di locali per le DIVERSE ATTIVITÀ,
per l'arredamento e l'attrezzatura dell'UFFICIO,
per l'arredamento e l'attrezzatura della SALA per il PERSONALE e dei LOCALI ACCESSORI,
per l'arredamento e l'attrezzatura della SALA MOVIMENTO e degli SPAZI ESTERNI,
nonché per CORPI ILLUMINANTI

| N. pr. | PREVENTIVO | | COSTO PREVENTIVATO | | | COSTO EFFETTIVO * | NATURA DELL'ACQUISTO <i>indicare la tipologia degli acquisti</i> |
|--------------------------|------------|-------|--------------------|--------|--------|-------------------|---|
| | data | Ditta | imponibile | I.V.A. | Totale | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| TITOLO A): TOTALE | | | | | | | |
| SPESA ► | | | | | | | |

NOTE:

- allegare la/le rispettiva/e offerta/e elencata/e
- alla luce della posizione I.V.A. dichiarata, l'importo da indicare nella voce "**COSTO EFFETTIVO**" dovrà essere costituito da:
 - solo imponibile (se l'I.V.A., ai fini in esame, è detraibile PER INTERO)
 - imponibile + sola quota I.V.A. non detraibile (se detta Imposta è PARZIALMENTE detraibile)
 - imponibile + intero ammontare dell'I.V.A. (se detta Imposta, ai fini in esame, è NON detraibile)

ALLEGATO 2.2)

ELENCO RIEPILOGATIVO TITOLO B

- L'ORDINE DI ELENCAZIONE ESPRIME LE PRIORITÀ DELL'ENTE-

TITOLO B) ► spese per l'arredamento e l'attrezzatura della CUCINA ►

| N.p r. | PREVENTIVO | | COSTO PREVENTIVATO | | | COSTO EFFETTI VO * | NATURA DELL'ACQUISTO <i>indicare la tipologia degli acquisti</i> |
|-----------|--------------------------------|-------|--------------------|--------|--------|--------------------------|--|
| | data | Ditta | imponibile | I.V.A. | Totale | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| | TITOLO B): TOTALE SPESA | | | | | | |

NOTE:

- allegare la/le rispettiva/e offerta/e elencata/e
- alla luce della posizione I.V.A. dichiarata, l'importo da indicare nella voce "**COSTO EFFETTIVO**" dovrà essere costituito da:
 - solo imponibile (se l'I.V.A., ai fini in esame, è detraibile PER INTERO)
 - imponibile + sola quota I.V.A. non detraibile (se detta Imposta è PARZIALMENTE detraibile)
 - imponibile + intero ammontare dell'I.V.A. (se detta Imposta, ai fini in esame, è NON detraibile)
 -

ALLEGATO 2.3)

ELENCO RIEPILOGATIVO TITOLO C

L'ORDINE DI ELENCAZIONE ESPRIME LE PRIORITÀ DELL'ENTE

TITOLO C) ► spese per MATERIALE DIDATTICO E LUDICO DI BASE ►

l'acquisto di MATERIALE DIDATTICO E LUDICO è ammissibile solo in sede di prima fornitura o per il rinnovo totale di almeno una sezione e va specificato nella RELAZIONE allegata alla presente richiesta.

| N. pr. | PREVENTIVO | | COSTO PREVENTIVATO | | | COSTO EFFETTIVO * | NATURA DELL'ACQUISTO <i>indicare la tipologia degli acquisti</i> |
|----------------------------------|------------|-------|--------------------|--------|--------|-------------------|---|
| | data | Ditta | imponibile | I.V.A. | Totale | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| TITOLO C): TOTALE SPESA ► | | | | | | | |

NOTE:

- allegare la/le rispettiva/e offerta/e elencata/e
- alla luce della posizione I.V.A. dichiarata, l'importo da indicare nella voce **“COSTO EFFETTIVO”** dovrà essere costituito da:
 - solo imponibile (se l'I.V.A., ai fini in esame, è detraibile PER INTERO)
 - imponibile + sola quota I.V.A. non detraibile (se detta Imposta è PARZIALMENTE detraibile)
 - imponibile + intero ammontare dell'I.V.A. (se detta Imposta, ai fini in esame, è NON detraibile)

ALLEGATO 3)

Relazione
(Indicare brevemente le motivazioni della presente richiesta)
Relazione tecnica solo per progetti globali

(Luogo e data)

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

ALLEGATO 4)

PARERE
DEL DIRETTORE DEL COMPETENTE CIRCOLO DIDATTICO DI SCUOLA
DELL'INFANZIA/IST.PLURICOMPRESIVO

Il/La sottoscritto/a

direttore dello scrivente Circolo di Scuola dell'Infanzia ovvero Istituto pluricomprensivo in lingua italiana

con sede in

via/piazza, n. civico

telefono

E-Mail

con particolare riferimento agli acquisti elencati nel PREVENTIVO GENERALE delle spese, formulato dal competente Comune,

- ESPRIME **PARERE FAVOREVOLE** PER L'ACQUISTO DEL SUCCITATO MATERIALE
- OSSERVA QUANTO SEGUE:

(Luogo e data)

(Firma del competente direttore)