

Richiesta di liquidazione contributo - programmi annuali

Attenzione: la richiesta di liquidazione deve essere presentata entro il termine perentorio del 28 febbraio dell'anno successivo a quello della richiesta; per i contributi per la gestione di centri visite nonché degli Info parco dei parchi naturali, entro il termine previsto nelle relative convenzioni.

Alla

Provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige
Ripartizione 28
Ufficio Amministrativo Territorio e Paesaggio
Via Renon 4
39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 77 97

E-Mail: amministrazione.territorio-paesaggio@provincia.bz.it

PEC: raumlandschaft.territoriopaesaggio@pec.prov.bz.it

La sottoscritta/il sottoscritto

Cognome Nome

Luogo di nascita Provincia

Data di nascita

Legale rappresentante della seguente associazione/organizzazione/del Comune di

.....

con sede in CAP Comune Provincia

Via/piazza Numero

Telefono E-mail

Codice fiscale dell'associazione/organizzazione/Comune

Part. IVA dell'associazione/organizzazione/Comune

IBAN

allega documentazione di spesa per un importo complessivo di euro

e chiede

relativamente al contributo concesso con decreto n. dd

per un programma annuale, CUP n. ,

la liquidazione del contributo concesso di euro

Responsabile per l'iniziativa, qualora diversa/o dalla/dal responsabile legale:

.....

Telefono E-mail

Dichiarazioni

La sottoscritta/il sottoscritto, consapevole delle proprie responsabilità e delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, dichiara:

1. Di essere a conoscenza dei criteri vigenti per la concessione di contributi per i programmi annuali nell'ambito della natura, del paesaggio e dello sviluppo del territorio (delibera della Giunta provinciale n. 435 dd 14.04.2015, e.s.m.) e che per le spese indicate in questa domanda:

- non è stata richiesta e non sarà richiesta alcuna sovvenzione a nessun altro ufficio provinciale o ente pubblico.
- è stata o sarà inoltrata una domanda di sovvenzione ai seguenti uffici provinciali o enti pubblici:
.....

2. Il contributo per il quale è stata fatta richiesta all'Amministrazione provinciale per quanto concerne la ritenuta d'acconto del 4% (D.P.R. 29.09.1973, n. 600) è da considerarsi:

- il finanziamento è soggetto a ritenuta d'acconto.
- il finanziamento non è soggetto a ritenuta d'acconto.

3. Regime IVA:

- interamente detraibile (art. 19, comma 1 e art. 19ter del D.P.R. n. 633/72).
- parzialmente detraibile, nella misura del% (art. 19 comma 3 del D.P.R. n. 633/72).
- non detraibile.

(attività fuori campo IVA, artt. 4 e 5 del D.P.R. n. 633/72; esenti IVA, art. 10 del D.P.R. n. 633/72; contabilità in regime forfettario, Legge n. 66/92)

4. La presente domanda di liquidazione di contributo programma annuale concerne:

- La richiesta di copertura dell'anticipo:** in questo caso la/il sottoscritta/o dichiara che il progetto/l'iniziativa sarà interamente portata/o a termine e che l'ammontare delle spese riconosciute sarà interamente sostenuto;
- La richiesta di un pagamento unico o finale.** in questo caso la/il sottoscritta/o dichiara:
 - di avere portato a termine nella loro totalità le attività, le iniziative ovvero i progetti e che le spese riconosciute sono state interamente sostenute. I documenti di spesa si riferiscono alle spese previste dal preventivo presentato all'atto della domanda di agevolazione e coprono l'intero importo delle spese riconosciute. Per questo si richiede la liquidazione del contributo intero.
 - di avere portato a termine solo parzialmente le attività, le iniziative ovvero i progetti e che le spese riconosciute sono quindi state sostenute solo parzialmente. Per questo si chiede la liquidazione dell'importo parziale; l'importo del contributo effettivo sarà calcolato sulle spese effettivamente sostenute ed ammissibili in base alla percentuale concessa.

5. Si dichiara inoltre che:

- l'associazione/organizzazione in base alla L.P. n. 11/1993 con decreto del Presidente della Giunta Provinciale n. del è stata iscritta nel Registro provinciale del volontariato.
- gli stipendi sono stati rendicontati solo fino all'ammontare massimo vigente per l'amministrazione provinciale.
- le spese per relatori, moderatori e docenti esterni di corsi di formazione o aggiornamento, convegni o conferenze, sono stati rendicontati tenendo conto dei criteri validi per l'Amministrazione Provinciale nel settore dell'educazione permanente.
- le prestazioni rese a titolo di volontariato sono state rendicontate fino ad un massimo del 25% del contributo e comunque per un ammontare massimo di 16.000,00 euro.

che il titolare effettivo* ai sensi del d.lgs. n. 231/2007 è il seguente soggetto/sono i seguenti soggetti:

Dati personali	Titolare effettivo	Titolare effettivo	Titolare effettivo
Nome e cognome			
Data di nascita			
Luogo di nascita			
Codice fiscale			
Residente a			

* Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo (art. 20 dlgs n. 231/2007).

Il campo va compilato solo dai seguenti soggetti:

- a) Imprese dotate di personalità giuridica (società per azioni, società a responsabilità limitata, società in accomandita per azioni, società cooperative, società di mutuo soccorso, società consortili)
- b) Persone giuridiche private iscritte nei registri di Provincia e Commissariato del Governo (associazioni, fondazioni e simili)
- c) Trust produttivi di effetti giuridici rilevanti a fini fiscali e istituti giuridici affini.

Luogo e data

Firma

.....
Firma leggibile o firma digitale

Allegati:

Copia della carta d'identità della/del legale rappresentante.