

Antrag auf Gewährung eines Beitrages

Abschnitt V des Landesgesetzes vom 13. Februar 1997, Nr. 4
„Maßnahmen des Landes Südtirol zur Förderung der gewerblichen Wirtschaft“

Einreichetermin: innerhalb 30. September eines jeden Jahres

Identifikationsnummer	<input type="text"/>
und	
Datum	<input type="text"/>
der Stempelmarke zu 16,00 Euro	
Die Bezahlung der Stempelmarke kann auch mittels Vordruck F23 erfolgen.	

An die
Autonome Provinz Bozen – Südtirol
Abteilung 35
Raiffeisenstr. 5
39100 Bozen (BZ)

An eine der folgenden PEC-Adressen
übermitteln:
handwerk.artigianato@pec.prov.bz.it
industrie.industria@pec.prov.bz.it
handel.commercio@pec.prov.bz.it

Antragstellendes Unternehmen

Familienname Name

(Unternehmerinnen geben ledigen Namen an)

Steuer.Nr.

Inhaber(in)/gesetzliche(r) Vertreter(in) des Unternehmens:

MwSt.Nr. Steuer.Nr.

Haupttätigkeit des Unternehmens:

- Handwerk Industrie freiberuflich Tätige - Selbstständige
 Handel Dienstleistung

Sitz des antragstellenden Unternehmens

Staat Provinz

PLZ Ort Fraktion

Straße/Platz Nummer

Telefon

E-Mail

PEC

IBAN

Sprache, die für die Mitteilungen von Seiten der Landesverwaltung verwendet werden soll:

- deutsch italienisch

Klassifizierung des Unternehmens

(im Sinne der Verordnung EU 651/2014 – siehe Punkt 3) der „Begriffsbestimmungen“ gemäß Anlage A) des Beschlusses der Landesregierung Nr. 667 vom 21. Juni 2016 in geltender Fassung)

Er/Sie erklärt, dass das eigene Unternehmen als:

- Klein-* Mittel-* Groß-Unternehmen*

einzustufen ist.

Wenn es sich um ein **Partnerunternehmen*** handelt, füllen Sie nur Anhang A und Beiblatt A aus.

Wenn es sich um ein **verbundenes Unternehmen*** handelt, füllen Sie nur Anhang A und Beiblatt B aus.

Die untenstehenden Daten nur ausfüllen, wenn das Unternehmen als **eigenständiges Unternehmen*** zu betrachten ist.

Eigenständiges Unternehmen (alle Felder ausfüllen)

1. Die Daten des letzten und vorletzten Geschäftsjahres* angeben:

Jahr Jahr

Eines der drei Kästchen für jedes Jahr ankreuzen

Jahresumsatz unter 10 Mio. Euro

Jahresumsatz unter 50 Mio. Euro

Jahresumsatz über 50 Mio. Euro

Eines der drei Kästchen für jedes Jahr ankreuzen

Jahresbilanzsumme unter 10 Mio. Euro

Jahresbilanzsumme unter 43 Mio. Euro

Jahresbilanzsumme von über 43 Mio. Euro

2. die Anzahl der Mitarbeiter, die durchschnittlich im letzten und vorletzten Geschäftsjahr im Unternehmen beschäftigt waren*:

Jahr Jahr

Inhaber/Gesellschafter, die eine regelmäßige Tätigkeit im Unternehmen ausüben:

Angestellte (ohne Lehrlinge und Auszubildende):

Insgesamt:

Hinweise:

- * Die Angaben, die für die Berechnung der Mitarbeiterzahl und der finanziellen Schwellenwerte herangezogen werden, beziehen sich auf die letzten zwei Rechnungsabschlüsse und werden auf Jahresbasis berechnet.
- * Bei neu gegründeten Unternehmen, für die noch kein genehmigter Jahresabschluss vorliegt, sollten die entsprechenden Daten eines Geschäftsjahres nach Treu und Glauben geschätzt werden.
- * Sollte das Unternehmen die Schwellenwerte für die Mitarbeiterzahl oder die Bilanzsumme über- oder unterschreiten, so verliert bzw. erwirbt es dadurch den Status eines kleinen Unternehmens bzw. eines mittleren Unternehmens oder eines Großunternehmens erst dann, wenn es in zwei aufeinander folgenden Geschäftsjahren zu einer Über- oder Unterschreitung kommt.

