

Domanda di aiuto per investimenti aziendali in agricoltura legge provinciale n. 11/1998

Cognome _____ Nome _____
 nato/a il _____ a _____
 residente nel Comune di _____ CAP _____
 frazione/via _____ n. _____ nome impresa _____
 tel./cell. _____ E-Mail cert. (PEC) _____
 codice fiscale _____

☐ proprietario/a
 ☐ comproprietario/a
 ☐ affittuario/a
 ☐ rappresent. legale
 ☐ _____
 dell'impresa agricola, della cooperativa, ecc. _____
 con sede a _____
(da indicare solo se diversa dalla residenza)

[illegible]

Preventivo (senza IVA)

☐	edificio aziendale* (ad es. stalla/fienile, deposito macchine, deposito letame, ...)		€
☐	strade rurali**, muri di sostegno per superfici viticole		€
☐	ripristino di danni causati da avversità atmosferiche		€

Il/la richiedente chiede la maggiorazione dell'aiuto per un metodo di coltivazione più estensivo:

Il carico di bestiame massimo ammissibile ridotto e la conduzione biologica vengono esaminati all'atto della presentazione della domanda e devono ambedue essere rispettati fino alla scadenza del vincolo di destinazione d'uso: *(attenzione: in caso di inosservanza di tale obbligo sono previste sanzioni nella forma di restituzione parziale dell'aiuto).*

☐ “rispettoso dell’ambiente” (carico di bestiame massimo ridotto di 0,2 UBA/ha) *(vale per gli interventi * e **)*

☐ „bio“ (è necessaria la notifica di attività con metodo biologico oppure il certificato biologico) *(vale per gli interventi *)*

Nel caso in cui non venga scelta alcuna opzione oppure non siano soddisfatte le condizioni relative al carico di bestiame ridotto, si applica la percentuale di contributo relativa al metodo di coltivazione intensivo!

- Ubicazione del progetto: ☐ in sede aziendale ☐ oppure indicare

particella fondiaria/edificiale e comune catastale: _____

- Inizio di costruzione / data di acquisto previsto: _____ fine prevista: _____

- Importo del finanziamento pubblico necessario per il progetto o l'attività:

- ☐ Importo massimo previsto dai criteri ☐ altro (importo minore): _____

C. Altre indicazioni e dichiarazioni:

Il/la richiedente dichiara: (per favore barrare la rispettiva casella e compilare i campi richiesti)

- Di essere una microimpresa oppure un'impresa piccola o media attiva nella produzione agricola primaria*, iscritta nell'anagrafe provinciale degli imprenditori agricoli (APIA), (*Impresa che occupa meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.)
- di essere a conoscenza che i rispettivi criteri di finanziamento prevedono una dimensione minima aziendale, un investimento minimo, e per le aziende zootecniche il rispetto di un carico bestiame minimo e massimo, e che per i diversi oggetti (ad esclusione delle avversità atmosferiche) sono previste percentuali di finanziamento diverse in funzione del carico bestiame,
- che l'impresa non è in difficoltà ai sensi dell'articolo 2, punto 59, del Regolamento (UE) n. 2022/2472 delle Commissioni, vale a dire, nel caso di società a responsabilità limitata, ad eccezione delle imprese costituite da meno di 3 anni, che abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate, oppure nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (ad eccezione delle imprese costituite da meno di 3 anni) qualora abbiano perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate, oppure qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori,

- che nell'impresa agricola nel periodo annuale sono occupate

- ☐ da 0 a 5 persone oppure ☐ più di 5 persone

- ☐ che per gli oggetti indicati nella presente domanda di aiuto non sarà inoltrata un'ulteriore domanda di aiuto ad un altro ufficio provinciale o ad altra amministrazione pubblica, oppure

- ☐ che sono state o saranno presentate domande di aiuto per lo stesso investimento ai seguenti uffici o enti:

- ☐ che in caso di strade rurali e/o muri di sostegno, sulla superficie interessata negli ultimi 5 anni non è stata effettuata una conversione colturale da bosco o alpe,

- ☐ che l'impresa è stata trasferita nell'anno _____ da _____ nato/a il _____ (da indicare solo se il trasferimento è avvenuto negli ultimi 20 anni)

per progetti edili:

- ☐ che in relazione all'oggetto finanziato, negli ultimi 5 anni non ci sono stati proventi derivanti da assicurazioni, esproprio o vendita oppure

- ☐ che ai fini dell'istruttoria si debba tener conto dei seguenti importi derivanti dai proventi suddetti (indicare natura e importo)

- ☐ di essere giovane agricoltore e di essersi insediato negli ultimi 5 anni,

- ☐ **per aziende zootecniche:** che l'azienda dispone delle seguenti strutture:

deposito macchine: _____ m² deposito letame: _____ m³

deposito liquietame: _____ m³ deposito liquame: _____ m³

per il ripristino di danni causati da avversità atmosferiche:

- ☐ che non si tratta di spese su superfici sulle quali negli ultimi 2 anni sono stati realizzati nuovi impianti, terrazzamenti o grandi movimenti di terra o miglioramenti fondiari e sui quali i danni hanno avuto punto di avvio nello stesso appezzamento,
- ☐ che i danni non sono coperti da assicurazioni.

