

Antrag um Beitragsgewährung für Investitionen für das Jahr

im Sinne des Artikels 20/bis des Landesgesetzes vom 30. April 1991, Nr. 13

Bereich Bereichsübergreifende Tätigkeiten

Die Stempelmarke von 16,00 Euro aufkleben oder

Daten zur Stempelmarke angeben:

Ausstellungsdatum

Seriennummer

Die Verpflichtungen für die Ent-
richtung der Stempelmarke wurden erfüllt
und die Stempelmarke wird ausschließlich
für dieses Ansuchen verwendet.
Das Original der entwerteten Stempelmarke
ist für eventuelle Kontrollen von Seiten der
zuständigen Ämter aufzubewahren.

STEMPELFREI laut D.P.R. vom 26. Oktober 1972, Nr. 642, Tabelle "B":

- ☐ Punkt 16 (öffentliche Körperschaft)
☐ Punkt 27/bis (Onlus) Gv.D. 117/2017 in geltender Fassung Art. 82,
Abs. 5 und Art. 104, Abs. 1 (Körperschaften des dritten Sektors)
☐ Laut G. 266/91, Art. 8 und LG 11/93:
im Register der ehrenamtlichen Organisationen eingetragen

An

Autonome Provinz Bozen - Südtirol

24. Abteilung Soziales

24.2 Amt für Senioren und Sozialsprengel

Kanonikus-Michael-Gamper-Str. 1

39100 Bozen (BZ)

Tel. 0471 41 82 50

E-mail: amt.senioren@provinz.bz.it

www.provinz.bz.it/familie-soziales-gemeinschaft

PEC: senioren.anziani@pec.prov.bz.it

Der/die Antragsteller/in

Familienname Vorname

Geburtsort Provinz Staat

Geburtsdatum Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich

Wohnhaft in PLZ Ort Provinz

Straße / Platz Nummer

Telefon E-Mail

Steuernummer

Gesetzliche/r Vertreter/in der Institution

Rechtssitz: PLZ Ort Provinz

Straße / Platz Nummer

Telefon

Internetseite

Verwaltungssitz: PLZ Ort Provinz

Straße / Platz Nummer

Telefon

MwSt.Nr

St.Nr

IBAN

Zuständige Person

Telefon E-Mail

Gegenstand des Ansuchens: Gewährung eines Beitrages für InvestitionenAnfrage um Auszahlung eines Vorschusses über 50% des gewährten Beitrages: ☐ JA ☐ NEIN

Die Mitteilungen sollen in folgender Sprache und an folgende Adresse geschickt werden:

☐ Italienisch☐ Rechtssitz☐ Deutsch☐ Verwaltungssitz

E-Mail oder PEC

Verschiedene Informationen (nur für private Körperschaften)☐ im nationalen Register des dritten Sektor (RUNTS) eingetragen☐ im Landesverzeichnis der ehrenamtlich tätigen Organisationen eingetragen im☐ Genossenschaftsregister eingetragen - Typ „A“ ☐ Typ „B“ ☐☐ im Landesverzeichnis der Vereine zur Förderung des Gemeinwesens eingetragen☐ im Nationalen ONLUS-Register (Körperschaften ohne Gewinnabsicht) eingetragen☐ im Register der juristischen Personen (Anerkennung der Rechtspersönlichkeit laut Privatrecht) eingetragen**Erklärungen und andere Hinweise**

gemäß Artikel 47 des D.P.R. Nr 445/2000

die Mehrwertsteuer (**Mwst.**) für die den Beitrag betreffenden Ausgabe folgende ist:☐ nicht abzugsfähig☐ im vollen Ausmaß abzugsfähig☐ teilweise abzugsfähig zu %

Ausgaben

Ankauf, Bau, Umbau, Instandsetzung und Instandhaltung von Immobilien (Art der Arbeit angeben)

Art der Ausgabe	Voranschlag Euro
Insgesamt	

Ankauf und Instandsetzung von Ausstattungsgegenständen und Transportmitteln (Art des Ankaufs angeben)

Art der Ausgabe	Voranschlag Euro
Insgesamt	

Ankauf und Instandsetzung von Möbeln und Einrichtungsgegenständen (Art des Ankaufs angeben)

Art der Ausgabe	Voranschlag Euro
Insgesamt	
Ausgaben insgesamt	

Einnahmen

Die Ausgabe wird wie folgt finanziert:	Voranschlag Euro
Eigenmittel (angeben, welche)	
Beiträge von öffentlichen/privaten Körperschaften (angeben welche)	
Gesamtsumme Einnahmen	

Die Körperschaft erklärt, sich mit

(Amt der Gemeinde, Amt der Provinz, E.S.F.) Bezugsperson

in Verbindung gesetzt zu haben, um mögliche Finanzierungen zu erhalten und verpflichtet sich, das Amt über die entsprechenden Entwicklungen sowie über weitere Beitragsansuchen, die nach Abgabe der vorliegenden Erklärung bei der Landesverwaltung oder anderen Körperschaften eingereicht werden, rechtzeitig zu informieren.