Der/Die Unterfertigte nimmt zur Kenntnis:

- dass der Beitragsantrag ohne Unterschrift ungültig ist;
- dass vor Übermittlung des Beitragsantrages keine rechtlich machende Verpflichtung eingegangen wurde, die das geplante Vorhaben unumkehrbar macht;
- dass der Beitragsantrag vor Beginn des Vorhabens übermittelt werden muss und dass Ausgabenbelege einschließlich Akontorechnungen sowie Zahlungen, die vor Einreichdatum des Antrags ausgestellt oder getätigt wurden, den Ausschluss von der Förderung des gesamten Vorhabens zur Folge haben;
- dass bei der Abrechnung nur Rechnungen als Ausgabenbelege vorgelegt werden dürfen; Honorarnoten sind nur bei der Zertifizierung „audit familieundberuf“ (der Hertiestiftung) und bei der Re-Auditierung zulässig;
- die Kosten für die Erbringung von Dienstleistungen unter Eheleuten, Verwandten bis zum dritten Grad in gerader Linie, zwischen Partner- oder verbundenen Gesellschaften, zwischen einer Gesellschaft und ihren Gesellschaftern oder Verwaltern sowie zwischen Gesellschaften, an welchen dieselben Personen beteiligt sind, sind nicht zur Förderung zugelassen;
- die Begünstigten sind verpflichtet, die wirtschaftliche Tätigkeit in Südtirol vom Zeitpunkt des Abschlusses des geförderten Vorhabens für mindestens weitere 24 Monate fortzuführen, andernfalls wird der Beitrag proportional zum Zeitpunkt bis zum Ablauf der vorgesehenen Frist widerrufen. Maßgeblich ist das Datum der letzten Rechnung des jeweiligen Vorhabens;
- die geltenden Anwendungsrichtlinien zu kennen.

Ersatzerklärung des Notariatsaktes:

(im Sinne des Art. 47 des DPR 445/2000 unterliegt geeigneten Überprüfungen laut Art. 71 desselben DPR)

Der/Die Unterfertigte erklärt:

- dass sich das eigene Unternehmen nicht in Schwierigkeiten befindet laut Art. 2, Ziffer 18, der Verordnung (EU) Nr. 651/2014;
- dass für dieselben Vorhaben und Ausgaben bei keiner anderen öffentlichen Körperschaft oder Einrichtung eine Förderung beantragt wurde noch beantragt werden wird;
- dass die Vorhaben, für welche die Förderung beantragt wird, eng mit der betrieblichen Tätigkeit, die in Südtirol ausgeübt wird, zusammenhängen und sich direkt auf diese auswirken;
- dass die Stempelmarke ausschließlich für das gegenständliche Verwaltungsverfahren verwendet wird (im Gesuch muss die Nummer und das Datum der Stempelmarke angegeben werden, die Bezahlung durch F23 muss bei Bedarf nachweisbar sein) und im Sinne von Artikel 37 des DPR Nr. 642/1972 für drei Jahre aufbewahrt werden muss.

Bei Bezahlung mit Modell F23 muss dieses dem Gesuch in pdf-Format beigelegt werden.

Das Datum der Stempelmarke muss zeitlich der digitalen Unterzeichnung des Gesuches vorausgehen.

Unterlagen im pdf-Format, welche dem Beitragsantrag beizulegen sind:

- Kostenvoranschläge oder detaillierte Kostenaufstellung. Bei Beraterhonoraren müssen die Arbeitstage mit den entsprechenden Einzelpreisen angeführt sein.
- Beschreibung des Vorhabens samt Zielen, Dauer sowie Datum des Beginns und Abschlusses des Vorhabens.

