

Domanda per la concessione di un contributo per spese di investimento per l'anno

ai sensi dell'articolo 20/bis della legge provinciale del 30 aprile 1991, n. 13

Settore attività intersettoriale

Applicare la marca da bollo da 16,00 Euro o

indicare i dati della marca da bollo:

Data di emissione

Numero identificativo

Gli obblighi relativi al pagamento della marca da bollo sono stati assolti e la marca da bollo viene utilizzata unicamente per la presente domanda. L'originale della marca da bollo annullata è da conservare al fine di eventuali controlli da parte dei competenti uffici.

ESENTI DA BOLLO ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, Tabella "B":

- ☐ punto 16 (enti pubblici)
☐ punto 27 bis (Onlus) D.lgs 117/2017 e successive modifiche art. 82 comma 5 e art. 104, comma 1 (enti del terzo settore)
☐ ai sensi della L. 266/91, art. 8 e L.P. 11/93:
gli iscritti al registro provinciale del volontariato

Alla

Provincia autonoma di Bolzano - Alto Adige

24. Ripartizione Politiche sociali

24.2 Ufficio Anziani e Distretti Sociali

Via Canonico Michael Gamper 1

39100 Bolzano (BZ)

Tel. 0471 41 82 50

E-mail: ufficio.anziani@provincia.bz.it

www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita

PEC: senioren.anziani@pec.prov.bz.it

II/la richiedente

Cognome Nome

Luogo di nascita Provincia Stato

Data di nascita Sesso ☐ maschio ☐ femmina

Residente a CAP Luogo Provincia

Via/piazza Numero

Telefono E-Mail

Codice fiscale

Rappresentante legale del ente

Sede legale: CAP Luogo Provincia

Via/piazza Numero

Telefono

Sito internet

Sede amministrativa: CAP Luogo Provincia

Via/piazza Numero

Telefono

Part.IVA

C.F.

IBAN

Persona da contattare

Telefono E-mail

Oggetto della domanda: concessione di un contributo per spese di investimento

Richiesta di una liquidazione per un'anticipazione del 50% del contributo concesso: ☐ SI ☐ NO

Lingua e luogo in cui si chiede di ricevere le comunicazioni:

☐ lingua italiana

☐ lingua tedesca

☐ presso la sede legale

☐ presso la sede amministrativa

E-mail o PEC

Informazioni varie (non richieste per gli enti pubblici)

☐ iscritto nel registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS)

☐ iscritto nel registro prov.le delle associazioni di volontariato

☐ iscritto nel registro prov.le delle cooperative ☐ tipo „A“ ☐ tipo „B“

☐ iscritto nel registro prov.le delle associazioni di promozione sociale

☐ iscritto nel registro nazionale delle ONLUS (organizzazioni non lucrative di utilità sociale) ☐ iscritto

☐ nel registro delle persone giuridiche (riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato)

Dichiarazioni e altre indicazioni

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

l'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alle spese oggetto del contributo è:

☐ non detraibile

☐ detraibile in maniera integrale

☐ parzialmente detraibile al %

Uscite

Acquisto, costruzione, ristrutturazione, riadattamento e manutenzione di beni immobili

(specificare il tipo)

Tipo di spesa	Preventivo Euro
Totale	

Acquisto e riadattamento di attrezzature e mezzi di trasporto (specificare il tipo)

Tipo di spesa	Preventivo Euro
Totale	

Acquisto e riadattamento di mobili e arredamento (specificare il tipo)

Tipo di spesa	Preventivo Euro
Totale	
Uscite SOMMA TOTALE	

Entrate

La spesa sarà finanziata nel seguente modo: esclusa la quota di autofinanziamento	Preventivo Euro
Mezzi propri (indicare quali)	
Contributi da enti pubblici o privati (indicare quali)	
Somma delle entrate	

L'ente dichiara di aver avuto contatti con

(Ufficio Comune, Ufficio Provincia, F.S.E.) referente

per possibili finanziamenti e si impegna ad informare l'ufficio riguardo ai relativi esiti. Comunicherà inoltre se inoltrerà ulteriori domande di finanziamento all'Amministrazione provinciale o ad altri enti successivamente alla presente dichiarazione.

Piano di finanziamento		
Totale generale delle uscite	Euro	
Totale generale delle entrate	Euro	
Contributo richiesto ai sensi della L.P. 13/91 (differenza tra uscite ed entrate)	Euro	

Allegati:

- ☐ a) copia dello **statuto e dell'atto costitutivo** (qualora la domanda sia presentata per la prima volta o nel caso in cui ai suddetti documenti siano state apportate modifiche e/o integrazioni); **oppure**
- ☐ b) copia autentica dello statuto e atto costitutivo è già stata inoltrata all'Ufficio;
- ☐ c) progetto, relativa relazione tecnica illustrativa e preventivo di spesa (nel caso di piccoli interventi è sufficiente un preventivo dettagliato di spesa);
- ☐ d) preventivo di spesa dei beni da acquistare;
- ☐ e) relazione che giustifica l'acquisto dei beni e l'esecuzione dei lavori;
- ☐ f) pareri tecnici previsti dalla normativa vigente;
- ☐ g) verbale di approvazione da parte dell'organo competente allo svolgimento dei lavori;
- ☐ h) Codice CUP - allegare copia della richiesta CUP
(valido solo per enti pubblici)

☐ Il/La richiedente è consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e del fatto che le somme percepite illegittimamente dovranno essere restituite.

Informativa breve ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano. E.mail: direzione generale@provincia.bz.it; PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO - Data Protection Officer) sono i seguenti: e.mail: rp d@provincia.bz.it - PEC: rp d.dsb@pec.prov.bz.it.

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ovvero per l'adempimento di obblighi di legge ai sensi delle fonti normative indicate nell'informativa estesa, per la durata necessaria a realizzare le relative finalità del trattamento nonché ad assolvere agli obblighi di legge previsti. Per ulteriori informazioni, anche in merito all'esercizio dei diritti previsti ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD si rimanda all'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali consultabile al seguente link ipertestuale: <http://www.provincia.bz.it/famiglia-sociale-comunita/sociale/contributi/contributi-a-enti-pubblici-e-privati-del-settore-sociale.asp>

firma

luogo e data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
firma digitale o firma leggibile del/della rappresentante legale
e timbro dell'ente

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28 dicembre 445/2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta in mia presenza
(nome del/la funzionario/a della Provincia incaricato/a)
- consegnata o inviata per posta, e-mail, PEC o tramite un incaricato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento:
 - ☐ carta d'identità ☐ passaporto ☐ patente di guida
 - (il documento deve essere munito di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciato da un'amministrazione pubblica)

Per informazioni:

Doris Lanznaster - Tel. 0471/418258 - doris.lanznaster@provincia.bz.it
Valeria Ferrarese - Tel. 0471/418254 - valeria.ferrarese@provincia.bz.it