Finanzierungsplan		
Gesamtsumme der Ausgaben	Euro	
Gesamtsumme der Einnahmen	Euro	
Angebuchter Beitrag im Sinne des LG. Nr. 13/91 (Differenz Ausgaben und Einnahmen)	Euro	

Anlagen:

- ☐ a) beglaubigte Abschrift des **Statutes** und des **Gründungsaktes** (falls das Ansuchen das erste Mal eingereicht wird oder wenn dieselben Änderungen und Ergänzungen erfahren); **oder**
- ☐ b) beglaubigte Abschrift des Statutes und des Gründungsaktes wurde bereits dem Amt übermittelt;
- ☐ c) Projekt, entsprechender technischer Bericht und Kostenvoranschlag (bei kleineren Arbeiten reicht die Vorlage eines detaillierten Kostenvoranschlages);
- ☐ d) Kostenvoranschlag der anzukaufenden Güter;
- ☐ e) Angabe der Gründe, welche die Durchführung der Arbeiten bzw. den Ankauf rechtfertigen;
- ☐ f) die von den geltenden Rechtsvorschriften vorgesehenen technischen Gutachten;
- ☐ g) Protokoll über die Genehmigung von seiten des zuständigen Organs zum Ankauf oder zur Durchführung der Arbeiten;
- ☐ h) CUP-Code - Kopie der CUP-Anfrage beilegen (gilt nur für öffentliche Körperschaften)
- ☐ Der/Die Gesuchsteller/In ist darüber informiert, dass unvollständige und der Wahrheit nicht entsprechende Angaben im Sinne des Art. 76 des D.P.R. 445/2000 strafrechtlich verfolgt werden können und dass die unrechtmäßig erhaltenen Beiträge rückerstattet werden müssen.

Kurze Datenschutzerklärung gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen.

E-Mail: generaldirektion@provinz.bz.it; PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it.

Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten (DPO - Data Protection Officer) sind folgende:

E-Mail: dsb@provinz.bz.it; PEC: rpd.dsb@pec.prov.bz.it.

Die übermittelten Daten werden vom dazu befugten Landespersonal, auch in elektronischer Form, zur Erfüllung einer Aufgabe im öffentlichen Interesse oder im Zusammenhang mit der Ausübung öffentlicher Gewalt oder zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß der im ausführlichen Informationsschreiben angegebenen Rechtsgrundlagen, verarbeitet. Die Daten werden so lange gespeichert, bis sie zur Erreichung der Zwecke der Datenverarbeitung und zur Erfüllung der geltenden rechtlichen Verpflichtungen benötigt werden. Für weitere Informationen, auch in Bezug auf die Ausübung der im Sinne von Artikeln 15-22 der DSGVO Ihnen zustehenden Rechte, lesen Sie bitte die ausführliche Datenschutzerklärung, welche durch den nachstehenden Hyperlink zugänglich ist: <http://www.provinz.bz.it/familie-soziales-gemeinschaft/soziales/beitraege/beitraege-an-oeffentliche-und-private-soziale-koerperschaften.asp>

Ort und Datum

Unterschrift

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
digitale Unterschrift oder leserliche Unterschrift
des/der gesetzlichen Vertreters/in und Stempel der Körperschaft

Im Sinne von Art. 38 des D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445, wurde die vorliegende Erklärung:

- in meiner Anwesenheit
(Name des/der Beamten/Beamtin der Provinz) unterzeichnet
- mit Post, E-Mail, PEC oder durch eine verantwortliche Person mit der Kopie des folgenden gültigen Dokumentes vorgelegt oder versandt:
 - ☐ Identitätskarte ☐ Reisepass ☐ Führerschein(das Dokument muss mit Foto und Stempel oder gleichwertigem Kennzeichen versehen und von einer öffentlichen Behörde ausgestellt worden sein)

Für Informationen:

Doris Lanznaster - Tel. 0471/418258 - doris.lanznaster@provinz.bz.it

Valeria Ferrarese - Tel. 0471/418254 - valeria.ferrarese@provinz.bz.it