Der/Die Unterfertigte ersucht um Gewährung eines Beitrages für eine Gesamtausgabe von

Euro (ohne Mehrwertsteuer) für folgende Vorhaben:

a) **Ausbildung** der Bediensteten, Inhaberinnen und Inhaber sowie Gesellschafterinnen und Gesellschafter, die vorwiegend im Antrag stellenden Unternehmen oder in Partner- oder in sonstiger Form verbundenen Unternehmen tätig sind:

Nr.	Titel/Inhalt der Ausbildung	Beginn (Tag/Monat/Jahr)	Ende (Tag/Monat/Jahr)	Dauer (in Tagen und Stunden pro Tag)	Steuergrundlage Euro
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
Gesamt					

b) **Beratungen und Vorhaben zur Wissensvermittlung**, die von Unternehmen, Freiberuflern und Freiberuflerinnen die eine Beratungstätigkeit ausüben, von spezialisierten Beratungseinrichtungen, von Forschungseinrichtungen oder von Universitäten durchgeführt werden und zwar:

Beratungen mit strategischen Zielen und zur Verbesserung der betrieblichen Organisationsstruktur und der Produktionsprozesse, Beratungen zur Marktpositionierung des Betriebes, Beratungen zur Verbesserung und Erneuerung in den Bereichen Arbeitsplatz-Umstrukturierung, Gründung von betrieblichen Kooperationen, Zertifikat für „audit familieundberuf“ (der Hertiestiftung) und die Re-Auditierung, Zertifikat für soziale Verantwortung (SA 8000).

Sowie Beratungen zur technologischen Verbesserung der Produkte und zur Einführung von neuen Vertriebsformen (nur für Handwerks- und Industrieunternehmen).

Nr.	Titel/Inhalt der Beratung	Beginn (Tag/Monat/Jahr)	Ende (Tag/Monat/Jahr)	Dauer (in Tagen und Stunden pro Tag)	Steuergrundlage Euro
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Gesamt					

Der/Die gesetzliche Vertreter/in hat Einsicht in nachstehende Information über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten genommen (Art. 13 der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016):

Rechtsinhaber für die Datenverarbeitung: Rechtsinhaber für die Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen, Silvius-Magnago-Platz Nr. 4, Landhaus 3a, 39100, Bozen, E-Mail: generaldirektion@provinz.bz.it, PEC: generaldirektion.direzionesgenerale@pec.prov.bz.it.

Datenschutzbeauftragte (DSB): Die Kontaktdaten der DSB der Autonomen Provinz Bozen sind folgende: Autonome Provinz Bozen, Landhaus 1, Organisationsamt, Silvius-Magnago-Platz Nr. 1, 39100 Bozen; E-Mail: dsb@provinz.bz.it; PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it.

Ursprung: Die Daten können auch von Dritten eingeholt werden, insbesondere von Datenbanken, welche von Verwaltungen und Behörden verwaltet werden.

Zwecke der Verarbeitung: Die übermittelten Daten werden vom dazu befugten Landespersonal, auch in elektronischer Form, für institutionelle Zwecke in Zusammenhang mit dem Verwaltungsverfahren verarbeitet, zu dessen Abwicklung sie im Sinne vom Landesgesetz vom 13. Februar 1997, Nr. 4 angegeben wurden. Die mit der Verarbeitung betraute Person ist die Direktorin pro tempore der Abteilung Wirtschaft an ihrem Dienstsitz. Die Mitteilung der Daten ist unerlässlich, damit die beantragten Verwaltungsaufgaben erledigt werden können. Wird die Bereitstellung der Daten verweigert, können die eingegangenen Anträge und Anfragen nicht bearbeitet werden.

Mitteilung und Datenempfänger: Die Daten können folgenden anderen öffentlichen und/oder privaten Rechtsträgern zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen im Rahmen ihrer institutionellen Aufgaben mitgeteilt werden, soweit dies in engem Zusammenhang mit dem eingeleiteten Verwaltungsverfahren erfolgt: Ministero dello Sviluppo Economico, Regierungskommissariat und andere lokale, nationale und europäische öffentliche Körperschaften oder öffentliche Einrichtungen, In-House-Gesellschaften oder Hilfskörperschaften der Autonomen Provinz Bozen. Die Daten können auch weiteren Rechtsträgern mitgeteilt werden, die Dienstleistungen in Zusammenhang mit der Wartung und Verwaltung des informationstechnischen Systems der Landesverwaltung und/oder der institutionellen Website des Landes, auch durch Cloud Computing, erbringen. Der Cloud Provider Microsoft Italien GmbH, welcher Dienstleister der Office365 Suite ist, hat sich aufgrund des bestehenden Vertrags verpflichtet, personenbezogenen Daten nicht außerhalb der Europäischen Union und der Länder des Europäischen Wirtschaftsraums (Norwegen, Island, Liechtenstein) zu übermitteln.