Il/la richiedente dichiara inoltre:

- di essere a conoscenza dei **relativi criteri di finanziamento** e di soddisfare le pertinenti condizioni di ammissibilità al finanziamento ivi previste (www.provincia.bz.it/agricoltura)
- di comunicare immediatamente qualsiasi **variazione dei dati** dichiarati all'ufficio competente;
- di impegnarsi al rispetto della **destinazione d'uso** degli investimenti finanziati, a partire dalla data della liquidazione finale, per la durata di **10 anni**; per gli edifici aziendali, a rispettare durante questo periodo il carico di bestiame massimo in funzione del livello di intensità,
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione provinciale per la durata della destinazione d'uso, può svolgere **controlli** in qualsiasi momento ed effettuare d'ufficio accertamenti presso gli uffici di competenza sull'esattezza delle dichiarazioni rese;
- ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, di non aver ricevuto un'ingiunzione di recupero di aiuti di stato precedentemente ottenuti e poi dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune dalla Commissione europea, oppure qualora avesse ricevuto una tale ingiunzione, di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato detti aiuti;
- sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 2bis della LP n. 17/1993, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, nonché di quanto disposto dall'art. 76, del DPR n. 445/2000 riguardo alle responsabilità penali. Dichiaro inoltre di essere consapevole che in applicazione della succitata legge provinciale saranno eseguiti controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it
PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: e-mail: rpdp@provincia.bz.it PEC: rpdp_dsb@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento: I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla *L.P. 11/1998*. Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione *31 Agricoltura* presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati: i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: *SIAN (Sistema informativo agricolo nazionale)*;

I dati aziendali di rilevanza per la presente domanda relativi alla consistenza delle superfici e del bestiame saranno tratte dall'anagrafe provinciale delle imprese agricole (APIA)

Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), senza le adeguate garanzie previste al capo V del Regolamento. I destinatari dei dati di cui sopra svolgono la funzione di responsabile esterno del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

Trasferimenti di dati: Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Processo decisionale automatizzato: Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/a ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web:

<http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.

Data

Firma

Riservato all'ufficio

- ☐ firma apposta in presenza del/della funzionario/a competente: (Nome) oppure
- ☐ la fotocopia di un documento di riconoscimento valido è allegata alla presente domanda

D. Domanda di liquidazione dell'aiuto (per ripristino danni da avversità atmosferiche)

Il/la sottoscritto/a chiede la liquidazione dell'aiuto, se lo stesso è stato concesso, e se necessario, ad avvenuta consegna della documentazione richiesta.

Data

Firma

E. Delega per la trasmissione digitale di documentazione

Il/la sottoscritto/a delega (indicare: ditta, tecnico, ...)

per la trasmissione digitale della domanda di aiuto e/o di ulteriore documentazione necessaria per l'istruttoria all'ufficio competente della Ripartizione agricoltura.

Data

Firma

F. Documentazione per la concessione dell'aiuto

per opere edili:

- **Titolo abilitativo**, con i documenti tecnici, vidimati dal comune (compresi eventuali permessi di passaggio, pareri e prese di posizione),
 - **per costruzioni di stalla: Parere di un'organizzazione di consulenza riconosciuta** (oltre 10 UBA) o **di un libero professionista abilitato** (fino a un massimo di 10 UBA) in merito al rispetto dei requisiti in materia di benessere degli animali e di protezione degli animali,
 - **preventivo di spesa da parte di un libero professionista abilitato**: dettagliato su base di prezzi unitari, in caso di costruzioni a nuovo anche su base di prezzi forfettari per m², m³ o UBA, con relazione tecnica dettagliata. Il listino prezzi della ripartizione agricoltura si trova su <http://www.provincia.bz.it/agricoltura-foreste/agricoltura/pubblicazioni.asp>
 - **permesso** per l'esecuzione dei lavori da parte del/della proprietario/a o dei/delle comproprietari/e, attestazione della servitù di passaggio se necessaria.
-
- **per l'acquisto di opere edili**: contratto di compravendita preliminare con la documentazione grafica
 - **per il ripristino di danni causati da avversità atmosferiche**: documentazione fotografica, preventivo di spesa, autorizzazione per l'esecuzione dei lavori, descrizione del danno e dei lavori di ripristino previsti (su modulo predisposto dall'ufficio)
 - **cronoprogramma**: *(non necessario per domande ripristino di danni causati da avversità atmosferiche)*
 - **ulteriore documentazione**:

Uffici competenti della ripartizione agricoltura *(per informazioni, per l'istruttoria delle domande di aiuto)*

31.4 Ufficio edilizia rurale	39100 Bolzano, via Brennero 6	0471 415150	lwbauwesen.agriedilizia@pec.prov.bz.it
31.7 Ufficio meccanizzazione agricola e produzione biologica	39100 Bolzano, via Brennero 6	0471 415120	lamagr.bio@pec.prov.bz.it
31.8 Ufficio distrettuale Agricoltura Est	39031 Brunico, piazza Cappuccini 3	0474 582240	lwbruneck.agribrunico@pec.prov.bz.it
31.8.1 Sede distaccata di Bressanone	39042 Bressanone, viale Ratisbona 18	0472 821240	lwbrixen.agribressanone@pec.prov.bz.it
31.10 Ufficio distrettuale Agricoltura Ovest	39028 Silandro, via Castello di Silandro 6	0473 736140	lwschlanders.agrisilandro@pec.prov.bz.it
31.10.1 Sede distaccata di Merano	39012 Merano, piazza della Rena 10	0473 252240	lwmeran.agrimerano@pec.prov.bz.it

Versione Gennaio 2023