Datenübermittlungen: Übermittlungen personenbezogener Daten an Drittländer ist nicht vorgesehen.

Verbreitung: Ist die Verbreitung der Daten unerlässlich, um bestimmte von der geltenden Rechtsordnung vorgesehene Veröffentlichungspflichten zu erfüllen, bleiben die von gesetzlichen Bestimmungen vorgesehenen Garantien zum Schutz der personenbezogenen Daten der betroffenen Person unberührt.

Dauer: Die Daten werden so lange gespeichert, als sie zur Erfüllung der in den Bereichen Abgaben, Buchhaltung und Verwaltung geltenden rechtlichen Verpflichtungen benötigt werden und zwar bis 10 Jahre, gemäß s.g. „Skartierungsrichtlinien von Unterlagen“.

Automatisierte Entscheidungsfindung: Die Verarbeitung der Daten stützt sich nicht auf eine automatisierte Entscheidungsfindung.

Rechte der betroffenen Person: Gemäß den geltenden Bestimmungen erhält die betroffene Person auf Antrag jederzeit Zugang zu den sie betreffenden Daten und es steht ihr das Recht auf Berichtigung oder Vervollständigung unrichtiger bzw. unvollständiger Daten zu; sofern die gesetzlichen Voraussetzungen gegeben sind, kann sie sich der Verarbeitung widersetzen oder die Löschung der Daten oder die Einschränkung der Verarbeitung verlangen. Im letztgenannten Fall dürfen die personenbezogenen Daten, die Gegenstand der Einschränkung der Verarbeitung sind, von ihrer Speicherung abgesehen, nur mit Einwilligung der betroffenen Person, zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen des Verantwortlichen, zum Schutz der Rechte Dritter oder aus Gründen eines wichtigen öffentlichen Interesses verarbeitet werden. Das entsprechende Antragsformular steht auf der Webseite <http://www.provinz.bz.it/de/transparenze-verwaltung/zusaetzliche-infos.asp> zur Verfügung.

Rechtsbehelfe: Erhält die betroffene Person auf ihren Antrag nicht innerhalb von 30 Tagen nach Eingang – diese Frist kann um weitere 60 Tage verlängert werden, wenn dies wegen der Komplexität oder wegen der hohen Anzahl von Anträgen erforderlich ist – eine Rückmeldung, kann sie Beschwerde bei der Datenschutzbehörde oder Rekurs bei Gericht einlegen.

Durch die Unterschrift wird bestätigt, dass alle diesem Antrag abgegebenen Daten der Wahrheit entsprechen und zur Kenntnis genommen, dass eventuelle falsche Erklärungen und Unterlagen sowie Urkundenfälschungen strafrechtlich verfolgbar sind.

Ort und Datum

Unterschrift

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet

alternativ

unterschreiben und Kopie der Identitätskarte beilegen)

Beiblatt A

Partnerunternehmen

Die Daten der Partnerunternehmen, die in der nachstehenden Tabelle anzuführen sind, beruhen auf der Berechnung der Anteile*

Partnerunternehmen (Name/Bezeichnung)	Prozentualer Anteil*	Mitarbeiterzahl (JAE)**	Mitarbeiterzahl (JAE)**	Umsatz**	Umsatz**	Bilanzsumme**	Bilanzsumme**
		Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Insgesamt***	<input type="text"/> %	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Geben Sie genau an, wie hoch der Anteil ist, den das Unternehmen, das die Erklärung abgibt (oder das verbundene Unternehmen, über das die Beziehung zu dem Partnerunternehmen besteht), an dem betreffenden Partnerunternehmen oder wie hoch der Anteil ist, den das auf diesem Beiblatt angeführte Partnerunternehmen an dem Unternehmen, das die Erklärung abgibt, (oder an dem verbundenen Unternehmen) hält.

** Die Daten müssen im Verhältnis zum prozentualen Anteil angegeben werden.

*** Die Daten aus der Zeile "Insgesamt" dieser Tabelle sind in die Zeile 3 der Tabelle A1, bzw. A2 des Anhangs A, einzutragen.

Beiblatt B

Verbundene Unternehmen

1. Das Antrag stellende Unternehmen **erstellt eine konsolidierte Bilanz** oder ist durch Konsolidierung in die konsolidierte Bilanz eines anderen Unternehmens einbezogen. In diesem Fall nachstehende Tabelle auszufüllen:

Verbundenes Unternehmen (Name/Bezeichnung)	Mitarbeiterzahl (JAE)	Mitarbeiterzahl (JAE)	Umsatz*	Umsatz*	Bilanzsumme*	Bilanzsumme*
	Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> letztes Geschäftsjahr	Jahr <input type="text"/> vorletztes Geschäftsjahr
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Insgesamt**	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* in Mio. Euro

** die Daten aus der Zeile „Insgesamt“ dieser Tabelle sind in die Zeile 2 der Tabelle A1, bzw. A2 des Anhangs A einzutragen.

2. Das Antrag stellende Unternehmen oder ein verbundenes bzw. mehrere verbundene Unternehmen erstellen **keine konsolidierte Bilanz und sind auch nicht durch Konsolidierung in eine andere Bilanz einbezogen**. In diesem Fall nachstehende Tabelle ausfüllen, wobei alle Werte der verbundenen Unternehmen zu addieren sind. **Hinweis:** Die Daten der mit dem Antrag stellenden Unternehmen verbundenen Unternehmen ergeben sich aus deren gegebenenfalls konsolidierten Abschlüssen und sonstigen Daten. Sie werden mit den anteiligen Daten der eventuellen Partnerunternehmen der verbundenen Unternehmen, die diesen direkt über- oder untergeordnet sind, aggregiert, wenn die Daten der Partnerunternehmen nicht bereits durch Konsolidierung einbezogen sind.

Verbundenes Unternehmen (Name/Bezeichnung)	Mitarbeiterzahl (JAE)	Mitarbeiterzahl (JAE)	Umsatz*	Umsatz*	Bilanzsumme*	Bilanzsumme*
	Jahr <input type="text"/>	Jahr <input type="text"/>	Jahr <input type="text"/>	Jahr <input type="text"/>	Jahr <input type="text"/>	Jahr <input type="text"/>
	letztes Geschäftsjahr	vorletztes Geschäftsjahr	letztes Geschäftsjahr	vorletztes Geschäftsjahr	letztes Geschäftsjahr	vorletztes Geschäftsjahr
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Insgesamt**	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hinweis: Die Partnerunternehmen eines solchen verbundenen Unternehmens, die durch Konsolidierung einbezogen sind, sind wie direkte Partner des antragstellenden Unternehmens zu behandeln. So sind ihre Angaben in Anhang A einzutragen.

* in Mio. Euro

** die Daten aus der Zeile „Insgesamt“ dieser Tabelle sind in die Zeile 4 der Tabelle A1, bzw. A2 des Anhangs A einzutragen.

Anhang A

für Partner- und verbundene Unternehmen

Tabelle A1 Bezugszeitraum: (letztes Geschäftsjahr)

	Mitarbeiterzahl (JAE)	Umsatz*	Bilanzsumme*
1. Daten des Antrag stellenden Unternehmens (wenn NICHT in konsolidiertem Abschluss)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2. Daten des konsolidierten Abschlusses, wenn es im konsolidierten Abschluss einbezogen ist (Punkt 1, Beiblatt B)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3. Proportional aggregierte Daten aller Partnerunternehmen gemäß Beiblatt A)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4. Addierte Daten aller verbundenen Unternehmen, die nicht im konsolidierten Abschluss einbezogen sind (Punkt 2, Beiblatt B)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Insgesamt	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Tabelle A2 Bezugszeitraum: (vorletztes Geschäftsjahr)

	Mitarbeiterzahl (JAE)	Umsatz*	Bilanzsumme*
1. Daten des Antrag stellenden Unternehmens (wenn NICHT in konsolidiertem Abschluss)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2. Daten des konsolidierten Abschlusses, wenn es im konsolidierten Abschluss einbezogen ist (Punkt 1, Beiblatt B)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3. Proportional aggregierte Daten aller Partnerunternehmen gemäß Beiblatt A)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4. Addierte Daten aller verbundenen Unternehmen, die nicht im konsolidierten Abschluss einbezogen sind (Punkt 2, Beiblatt B)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Insgesamt	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

* in Mio. Euro